

# Erasmus+ študentské mobility UNIZA 2018/2019

## Postup a termíny:

- prípravy Erasmus+ finančných zmlúv
- vyplácania prvých a druhých splátok študentských grantov

## I. Mobility zimného semestra akademického roka 2018/2019

### Termíny:

- doručenia Erasmus+ dokumentov potvrdzujúcich obsah študijných pobytov a stáží
- prípravy finančných zmlúv ZS 18/19

### 1. júl

Fakultný koordinátor zašle emailom žiadosti na vystavenie Erasmus+ finančných zmlúv všetkých študentov fakulty, ktorí :

- majú písomnú akceptáciu o prijatí na Erasmus+ mobilitu,
- absolvovali fakultné výberové konanie a boli nominovaní na mobility k 30. marcu 2018,
- získali grant na mobilitu, alebo boli nominovaní s nulovým grantom.

K tomuto dátumu nie sú z fakulty na OMVaM zasielané žiadne Erasmus dokumenty.

### VZOR Žiadosť o vystavenie Erasmus+ finančných zmlúv študentov - zoznam študentov (z fakulty sú zasielané dve tabuľky/zoznamy – študijné pobyty a stáže)

Por. číslo	Meno a priezvisko študenta	Názov zahraničnej inštitúcie, krajina	Obdobie mobility, podľa akceptačného listu alebo písomnej komunikácie	Emailová adresa študenta	Počet mesiacov predchádzajúcich Erasmus+ mobilit v stupni štúdia, v ktorom sa mobilita uskutoční	Jazyk štúdia alebo stáže	Poberateľ sociálneho štipendia	V prípade stáže: študent / absolvent
1.								
2.								

### 2.- 31. júl

- Pracovníčka OMVaM vypracuje návrhy finančných zmlúv a vypočíta granty podľa dátumov obdobia mobilit uvedených fakultným koordinátorom v žiadostiach o vystavenie finančných zmlúv.
- Finančné zmluvy spolu so sprievodnými dokumentmi sú zaslané na emailové adresy študentov.
- Pracovníčka OMVaM zaeviduje študentov v OLS systéme - jazykové testovanie.

### **1. - 31. august**

- **Študenti podľa pokynov v sprievodnom liste k finančnej zmluve, zašlú na fakultu vyplnené a podpísané finančné zmluvy a požadované Erasmus dokumenty pred vycestovaním.**
- **Fakultný koordinátor skontroluje údaje vyplnené študentom vo finančnej zmluve (údaje uvádzané na prvej strane finančnej zmluvy - aktuálny ročník a stupeň štúdia, počet všetkých ukončených ročníkov VŠ štúdia, Erasmus kód štúdiijného zamerania študenta, počet mesiacov predchádzajúcich Erasmus mobilít v aktuálnom stupni štúdia, presné dátumy obdobia mobility a údaje o inštitúcii, v ktorej sa uskutoční mobilita), či zodpovedajú skutočnosti a zhodujú sa s prihláškou na mobilitu a akceptačným listom.**
- **Fakultný koordinátor správnosť údajov potvrdí svojím podpisom pod podpis študenta vo finančnej zmluve študenta.**

### **31. august - 10. september**

**Prvý termín prijímania dokumentov na OMVaM k vyplateniu prvých splátok grantov**

- **Fakultný koordinátor zašle na OMVaM žiadosti o vyplatenie prvých splátok grantov spolu s Erasmus+ finančnými zmluvami a ich prílohami za všetkých študentov ZS, ktorí majú dokumentáciu kompletnú (prílohy finančnej zmluvy - prihláška na mobilitu, akceptačný list, LA tab. A a B, poistenie, prípadne potvrdenie o poberaní sociálneho štipendia, predčasného zápisu, u absolventov potvrdenie o ukončení štúdia ....).**
- **Ak niektorý z dokumentov chýba, finančná zmluva ani čiastkové dokumenty nie sú zaslané na OMVaM. Fakultný koordinátor vyzve študenta na doplnenie dokumentov. Dokumentácia je zaslaná na OMVaM v druhom termíne.**
- **Ak študent do stanoveného dátumu nereaguje na emailovú výzvu na doplnenie dokumentácie, mobilita je zrušená a grant ponúknutý náhradníkovi.**

### **25. september**

**Druhý termín prijímania dokumentov na OMVaM k vyplateniu prvých splátok grantov ZS – týka sa študentov, ktorí nemali kompletnú dokumentáciu k 10. septembru.**

## **Termíny vyplatenia prvých splátok grantov - štúdium a stáže ZS 18/19**

### **10. september – 10. október**

- **Vnútna kontrola dokumentov potvrdzujúcich obsah mobilít zaslaných z fakulty**
- **Kontrola uskutočnenia OLS testovania študentom pred nástupom na mobilitu**
- **Podpisovanie zmlúv prorektorom.**
- **Zverejňovanie študentských zmlúv v CRZ právnym oddelením UNIZA (nadobudnutie účinnosti zmluvy -viď článok 2 finančnej zmluvy).**
- **Príprava prevodných príkazov na prevody splátok grantov na ekonomické oddelenie.**
- **Vyplatenie prvých splátok grantov ekonomickým oddelením na účet študenta.**

### **Termíny:**

- **doručenia dokumentov potvrdzujúcich absolvovanie študijných pobytov a stáží ZS 18/19, ich uzavretia na fakulte,**
- **uzavretia mobilít na OMVaM, vyplácania druhých splátok grantov**

### **15. február**

**Prvý termín prijímania dokumentov k vyplateniu druhých splátok grantov ZS.**

- **Fakultný koordinátor** doručí na OMVaM **dokumenty potvrdzujúce uzavretie študijných pobytov/stáží na fakulte** za všetkých študentov fakulty ZS (ktorí mali dokumentáciu v poriadku) a **požiadavku na vyplatenie druhých splátok grantov.**

V prípade, že dokumentácia niektorého študenta nie je kompletná, čiastkové dokumenty nie sú zasielané na OMVaM. Fakulta vyzve študenta na doplnenie dokumentácie potrebnej k uzavretiu štúdia alebo stáže na fakulte po obsahovej stránke. Dokumentácia je zaslaná na OMVaM v druhom termíne.

### **10. marec**

**Druhý termín prijímania dokumentov k vyplateniu druhých splátok grantov ZS** – týka sa študentov, ktorí nemali uzavreté mobility na fakulte a kompletnú dokumentáciu k 15. februáru.

### **15. február – 30. marec**

- **Vnútna kontrola dokumentov zaslaných z fakulty potvrdzujúcich uskutočnenie plánovaného obsahu mobilít a uznanie výsledkov mobilít na fakulte.**
- Kontrola OLS testovania študentov na konci mobilít, kontrola podania správ.
- Uzavretie mobilít na OMVaM, príprava prevodných príkazov na vyplatenie druhých splátok grantov na podpis prorektorovi, odovzdanie príkazov na ekonomické oddelenie.
- **Vyplatenie druhých splátok grantov ekonomickým oddelením na účty študentov.**

## **II. Mobility letného semestra akademického roka 2018/2019**

### **Termíny:**

- **doručenia Erasmus+ dokumentov potvrdzujúcich obsah študijných pobytov a stáží**
- **prípravy finančných zmlúv LS 18/19**

### **1. december**

**Fakultný koordinátor** zašle emailom žiadosti na vystavenie Erasmus+ finančných zmlúv všetkých študentov fakulty, ktorí :

- majú písomnú akceptáciu o prijatí na Erasmus+ mobilitu,
- absolvovali fakultné výberové konanie a boli nominovaní na mobility k 30. marcu 2018,
- získali grant na mobilitu, alebo boli nominovaní s nulovým grantom.

**K tomuto dátumu nie sú z fakulty na OMVaM zasielané žiadne Erasmus dokumenty.**

**VZOR Žiadosť o vystavenie Erasmus+ finančných zmlúv študentov - zoznam študentov  
(z fakulty sú zasielané dve tabuľky/zoznamy – študijné pobyty a stáže)**

Por. číslo	Meno a priezvisko študenta	Názov zahraničnej inštitúcie, krajina	Obdobie mobility, podľa akceptačného listu alebo písomnej komunikácie	Emailová adresa študenta	Počet mesiacov predchádzajúcich Erasmus+ mobilit v stupni štúdia, v ktorom sa mobilita uskutoční	Jazyk štúdia alebo stáže	Poberateľ sociálneho štipendia	V prípade stáže: študent / absolvent
1.								
2.								

**1.-31. december**

- Pracovníčka OMVaM vypracuje návrhy finančných zmlúv a vypočíta granty podľa dátumov obdobia mobilit uvedených fakultným koordinátorom v žiadostiach o vystavenie finančných zmlúv.
- Finančné zmluvy spolu so sprievodnými dokumentmi sú zaslané na emailové adresy študentov.
- Pracovníčka OMVaM zaeviduje študentov v OLS systéme - jazykové testovanie.

**2. december - 10. január**

- Študenti podľa pokynov v sprievodnom liste k finančnej zmluve, zašlú na fakultu vyplnené a podpísané finančné zmluvy a požadované Erasmus dokumenty pred vycestovaním.
- Fakultný koordinátor skontroluje údaje vyplnené študentom vo finančnej zmluve (údaje uvádzané na prvej strane finančnej zmluvy - aktuálny ročník a stupeň štúdia, počet všetkých ukončených ročníkov VŠ štúdia, Erasmus kód študijného zamerania študenta, počet mesiacov predchádzajúcich Erasmus mobilit v aktuálnom stupni štúdia, presné dátumy **obdobia mobility**, údaje o inštitúcii, v ktorej sa uskutoční mobilita.), či zodpovedajú skutočnosti a zhodujú sa s prihláškou na mobilitu a akceptačným listom.
- Fakultný koordinátor správnosť údajov potvrdí svojim podpisom pod podpis študenta vo finančnej zmluve študenta.

**10. - 15. január**

**Prvý termín prijímania dokumentov na OMVaM k vyplateniu prvých splátok grantov**

- Fakultný koordinátor zašle na OMVaM žiadosti o vyplatenie prvých splátok spolu s Erasmus+ finančnými zmluvami a ich prílohami za všetkých študentov LS, ktorí majú dokumentáciu kompletnú (prílohy finančnej zmluvy -prihláška na mobilitu, akceptačný list, LA tab. A a B, poistenie, prípadne potvrdenie o poberaní sociálneho štipendia, u absolventov potvrdenie o ukončení štúdia na UNIZA ...).
- Ak niektorý z dokumentov chýba, finančná zmluva ani čiastkové dokumenty nie sú zaslané na OMVaM. Fakultný koordinátor vyzve študenta na doplnenie dokumentov. Dokumentácia je zaslaná na OMVaM v druhom termíne.
- Ak študent do stanoveného dátumu nereaguje na emailovú výzvu na doplnenie dokumentácie, mobilita je zrušená a grant ponúknutý náhradníkovi.

**25. január**

**Druhý termín prijímania dokumentov na OMVaM k vyplateniu prvých splátok grantov**  
– týka sa študentov, ktorí nemali kompletnú dokumentáciu k 15. januáru.

## **Termíny vyplatenia prvých splátok grantov - štúdium a stáže LS 18/19**

### **10. január – 28. február**

- **Vnútorňá kontrola dokumentov potvrdzujúcich obsah mobilít zaslaných z fakulty.**
- **Kontrola uskutočnenia OLS testovania študentov pred nástupom na mobilitu**
- **Podpisovanie finančných zmlúv prorektorom.**
- **Zverejňovanie študentských zmlúv v CRZ** právnym oddelením UNIZA (nadobudnutie účinnosti zmluvy -viď článok 2 finančnej zmluvy).
- **Príprava prevodných príkazov** na prevody splátok grantov na ekonomické oddelenie.
- **Vyplatenie prvých splátok grantov ekonomickým oddelením na účty študentov.**

### **Termíny:**

- **doručenia dokumentov potvrdzujúcich absolvovanie študijných pobytov a stáží LS 18/19, ich uzavretia na fakulte,**
- **uzavretia mobilít na OMVaM, vyplátenia druhých splátok grantov**

### **31. júl**

**Prvý termín prijímania dokumentov k vyplateniu druhých splátok grantov LS.**

- **Fakultný koordinátor doručí na OMVaM dokumenty potvrdzujúce uzavretie študijných pobytov/stáží na fakulte** za všetkých študentov fakulty ZS, ktorí mali dokumentáciu kompletnú a **požiadavku na vyplatenie druhých splátok grantov.**
- **V prípade, že dokumentácia niektorého študenta nie je kompletná,** čiastkové dokumenty nie sú zasielané na OMVaM. **Fakulta vyzve študenta na doplnenie dokumentácie potrebnej k uzavretiu štúdia alebo stáže na fakulte po obsahovej stránke. Dokumentácia je zaslaná na OMVaM v druhom termíne.**

### **10. september**

**Druhý termín prijímania dokumentov k vyplateniu druhých splátok grantov LS** – týka sa študentov, ktorí nemali uzavreté mobility na fakulte a kompletnú dokumentáciu k 31. júlu.

### **10. september – 30. október**

- **Vnútorňá kontrola dokumentov zaslaných z fakulty potvrdzujúcich uskutočnenie plánovaného obsahu mobilít a uznanie výsledkov mobilít na fakulte.**
- **Kontrola OLS testovania študentov na konci mobilít, kontrola podania správy.**
- **Uzavretie mobilít na OMVaM, príprava prevodných príkazov na vyplatenie druhých splátok grantov** na podpis prorektorovi, odovzdanie príkazov na ekonomické oddelenie.
- **Vvyplatenie druhých splátok grantov ekonomickým oddelením na účty študentov.**

### **Poznámka:**

**Mobility, ktoré budú končiť po 31. auguste budú vybavované individuálne.**