



Príkaz dekana č. 3/2020

k organizácii štúdia počas letného semestra akademického roka 2019/2020 na Fakulte prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov Žilinskej univerzity v Žiline

Dekan Fakulty prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „FPEDAS“) v nadväznosti na Príkaz rektora č. 7/2020 k organizácii štúdia počas letného semestra akademického roka 2019/2020 na Žilinskej univerzite v Žiline za účelom jeho implementácie vydáva

príkaz dekana,

ktorým ustanovuje nasledovné:

Článok 1

1. Podľa čl. 1 ods. 1 Príkazu rektora č. 7/2020 obdobie výučby pre končiace ročníky Bc. a Ing. štúdia na FPEDAS trvá do 30. 4. 2020.
2. Predĺženie obdobia výučby pre končiace ročníky Bc. a Ing. štúdia na FPEDAS v súlade s týmto príkazom ako aj Príkazom rektora č. 7/2020 slúži na prebratie plánovaného učiva podľa informačných listov jednotlivých predmetov. V prípade, že vyučujúci preberie plánované učivo pred skončením predĺženého obdobia výučby, v ostatnom čase až do 30. 4. 2020 prebiehajú individuálne konzultácie k prebranému učivu (napr. elektronickou alebo teleprezenčnou formou).
3. Skúškové obdobie pre končiace ročníky Bc. a Ing. štúdia na FPEDAS v súlade s týmto príkazom ako a Príkazom rektora č. 7/2020 je:
 - a) pre 1. stupeň Bc. štúdia na FPEDAS od 4. 5. 2020 do 29. 5. 2020,
 - b) pre 2. stupeň Ing. štúdia na FPEDAS od 4. 5. 2020 do 5. 6. 2020.
4. Kontrola štúdia na FPEDAS pre končiace ročníky Bc. štúdia je 1. 6. 2020 a pre končiace ročníky Ing. štúdia je 8. 6. 2020.
5. Termín podania prihlášky na štátnu skúšku v Bc. aj Ing. štúdiu na FPEDAS je 30. 4. 2020.
6. Postup pri odovzdávaní záverečných prác študentov Bc. a Ing. štúdia na FPEDAS je upresnený dekanom FPEDAS v súlade s čl. 6 ods. 1 Príkazu rektora č. 7/2020 nasledovne:
 - a) Termíny odovzdania záverečných prác:
 - i. študenti 1. stupňa Bc. štúdia na FPEDAS sú povinní odovzdať bakalársku prácu najneskôr do 1. 6. 2020, kedy v tomto termíne musí byť práca už nahratá v systéme Evidencie záverečných prác Žilinskej univerzity v Žiline, musí byť k tomuto dátumu prístupný protokol o kontrole originality a zároveň vygenerované licenčné zmluvy pripravené k podpisu.
 - ii. študenti 2. stupňa Ing. štúdia na FPEDAS sú povinní odovzdať

diplomovú prácu najneskôr do 8. 6. 2020, kedy v tomto termíne musí byť práca už nahratá v systéme Evidencie záverečných prác Žilinskej univerzity v Žiline, musí byť k tomuto dátumu prístupný protokol o kontrole originality a zároveň vygenerované licenčné zmluvy pripravené k podpisu.

- b) V nadväznosti na súčasnú situáciu budú záverečné práce odovzdávané v elektronickej verzii k vyššie uvedenému dátumu tajomníkovi štátnicovej komisie, resp. v prípade potreby odovzdania výtlačku záverečnej práce v pevnej väzbe v súlade so štandardom Žilinskej univerzity v Žiline, bude stanovený termín, v ktorom budú môcť študenti zasielať pripravenú konečnú PDF verziu záverečnej práce do EDIS-Vydavateľstva Žilinskej univerzity v Žiline, kedy platbu za túto službu vykonajú prevodom v súlade so sadzovníkom EDIS-Vydavateľstvo Žilinskej univerzity v Žiline. A ten následne zabezpečí doručenie nimi spracovanej záverečnej práce (výtlačku v pevnej väzbe) na dekanát FPEDAS najmenej 2 pracovné dni pred termínom štátnej záverečnej skúšky.
 - c) Ostatné dokumenty (jednu elektronickejšiu verziu záverečnej práce (pdf súbor), vyplnenú a študentom podpísanú licenčnú zmluvu (2 ks), potvrdenie o vložení záverečnej práce v elektronickej podobe do systému EZP (2 ks), vyplnený a podpísaný formulár o sprístupnení záverečnej práce (1 ks), vyplnený a vedúcim podpísaný formulár o absolvovaní konzultácií s vedúcim práce (1 ks)), ktoré musia byť predložené spolu so záverečnou prácou pred vykonaním štátnej záverečnej skúšky, doručia študenti najneskôr v deň konania štátnej záverečnej skúšky (pred jej konaním) tajomníkovi štátnicovej komisie.
 - d) Pokiaľ študent nespĺní niektorú z podmienok a termínov stanovených v čl. 1 ods. 3 až 7 tohto príkazu, nebude môcť vykonať štátnu záverečnú skúšku v stanovenom termíne, lebo nebudú splnené všetky podmienky pre riadne vykonanie štátnej záverečnej skúšky.
7. Termíny štátnych skúšok pre Bc. štúdium a Ing. štúdium na FPEDAS sú stanovené od 15. 6. 2020 do 26. 6. 2020. Pokiaľ bude krízová situácia v tomto období pretrvávať, termíny štátnych skúšok budú upravené.
 8. Zápisy na Bc. a Ing. štúdium na FPEDAS v zmysle článku 3 ods. 1 písm. f) a ods. 2 písm. d) Príkazu rektora č. 7/2020 budú od 20. 7. do 24. 7. 2020. Pokiaľ bude krízová situácia v tomto období pretrvávať, spôsob zápisov bude upravený.
 9. Prijímacie konanie do 1. ročníka doktorandského štúdia na FPEDAS sa bude konať 9. 7. 2020, pokiaľ to situácia dovolí. Pokiaľ bude krízová situácia v tomto období pretrvávať, termín prijímacieho konania bude upravený.
 10. Katedrové obhajoby dizertačných prác denného doktorandského štúdia, ktoré majú byť odovzdané v akademickom roku 2019/2020 sa uskutočnia najneskôr do 30. 4. 2020 formou rokovania katedry „per rollam“ alebo teleprezenčnou formou. Konečnú verziu práce vo formáte PDF sú študenti FPEDAS povinní nahrať do systému Evidencie záverečných prác Žilinskej univerzity v Žiline najneskôr do 30. 5. 2020.
 11. Prázdniny v doktorandskom štúdiu budú v období od 27. 7. do 21. 8. 2020.
 12. S ohľadom na aktuálne usmernenie Národnej agentúry SR pre program Erasmus+ (SAAIC) je potrebné na FPEDAS zabezpečiť aj vzdelávací proces pre prichádzajúcich študentov ERAZMUS+, ktorí sa zdržiavajú buď v SR alebo už sa vrátili do ich domovskej krajiny. Zodpovedný pedagóg je povinný zabezpečiť, aby vzdelávací

proces pre týchto študentov prebiehal dištančnou formou podporenou samoštúdiom alebo inou vhodnou formou. Študent musí splniť pedagógom stanovené podmienky v súlade s informačnými listami tak, ako je to v prípade denných študentov FPEDAS.

Článok 2

1. Vedúci katedier pripraví s pedagogickými a výskumnými pracovníkmi, ktorí majú na základe odporúčania Kolégia dekana zo dňa 10. 3. 2020 súhlas dekana FPEDAS s prácou doma v súlade s článkom 8b Smernice č. 159/2017 Pracovný poriadok predĺženie tejto žiadosti do odvolania. Žiadosti o predĺženie pošlú elektronicky dekanovi do 31. 3. 2020. Predmetom práce doma je zabezpečenie pedagogického procesu prostredníctvom dištančnej formy vzdelávania, či už prostredníctvom aplikácie MOODLE, elektronickou formou alebo inou formou na diaľku ako aj konzultácia záverečných prác študentov na diaľku. Predmetom práce doma je tiež vedecká činnosť a spracovávanie výstupov výskumu, tvorba publikačných výstupov do vedeckých časopisov. Počas práce doma platia povinnosti zamestnanca uvedené v článku 2 ods. 2 Príkazu rektora č. 6/2020.
2. Zamestnanci referátu správy siete a didaktickej techniky, referátu personálnej práce, administratívni zamestnanci na katedrách, tajomník fakulty, asistentka dekana, zamestnanci referátu pre vzdelávanie, referátu pre vedu a výskum, referátu pre rozvoj a zahraničné vzťahy ako aj zamestnanci referátu ekonomiky budú na základe svojej žiadosti, ktorú predložia dekanovi v období od 30. 3. 2020 do odvolania vykonávať prácu doma v súlade čl. 2 ods. 1 a 3 Dodatku č. 1 k príkazu rektora č. 6/2020 ako aj v súlade s článkom 8b Smernice č. 159/2017 Pracovný poriadok. Počas práce doma budú títo zamestnanci vykonávať prácu podľa pracovnej náplne a dodržiavať povinnosti zamestnanca.
3. Zamestnanci sú povinní aj pri vykonávaní práce doma na základe požiadavky dekana alebo tajomníka fakulty sa dostaviť na pracovisko v súlade s čl. 2 ods. 1 písm. c) Dodatku č. 1 k príkazu rektora č. 6/2020 z dôvodu potreby vykonania bezodkladnej agendy.

Článok 3

1. V súlade s článkom 2 ods. 4 a 5 príkazu rektora č. 6/2020 pripraví tajomník FPEDAS rozvrh služieb administratívnych zamestnancov, ktorí zabezpečia preberanie a odosielanie poštových zásielok a vybavovanie elektronickej komunikácie preposielanej z podateľne do Registratúrnej knihy.
2. Rozvrh služieb tajomník FPEDAS pošle elektronicky dekanovi a členom kolégia dekana pre každý týždeň najneskôr v piatok, ktorý predchádza tomuto týždňu.
3. Tento príkaz dekana nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu.

V Žiline dňa 30. marca 2020

prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.
dekan