

Opis študijného programu

Názov: dopravné služby

Odbor: doprava

Stupeň: 3.

Forma: denná

Garant: prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.

Opis študijného programu

Názov fakulty:	Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov
Názov študijného programu:	dopravné služby
Stupeň štúdia:	3.
Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:	Akreditačná rada UNIZA
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:	
Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu:	
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:	https://www.portalvs.sk/sk/morho/zobrazit/21192

1. Základné údaje o študijnom programe

a	Názov študijného programu	dopravné služby	Číslo podľa registra ŠP	21192
b	Stupeň vysokoškolského štúdia	3	ISCED_F kód stupňa vzdelávania	864
c	Miesto štúdia	Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina		
d	Názov študijného odboru	doprava	Číslo študijného odboru podľa registra ŠP	3772V00
e	Typ študijného programu	akademicky orientovaný	ISCED_F kód odboru/odborov	
f	Udeľovaný akademický titul	Philosophiae doctor „PhD.“		
g	Forma štúdia	Denná		
h	Spolupracujúce vysoké školy a vymedzenia	Študijný program nie je spoločným so študijným programom s inou vysokou školou.		
i	Jazyk uskutočňovania študijného programu	Jazyk uskutočňovania študijného programu je slovenský. V prípade výučby zahraničných študentov v rámci projektu Erasmus+ sa výučba predmetov, ktoré si zahraniční študenti vybrali, uskutočňuje v anglickom jazyku. V prípade výberových prednášok prednášajúcich zo zahraničia sú tieto vedené v anglickom jazyku.		
j	Štandardná dĺžka štúdia	3 rok(y)		
	Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov)	1.ročník: 6 2.ročník: 6 3.ročník: 6 4.ročník:		

k	Skutočný počet uchádzačov	Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
		1.ročník	8	13	10	15	9	9
	Počet študentov	Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
		1.ročník	5	7	4	7	3	4
		2.ročník	3	5	7	4	6	3
		3.ročník	5	3	5	7	4	7
		4.ročník						

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

- a** Ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Absolvent študijného programu dopravné služby, študijného odboru doprava, ovláda metódy základného a aplikovaného výskumu oblasti dopravných a distribučných služieb, zasielateľstva, distribúcie a logistiky v rámci študijného odboru Doprava. Má rozsiahle odborné vedomosti z dopravných služieb, zasielateľstva a logistiky, ktoré mu slúžia ako základ pre uskutočňovanie výskumu a vývoja a vytvárania nových poznatkov v študijnom odbore doprava.

Absolvent dokáže formulovať nové hypotézy a stratégie pre ďalší výskum a rozvoj študijného odboru doprava. Aplikuje vlastné zistenia svojej teoretickej analýzy a svojho komplexného vedeckého výskumu pri riešení špecifických problémov v oblasti vysokoškolského vzdelávania v oblasti dopravnej techniky, technológie ako aj v oblasti prevádzky a ekonomiky dopravy v rámci študijného odboru doprava. Na základe svojich výstupov a zistení dokáže navrhovať, overovať a implementovať nové výskumné a pracovné postupy.

Absolvent dokáže pracovať v manažérsko-technických funkciách na strategickej úrovni dopravných systémov a procesov doma a v zahraničí, ako vedecko-pedagogický pracovník, technický pracovník, manažér v oblasti dopravných a poštových služieb a logistiky, samostatný tvorivý technolog a vývojový pracovník prvkov, modulov, uzlov a komponentov v rámci logistiky 4.0, ako samostatný tvorivý pracovník v oblasti návrhu nových technologických postupov v doprave a logistike, pri návrhu metodík v oblasti dopravných a logistických systémov, ako samostatný tvorivý pracovník v oblasti softvérových produktov v dopravných službách a logistike a v oblasti tvorby nových informačných systémov v týchto oblastiach, ako vedúci interdisciplinárnych výskumných kolektívov. Ďalej je schopný pracovať v medzinárodných riešiteľských tímoch, v technologickom, prevádzkovom a ekonomickom výskume v dopravných službách a logistike. Prezentuje samostatne výsledky výskumu a vývoja a implementácie nových projektov pred odbornou a vedeckou komunitou. Dokáže prognózovať, plánovať, riadiť, stanovovať zameranie výskumu a koordinovať tím v dopravných službách a logistike.

CIELE VZDELÁVANIA (CV)

CV 1: Absolvent študijného programu získa systematické vedomosti zo špecializovaných oblastí výskumu v technológii, prevádzke a ekonomike dopravy a logistiky v kontexte zamerania ich výskumu v dizertačnej práci.

CV 2: Absolvent študijného programu získa zručnosti v oblasti formulovania stanovísk a navrhovania riešení k aktuálnym otázkam dopravných služieb a logistiky.

CV 3: Absolvent študijného programu získa kompetentnosti v oblasti analyzovania a riešenia problémov, realizovania samostatných rozhodnutí, v oblasti tímovej práce a komunikovania spracovaných výskumov i štúdií vrátane získaných výsledkov vo vedeckej a odbornej komunite.

VÝSTUPY VZDELÁVANIA (VV)

VV1: Absolvent má vedomosti potrebné na vyhodnotenie dopadu rizika, stanovenie priorít, definovanie akcií na aktívne riadenie rizík v prostredí poskytovania dopravných a logistických služieb.

VV2: Absolvent je schopný porozumieť aktuálnym trendom vývoja dopravnej technológie, informačným a komunikačným technologám, logistike a inováciám v týchto odvetviach, identifikovať ich, analyzovať a v budúcnosti ich použiť a riadiť procesy s tým spojené.

VV3: Absolvent je schopný formulovať kvalifikované stanoviská k aktuálnym problémom v odvetví dopravných a poštových služieb, zasielateľstva a logistiky.

VV4: Absolvent vie formulovať variantné riešenia k aktuálnym otázkam v dopravných a logistických službách a vyhodnotiť tieto variantné riešenia.

VV5: Absolvent má vedomosti z analytických metód kvantitatívnych i kvalitatívnych a na ich základe vie kriticky zhodnotiť výstupy z výskumu zameraného na logistické a dopravné technológie, efektívnosť poskytovania dopravných a logistických služieb.

VV6: Absolvent vie prezentovať dosiahnuté výsledky výskumu, výskumné štúdie a ich častí, odborné a vedecké poznatky vlastného originálneho výskumu a navrhovaných riešení vo vedeckej komunite v národnom i medzinárodnom prostredí.

VV7: Absolvent vie samostatne spracovať výsledky výskumu a štúdií a tieto prezentovať v recenzovaných časopisoch a zborníkoch registrovaných v odborných a vedeckých databázach.

VV8: Absolvent je schopný analyzovať požiadavky na nové riešenia, novú alebo rozšírenú a upravenú funkcionality existujúcich systémov vrátane, ako aj navrhovať implementáciu týchto požiadaviek v dopravných a logistických službách a vie pritom využiť metódy modelovania a simulácie v logistike (princípy priemyslu 4.0, Blockchain, digitalizácia atď).

VV9: Absolvent je schopný poskytovať poradenstvo, konzultácie, odporúčania a byť koordinátorom expertnej podpory riešení.

VV10: Absolvent je schopný byť manažérom tímu špecialistov, kde preberá zodpovednosť za prípravu, implementáciu a funkčnosť navrhovaného riešenia.

VV11: Absolvent je schopný byť manažérom tímu pre vyhodnocovanie ekonomickej efektívnosti investícií a projektov z oblasti dopravných služieb a logistických projektov.

b Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Študijný program 3. stupňa VŠ štúdia dopravné služby je zameraný na prípravu absolventov tak pre akademickú sféru, ako aj pre inštitúcie decíznej sféry a ďalších špecialistov v praxi. Ich príprava je zameraná na komplexné vnímanie jednotlivých výziev stojacich pred subjektmi v sektore dopravných služieb a logistiky, strategické a rozvojové otázky, ako aj na inovatívne riešenia vrátane Logistiky 4.0 a integrácie dopravných služieb. Dokážu prepájať teoretické a praktické riešenia v uvedených odvetviach a prispievať tak k inováciám v praxi, ako aj k rozvoju teoretických poznatkov v oblasti terminologickej i metodologickej. Ich schopnosti sú rozvíjané aj v pedagogickej činnosti.

Absolventi študijného programu spĺňajú sektorovo-špecifické odborné očakávania na výkon týchto povolanií:

- 7034/2 Riadiaci pracovník (manažér) v logistike sa odporúča vysokoškolské vzdelanie II. resp. III. stupňa (uvedené v poznámke "odporúčaná úroveň vzdelania"):

<https://www.sustavapovolani.sk/register-zamestnani/pracovna-oblast/karta-zamestnania/7024-riadiaci-pracovn/>

- 2310003 odborný asistent na vysokej škole (https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496034-33);

- 2310004 asistent na vysokej škole; (https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496034-33);

- 496033/1 docent na vysokej škole: <https://www.sustavapovolani.sk/register-zamestnani/pracovna-oblast/karta-zamestnania/496033-docent%c2%a0%c2%a0/>

- 1223001 riadiaci pracovník výskumnej inštitúcie;

- 2422016 špecialista v oblasti rozvoja vedy, výskumu a inovácií;

- 2422001 špecialista podnikovej stratégie, plánovania a investovania;

Povolania je možné identifikovať z:

[Registra zamestnaní](#); [kariet kvalifikácií Národnej sústavy kvalifikácií](#), [Štatistickej klasifikácie zamestnaní](#).

Absolventi doktorandského štúdia študijného programu dopravné služby sa môžu uplatniť aj v iných povolaniach, ktoré vyžadujú nadobudnuté vedomosti, zručnosti a kompetentnosti.

Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania

- c Študijný program nepripravuje na povolanie vyžadujúce si stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania.

3. Uplatniteľnosť

a Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu

3. Uplatniteľnosť

Od roku 2014 Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov spolupracuje s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, sekciou ekonomiky, odborom metodiky informačných systémov, so sídlom v Bratislave, ktorý posiela každý rok údaje o nezamestnaných absolventoch v členení na absolventov bakalárskeho, inžinierskeho a doktorandského štúdia, a tieto fakulta taktiež zverejňuje vo Výročnej správe o činnosti fakulty.

Uvedené správy sú dostupné za jednotlivé roky na webovej stránke fakulty nasledovne:

- za rok 2021

N/A

- za rok 2020

https://fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocná_sprava_fpedas_2020.pdf

- za rok 2019

https://fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocná_sprava_fpedas_2019.pdf

Údaje o počte nezamestnaných absolventov študijného programu dopravné služby (3. stupeň štúdia) za roky 2019, 2020 a 2021 sú nasledujúce:

- k 31. 12. 2019 = 0 nezamestnaných;

- k 31. 12. 2020 = 0 nezamestnaných;

- k 31. 12. 2021 = 0 nezamestnaných.

Podľa údajov portálu www.uplatnenie.sk

<https://www.uplatnenie.sk/?degree=V%C5%A0&vs=710000000&faculty=710050000&field=3702V00&year=2019> (za rok 2019); údaje za ostatné roky nie sú k dispozícii) sa absolventi študijného programu dopravná technika a technológia uplatnili:

- 86 % ako zamestnanci,

- 14 % ako SZČO alebo pracujú v zahraničí.

Absolventi sa najviac uplatnili v nasledujúcich odvetviach:

- vzdelávanie,

- verejná správa a obrana,

- doprava a skladovanie.

Medzi TOP 3 zamestnania, v ktorých absolventi pracovali, patria:

- vysokoškolskí učitelia,

- manažéri v dopravných, zasielateľských a logistických organizáciách,

- manažéry na oddeleniach logistiky výrobných a distribučných organizácií.

Fakulta systematicky (od roku 2008) sleduje uplatnenie absolventov doktorandského štúdia aj prostredníctvom dotazníka dostupného na <https://fpedas.uniza.sk/~dotaznik/>. Výsledky, v členení podľa jednotlivých rokov, stupňa štúdia a študijného programu, sú k dispozícii na fakulte. Podľa výsledkov tohto dotazníka sa absolventi uplatnili v nasledujúcich oblastiach:

- dopravné služby,

- zasielateľstvo,

- logistika.

- organizátori integrovaných dopravných systémov,

- odbory dopravy samosprávnych krajov a miest,

- logistika vo výrobných organizáciách.

b Úspešní absolventi študijného programu

3. Uplatniteľnosť

Za obdobie svojej existencie študijný program dopravné služby absolvovalo množstvo úspešných absolventov, ktorí sa uplatnili v komerčnej i akademickej sfére.

V podnikateľskej a decíznej sfére sú úspešnými absolventmi napríklad:

- Ing. Anežka Grobarčíková, PhD. - DHL Global Forwarding, Slovakia
- Ing. Ľubomír Rovňaník, PhD. (T+T, a.s. Žilina, vedúci dopravy a reverznej logistiky)
- Ing. Igor Franc, PhD. (Felbmayer, Rakúsko)
- Ing. Miroslav Bartoš, PhD. - Letové prevádzkové služby SR, š. p. - riadiaci letovej prevádzky
- Ing. Júlia Hankovská, PhD. - Internet Mall, a.s. - Procurement Data Analyst
- Ing. Ivana Šimková, PhD. - Amazon Logistic Prague s.r.o., Česká republika
- Ing. Miroslav Fazekaš, PhD. (Košický samosprávny kraj, odbor dopravy)
- Ing. Štefánia Halajová, rod. Semanová, PhD. (IDS Východ, s.r.o. Košice)
- Ing. Peter Marienka, PhD. (IMC Slovakia, s.r.o. Považská Bystrica)
- Ing. Radovan Slávik, PhD., (Mestský úrad Nitra, dopravný inžinier)
- Ing. Pavol Varjan, PhD., (Prešovský samosprávny kraj, odbor dopravy)
- Ing. Robert Berežný, PhD., (IDS Východ, s.r.o. Košice)

V akademickej a výskumnej sfére sú úspešnými absolventmi:

- doc. Ing. Tomáš Skrúcaný, PhD. (docent, UNIZA Žilina),
- Ing. Mária Stopková, PhD., rod. Chovancová, (Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budejoviciach Katedra dopravy a logistiky, ČR)
- Ing. Andrea Maternová, rod. Galieriková, PhD. (odborný asistent., UNIZA Žilina),
- Ing. Lumír Pečený, PhD., (odborný asistent., UNIZA Žilina),

Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi

Hodnotenie kvality študijného programu dopravné služby a spokojnosti zamestnávateľov s prípravou na výkon povolania sa nezisťuje na základe prieskumov, ale je súčasťou vyjadrení zástupcov z praxe získaných pri dizertačnej skúške a obhajobe dizertačnej práce, externých členov odborej komisie, resp. pracovnej skupiny a oponentov dizertačných prác z praxe.

Cenné informácie sú aj výsledkom spolupráce školiteľov a ostatných osôb zabezpečujúcich študijný program s vybranými inštitúciami, ktorá sa prejavuje formou návrhov tém dizertačných prác, ich schvaľovania, resp. riešenia výskumných úloh v podmienkach konkrétnych podnikov či organizácií.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

a Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe

Študijný program dopravné služby je spracovaný ako návrh úpravy študijného programu v zmysle zosúladienia študijného programu so štandardnejšie o návrh nového študijného programu. Pri zosúladovaní študijného programu sú rešpektované všetky formalizované procesy systému zabezpečovania na UNIZA, všetky postupy v jednotlivých procesoch, ako zodpovednosť jednotlivých štruktúr.

Študijný program dopravné služby bol spracovaný a predložený plne v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému zabezpečovania „VSK UNIZA“) – Smernice č. 222, ktorá bola prerokovaná Akademickým senátom UNIZA dňa 4. 10. 2021, schválená Vedeckou radou UNIZA dňa

Študijný program dopravné služby (DS) nie je nový študijný program, preto v zmysle Smernice UNIZA č. 204 podlieha pravidlám pre zosúladenie pre študijný program – čl. 10.

V rámci procesu zosúladovania študijného programu dopravné služby boli v kolégiu dekana prerokovaní členovia Rady študijného programu dopravné služby vo Vedeckej rade FPEDAS a dekanom vymenovaní. Dekan poveril predsedu Rady ŠP DS zosúladením študijného programu so štandardmi návrh na zosúladenie a Predseda Rady ŠP DS predložil návrh na zosúladenie študijného programu so štandardmi dekanovi fakulty, ktorý ho nás požiadal ju o vyjadrenie. Autorita z praxe doručila vyjadrenie dňa 27.4.2022, ktoré obsahovalo odporúčanie, vzhľadom na sektorovo špecifické navrhované študijného programu, zmenu názvu na "Dopravné služby a logistika".

Dekan fakulty predložil návrh na zosúladenie študijného programu so štandardmi Rade garantov fakulty (dátum) a po jej pripomienkovaní (dátum Vedeckej rade FPEDAS (dátum). V celom procese, ak sa vyskytli závažné pripomienky k návrhu, bol tento vrátený späť danej štruktúre na zapracovanie.

Dekan na základe schválenia návrhu na zosúladenie študijného programu so štandardmi Vedeckou radou FPEDAS predloží prostredníctvom Inštitúcie žiadosť o posúdenie súladu študijného programu so štandardmi Akreditačnej rady UNIZA.

V celom procese sú osoby posudzujúce a schvaľujúce študijný program (autorita z praxe, Vedecká rada FPEDAS a Akreditačná rada UNIZA) iné študijného programu na zosúladenie.

Nominovanie členov do jednotlivých štruktúr je zaznamenané v zápisoch zo zasadnutí z kolégia dekana (na sekretariáte dekana), jednotliví členovia jednotlivých štruktúr je známe a prístupné.

Študijný plán študijného programu dopravné služby rešpektuje smernice a všetky relevantné dokumenty a usmernenia na tvorbu študijných plánov

4. Na úrovni univerzity definuje politiky, štruktúry a procesy súvisiace Smernica UNIZA č. 222 Vnútny systém zabezpečovania kvality na UNIZA (c <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-222.pdf>) nasledovne:

- politiky: Smernica č. 222, čl. 7;
- štruktúry: Smernica č. 222, čl. 10, Smernica č. 210 Štatút Akreditačnej rady UNIZA, Smernica UNIZA č. 214 Štruktúry vnútorného systému kvality na UNIZA;
- procesy: Smernica č. 222, čl. 16.

Okrem uvedenej Smernice č. 222, ďalšie postupy súvisiace s návrhom nového študijného programu alebo návrhom úpravy študijného programu,

- Smernica č. 203 Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA;
- Smernica č. 204 Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA;
- Smernica č. 205 Pravidlá pre priradzovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA;
- Smernica č. 212 Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA;
- Smernica č. 216 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline;
- Smernica č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline;
- Smernica č. 218 o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov;
- Smernica č. 220 Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečovaniu kvality vzdelávania na UNIZA;
- Smernica č. 221 Spolupráca UNIZA s externými partnermi z praxe;
- Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (úplné znenie).

Smernice sú dostupné na:

<https://www.uniza.sk/index.php/smernice-pre-vnutorny-system-kvality-uniza>;
https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_por_pre_3_st_v_zneni_dod_1_a_3.pdf.

Na úrovni fakulty sú všetky relevantné dokumenty a usmernenia zverejnené na:

<https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/doktorandske-studium>; vrátane dokumentu „Kreditový systém pre 3. stupeň vysokoškolského štúdia“ (https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/kreditovy_system_doktorandskeho_studia_fpedas_2019.pdf).

Na tvorbe študijného programu sa zúčastnili členovia Rady ŠP DS, zástupcovia študentov, absolventov i zamestnávateľov. Je zostavený v súlade

1. opisom študijného odboru doprava, v rámci ktorého je zabezpečovaný študijný program,
2. očakávaniami praxe dané Národným kvalifikačným rámcom SR, Národným štandardom zamestnaní, Národnou sústavou povolání,
3. vývojom v oblasti študijného programu.

Zároveň študijný program zohľadňuje medzinárodnú kompatibilitu s partnerskými vysokými školami UNIZA v zahraničí.

Nosné témy jadra znalostí študijného odboru doprava v študijnom programe dopravné služby sú pokryté v rámci študijnej časti programu nasled

- Logistika a obehové procesy (1. semester, 5 kreditov) – študent získava vedomosti z logistiky a obehových procesov v rámci výrobných a teoretické a niektoré praktické zručnosti pri podpore inovatívnych prístupov v aplikácii logistického myslenia v dopravných a prepravných činnostiach pre riešenie tovarového, informačného, finančného a socio-ekonomického aspektu vo vzťahu k získaniu a udržiavaniu si verného zákazníka.
- Ekonomika dopravy (1. semester, 5 kreditov) – študent získava znalosti o úlohách, charakteristikách a funkciách ekonomiky v odvetví dopravy v oblasti definovania a analyzovania špecifických foriem pôsobenia ekonomických zákonitostí v odvetví dopravy a dopravných služieb. Jeho využitie nových technologických platforiem a postupov. Na postoje študentov vplyvajú normatívne prvky v ekonomike dopravy.
- Riadenie a technológia dopravných služieb (2. semester, 5 kreditov) – študent po absolvovaní predmetu bude disponovať vedomosťami v týchto predpokladaných zmenách vzhľadom na výskum a vývoj v jednotlivých druhoch dopravy a logistiky. Bude vedieť hľadať možnosti optimalizácie služieb v jednotlivých druhoch dopravy aj vzhľadom na zameranie riešenia dizeračnej práce a navrhovať aplikáciu nových poznatkov do zväzku služieb. Nadobudne zručnosti v oblasti aplikácie vedeckých poznatkov pri riešení jednotlivých úloh v hospodárskej a spoločenskej praxi.
- Cudzí jazyk na úrovni modulu D cudzí jazyk (1. a 2. semester, 5 kreditov) – študent získa znalosti na úrovni modulu D;
- Teória dopravných a logistických systémov (1. semester, 5 kreditov) – študent získava teoretické znalosti dopravných a logistických systémov inovatívnych prístupov v aplikácii optimalizácie, simulácie a kritéria výberu druhu dopravy. S využitím vedomostí základných teoretických pri teoretických znalosti v oblasti optimalizácie technologických procesov v doprave a ich riadenia s využitím metód modelovania. Získa zručnosť operatívneho riadenia.
- Metodika vedeckej práce (2. semester, 5 kreditov) – študent získa znalosti o postupoch pri spracovaní vedeckej práce (vymedzenie objektu výber metód pre overenie hypotéz, spracovanie meraní a ich vyhodnotení); predmet metodika vedeckej práce je vzhľadom na obsahovú náročnosť, pričom počet kreditov sa započítava do celkového počtu kreditov študijnej časti.
- Dizertačná skúška, ktorá je výstupom v 2.-3. semestri štúdia a zahŕňa spracovanie a odovzdanie písomnej práce k dizertačnej skúške (6 kreditov).

Profil absolventa sa konkrétne špecifikuje prostredníctvom povinne voliteľných predmetov a súvisí s témou dizertačnej práce, relevantným odvetvím

- Manažérstvo kvality a bezpečnosti (2. semester, 5 kreditov) – študent získa súbor poznatkov z manažérstva kvality v organizácii, prevádzke a riadení a zlepšovania produkčných procesov a metód k tomu používaných. Ďalej získa znalosti v oblasti systémov manažmentu v dodávateľských reťazciach rozvíjaných v oblasti hodnotenie kvality dodávateľov dopravných služieb a v oblasti merania kvality dopravných služieb.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

- **Aplikovaná matematika** (2. semester, 5 kreditov) – študent bude oboznámený s niektorými metódami štatistického skúmania, aplikáciami te obsluhy.
- **Informačné systémy v riadení dopravných a logistických služieb** (2. semester, 5 kreditov) – študent získa vedomosti o navrhovaní postupov odvetviach dopravy.
- **Optimalizácia a modelovanie poštových a distribučných systémov** (2. semester, 5 kreditov) – študent získa vedomosti potrebné pre využívanie procesov a služieb. Študent získa schopnosti potrebné pre efektívnu integráciu a implementáciu systémov prenosu informácií na úrovni dopravných a logistických procesov a služieb.

Študent môže absolvovať taktiež výberové predmety:

- **Vysokoškolská pedagogika** (1.semester, 2 kredity) – študent získava základnú orientáciu pre vykonávanie pedagogickej činnosti na vysokých školách, ako aj zručnosti pre vedenie, organizáciu cvičení a laboratórnych prác spojených s vysokoškolským štúdiom, vrátane rozvoja vlastných kompetencií.

Počet kreditov: 25 kreditov za povinné predmety v 1. roku štúdia + 5 kreditov za povinne voliteľný predmet, t. j. 30 kreditov zo 60 za predpokladu Okrem týchto predmetov, študijnú časť dopĺňajú predmety „študijná a pedagogická činnosť“ (1.-6. semester, min. 30 kreditov za celé obdobie štúdia stupeň vysokoškolského štúdia na FPEDAS.

Min. počet kreditov za študijnú časť: 60 kreditov

Vedecká časť študijného programu dopravné služby zahŕňa:

- vlastnú vedeckú činnosť doktoranda v spolupráci s jeho školiteľom (1.-6. semester, min. 100 kreditov za celé obdobie štúdia) v zmysle Krec vysokoškolského štúdia na FPEDAS. Podmienkou na absolvovanie predmetu je taktiež publikovanie výstupov vedeckej práce minimálne v evidovanom v niektoré z renomovaných bibliografických vedeckých databáz, ako SCOPUS a Web of Science.
- výskum aktuálneho otvoreného vedeckého problému z odboru s jeho rozpracovaním v téme dizertačnej práce – vypracovanie a obhajoba c

Min. počet kreditov za vedeckú časť: 120/120.

Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu

Každý doktorand prijatý na štúdium v študijnom programe dopravné služby má ustanoveného školiteľa, ktorý danú tému vypísal. Po prijatí na štúdiu individuálny študijný plán (spravidla do 1 mesiaca od zápisu), ktorý je odporúčaným študijným plánom. Po jeho prerokovaní s doktorandom, po p individuálny študijný plán predkladá predsedovi odborovej komisii na schválenie. Individuálny študijný plán nadväzuje na výskumné zameranie š Plán vykazuje individuálny prístup taktiež pri zameraní sa doktoranda v rámci povinných a povinne voliteľných predmetov formou povinností odo písomnú prácu – elaborát venovaný previazaniu témy dizertačnej práce a jej riešenia a teoretického rámca daného predmetu. Individuálny študijný absolvovaním doktorand splnil podmienky na riadne skončenie štúdia v rámci štandardnej dĺžky štúdia daného študijného programu.

Individuálny študijný plán pozostáva zo študijnej časti, ktorá sa končí dizertačnou skúškou, vedeckej časti a obhajoby dizertačnej práce.

Študijná časť študijného plánu doktoranda pozostáva najmä z účasti na prednáškach, seminároch a individuálneho štúdia odbornej a vedeckej li zamerania dizertačnej práce, za ktoré školiteľ prideluje kredity v súlade s kreditovým systémom štúdia. V individuálnom študijnom pláne doktorand odborného cudzieho jazyka v rozsahu dvoch semestrov, ktoré má doktorand absolvovať, zoznam predmetov (povinných a povinne voliteľných) d odporúčanej literatúry, ktorú má doktorand preštudovať v rámci svojej individuálnej prípravy na dizertačnú skúšku. Individuálny študijný plán dokt doktorand absolvovať jednotlivé predmety a dizertačnú skúšku.

Vedecká časť študijného plánu doktoranda pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce doktoranda, ktorá sa viaže na tému dizertačnú doktoranda odborne garantuje školiteľ.

b

Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme štúdia je vykonávanie pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogic týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba.

Neoddeliteľnou súčasťou aktivít doktoranda, predpísaných v študijnom pláne, je aktívna účasť doktoranda na medzinárodných konferenciách, na medzinárodných databázach (WOS, SCOPUS) a publikovanie vo vedeckých časopisoch. Odporúča sa zaradiť do študijného plánu doktoranda p impaktovanom časopise, ktorý má priradený kvartil vo WOS.

Spravidla neoddeliteľnou súčasťou aktivít doktoranda v dennej forme štúdia, predpísaných v študijnom pláne, je aktívna účasť doktoranda na za školiaceho pracoviska doktoranda. Odporúča sa zaradiť do študijného plánu doktoranda absolvovanie zahraničného pobytu v trvaní minimálne d

V súlade s témou dizertačnej práce je možné absolvovať tiež stáž doma i v zahraničí, ktorá sa bezprostredne viaže k výskumnému problému rieš v rámci výskumnej činnosti.

Študijný plán je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu. Závažnosť študentov v danom predmete a jazyk, v ktorom je alebo môže byť pre každého predmetu.

c Študijný plán programu – príloha 1

d Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia

180

Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok dizertačnej si

4. Štruktúra a obsah študijného programu

opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia, pravidiel na vylúčenie zo štúdia sú uvedené v dokumentoch:

Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline

(https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_por_pre_3_st_v_zneni_dod_1_a_3.pdf); Kreditový systém pre 3. stupeň (https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/kreditovy_system_doktorandskeho_studia_fpedas_2019.pdf); Smernica č. 216 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf>) nasledovne:

- Podmienky v priebehu štúdia: Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (čl. 1; čl. stupeň vysokoškolského štúdia na FPEDAS; Smernica č. 216 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (čl. 7);

- Podmienky pre riadne ukončenie štúdia: Kreditový systém pre 3. stupeň vysokoškolského štúdia na FPEDAS (ods. 5-6); Smernica č. 216 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (čl. 8);

- Podmienky dizertačnej skúšky a dizertačnej práce: Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (ods. 12-15, ods. 17);

- Pravidlá pre opakovanie štúdia (dizertačnej skúšky a dizertačnej práce): Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (ods. 11; čl. 15 – ods. 13-14);

- Pravidlá na predĺženie, prerušenie štúdia: Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (čl. 13);

- Pravidlá na vylúčenie zo štúdia: Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (čl. 7, čl. 13);

Štandardná dĺžka štúdia pre 3. stupeň štúdia v dennej forme štúdia sú 3 akademické roky; počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho ukončenia štúdia (ods. 2 písm. a) zákona o VŠ). Doktorand v rámci počtu kreditov musí získať:

1. minimálne 60 kreditov za študijnú a pedagogickú činnosť z celkového počtu získaných kreditov za celé obdobie štúdia,
2. minimálne 120 kreditov za vedeckú činnosť z celkového počtu získaných kreditov za celé obdobie štúdia.

Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov (§62 ods. 3 Zákona o VŠ), za semestr štúdia získava kredity spravidla za nasledujúce činnosti:

1. absolvovanie špecializovaných doktorandských prednášok a seminárov podľa študijného plánu doktoranda,
2. úspešné absolvovanie dizertačnej skúšky,
3. pedagogickú činnosť v dennej forme štúdia v rozsahu najviac 4 h týždenne,
4. samostatnú činnosť v oblasti vedeckovýskumnej a pedagogickej (publikovanie s dôrazom na výstupy v impaktovaných časopisoch, zaradenie do databáz, aktívne spoluriešiteľstvo vedeckých úloh a pod., vedenie prác ŠVOČ, záverečných prác bakalárskeho štúdia a pod.),
5. prijatie dizertačnej práce k obhajobe.

V dennej forme štúdia musí doktorand pre postup z 1. do 2. roka štúdia získať minimálne 40 kreditov (za rok), pre postup z 2. do 3. roka štúdia musí získať minimálne 100 kreditov (za dva roky).

Kreditový systém a počty kreditov za jednotlivé činnosti schvaľuje vedecká rada fakulty (https://fpedas.uniza.sk/images/vedecka_rada/2019-05-1/fpedas_uniza_sk_images_doktorandske_studium/kreditovy_system_doktorandskeho_studia_fpedas_2019.pdf).

V dennej forme štúdia musí doktorand predložiť písomnú prácu k dizertačnej skúške do termínu určeného akademickým kalendárom príslušného fakultného študijného programu. Doktorand môže vykonať dizertačnú skúšku, ak má priznaných minimálne 60 kreditov, získal hodnotenie z Metodiky vedeckej práce klasifikačným absolvoval skúšku z cudzieho jazyka a predložil písomnú prácu k dizertačnej skúške, pričom:

- a) predmety určené študijným plánom (okrem cudzieho jazyka) doktorand musí vykonať len v rámci dizertačnej skúšky (hodnotenie zapisuje do dizertačnej skúšky a školiteľ do Akademického informačného a vzdelávacieho systému),
- b) dizertačná skúška pozostáva z časti, ktorú tvorí rozprava o písomnej práci k dizertačnej skúške a z časti, v ktorej má doktorand preukázať teoretické znalosti z študijného plánu,
- c) v prípade, že pri dizertačnej skúške doktorand neprospeje, postupuje sa podľa účinnej smernice Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia.

V dennej forme štúdia musí doktorand vykonať dizertačnú skúšku do 18 mesiacov odo dňa zápisu na doktorandské štúdium, podľa termínu určeného akademickým rokom.

Doktorand môže požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce v prípade, ak získal počas štúdia minimálne 160 kreditov, aktívne sa zúčastnil doktorandského štúdia a publikoval výstupy svojej vedeckej práce minimálne v jednom časopise alebo zborníku evidovanom v niektorej z renomovaných databáz ako napr. SCOPUS a Web of Science, pričom:

- a) v dennej forme štúdia je doktorand povinný požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce najneskôr v 3. roku štúdia, podľa termínu určeného akademickým rokom,
- b) k žiadosti o povolenie obhajoby doktorand pripojí náležitosti dizertačnej práce podľa účinnej smernice Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia v Žiline.

Ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako určenom školiacom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku toto pracovisko vyslaný v rámci plnenia svojho študijného plánu, a ak sú kreditové systémy vysielajúceho a prijímajúceho pracoviska kompatibilné, dôjde k zmene študijného programu v študijnom odbore, doktorandovi možno uznať dovtedy získané kredity, ak je to v súlade s jeho novým študijným plánom.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Školiteľ najneskôr do 31. augusta za príslušný akademický rok predkladá dekanovi ročné hodnotenie plnenia študijného programu doktoranda s jeho pokračovanie v štúdiu. Školiteľ pritom hodnotí stav a úroveň plnenia študijného programu doktoranda, dodržiavanie termínov, udelí kredity a úpravu jeho individuálneho študijného programu. Dekan rozhoduje, na základe ročného hodnotenia doktoranda, o tom, či doktorand môže v štúdiu zmenách v jeho študijnom programe.

Doktorand môže v štandardnej aj v nadštandardnej dĺžke štúdia požiadať o prerušenie doktorandského štúdia (aj opakovane) z dôvodu materske svojho študijného pobytu v zahraničí, ktorý nie je súčasťou jeho individuálneho študijného plánu alebo iných vážnych dôvodov. Počas prerušenia študenta. K žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia sa vyjadruje školiteľ. Prerušenie štúdia povoľuje dekan. Úhrnný čas prerušenia doktorandského štúdia môže byť najviac 12 mesiacov. V osobitných, odôvodnených prípadoch, napr. pri ďalšej materskej dovolenke, môže dekan rozhodnúť o prerušení doktorandského štúdia na dlhšie ako 12 mesiacov.

Ak doktorand v dennej alebo externej forme doktorandského štúdia v priebehu akademického roka hrubým spôsobom zanedbáva povinnosti vyplývajúce z študijného programu, môže dekan fakulty na základe návrhu školiteľa po súhlase odborovej komisie, resp. pracovnej skupiny alebo SOK vylúčiť doktoranda z doktorandského štúdia, pričom rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudne právoplatnosť dňom doručenia, resp. dňom vrátenia zásielky poštou (§ 66 ods. 2 zákona o VŠ).

Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre

počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia

počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia

počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia

e počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný alebo prekladateľský kombinačný študijný program

počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia

počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia

počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych programoch

počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch

f Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Pravidlá na overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu sú uvedené v doki pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_kreditovy_system_pre_3_stupeň_vysokoškolského štúdia_na_FPEDAS) (https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/kreditovy_system_doktorandskeho_studia_fpedas_2019.pdf) Smernica č. 216 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smern>

V zmysle Smernice č. 216 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (čl. 8) sa doktorandské štúdium hodnotí po s vyhláškou Ministerstva školstva SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia v znení neskorších predpisov, § 54 ods. 2 zákona o VŠ a zá

Kvalita doktorandského štúdia sa hodnotí počas jeho uskutočňovania, ako aj pri jeho skončení.

Za úspešne skončené doktorandské štúdium sa považuje také, pri ktorom boli, okrem dodržania harmonogramu, naplnené všetky požadované k práce formou predpísaných výstupov, ktoré má uvedené v individuálnom študijnom pláne. Hodnotenie vykonáva raz ročne na konci akademického a ich prezentovanie na konferenciách, seminároch alebo časopisoch) a schvaľuje garant príslušného študijného programu a následne dekan. Kv. patentov, úžitkových vzorov alebo iných dosiahnutých výsledkov hodnotí v rámci obhajoby dizertačnej práce komisia a oponenti, pričom zdôrazňu rozvoj príslušného študijného odboru a originalitu dosiahnutých výsledkov aj v súvislosti s kontrolou originality práce.

V zmysle Smernice č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (čl. 5, ods. 6) kreditový systém doktorand povinný získať pre:

- a) postup do ďalšieho roku štúdia,
- b) prihlásenie sa na dizertačnú skúšku,
- c) podanie žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce,
- d) uznanie ďalších aktivít podľa individuálneho študijného plánu doktoranda.

Kreditový systém a počty kreditov za jednotlivé činnosti schvaľuje vedecká rada fakulty. V zmysle dokumentu Kreditový systém pre 3. stupeň vys počty kreditov za študijnú, pedagogickú a vedeckú činnosť, ktoré sú súčasťou študijného plánu pre 3. stupeň štúdia na FPEDAS (https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/kreditovy_system_doktorandskeho_studia_fpedas_2019.pdf)

V prípade publikácií a príspevkov, kde je doktorand spoluautorom, môže získať taký počet kreditov, ktorý sa rovná jeho autorskému podielu na pi

V dennej forme štúdia musí doktorand predložiť písomnú prácu k dizertačnej skúške do termínu určeného akademickým kalendárom príslušného môže doktorand vykonať dizertačnú skúšku, ak má priznaných minimálne 60 kreditov, získal hodnotenie z Metodiky vedeckej práce klasifikačný absolvoval skúšku z cudzieho jazyka a predložil písomnú prácu k dizertačnej skúške, pričom:

- a) predmety určené študijným plánom (okrem cudzieho jazyka) doktorand musí vykonať len v rámci dizertačnej skúšky (hodnotenie zapíše jedno dizertačnej skúške a školiteľ do Akademického informačného a vzdelávacieho systému),
- b) dizertačná skúška pozostáva z časti, ktorú tvorí rozprava o písomnej práci k dizertačnej skúške a z časti, v ktorej má doktorand preukázať teo študijným plánom,
- c) v prípade, že pri dizertačnej skúške doktorand neprospeje, postupuje sa podľa účinnej smernice Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškols

V dennej forme štúdia musí doktorand vykonať dizertačnú skúšku do 18 mesiacov odo dňa zápisu na doktorandské štúdium, podľa termínu určei akademického roka.

Doktorand môže požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce v prípade, ak získal počas štúdia minimálne 160 kreditov, aktívne sa zúčastnil doktorandského štúdia¹ a publikoval výstupy svojej vedeckej práce minimálne v jednom časopise alebo zborníku evidovanom v niektorej z renon databáz, ako napr. SCOPUS a Web of Science, pričom:

- a) v dennej forme štúdia je doktorand povinný požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce najneskôr v 3. roku štúdia, podľa termínu určené akademického roka,
- b) k žiadosti o povolenie obhajoby doktorand pripojí náležitosti dizertačnej práce podľa účinnej smernice Študijný poriadok pre tretí stupeň vysoki v Žiline.

Možnosti opravných postupov voči hodnoteniu dizertačnej skúšky a dizertačnej práce sú uvedené v Smernici č. 110 Študijný poriadok pre tretí stu univerzite v Žiline

(https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_por_pre_3_st_v_zneni_dod_1_a_3.pdf) nasledovne:

- Doktorand, ktorý na skúške neprospeje, môže skúšku opakovať len raz, a to najskôr po uplynutí troch mesiacov odo dňa neúspešne vykonanej o predsedom skúšobnej komisie. Opakovaný neúspech na dizertačnej skúške je dôvodom na vylúčenie z doktorandského štúdia (čl. 9, ods. 11).

- Doktorandovi, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce alebo pre jeho neospravedlnenú neúčast' na obhajobe komisia pre obh dekan písomne určí náhradný termín obhajoby dizertačnej práce v tom istom študijnom programe (čl. 15, ods. 13). Obhajobu dizertačnej práce n dvoch rokoch od uplynutia štandardnej dĺžky štúdia (čl. 15, ods. 14).

g Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Podmienky uznávania štúdia alebo časti štúdia sú na úrovni univerzity uvedené v Smernici č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia (https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_por_pre_3_st_v_zneni_dod_1_a_3.pdf); v prípade zahraničných mobilit 219 Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí (https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-Kreditovy_system_pre_3_stupeň_vysokoškolského štúdia_na_FPEDAS) (https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/kreditovy_system_doktorandskeho_studia_fpedas_2019.pdf)

Na úrovni univerzity v zmysle dokumentov:

Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline

(https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_por_pre_3_st_v_zneni_dod_1_a_3.pdf); platí nasledovné:

- ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako určenom školiacom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku toto pracovisko vyslaný v rámci plnenia svojho študijného plánu, a ak sú kreditové systémy vysielajúceho a prijímajúceho pracoviska kompatibilné (ods. 5, ods. 7); o transfere alebo o priznaní kreditov (podľa ods. 7) rozhoduje dekan;
- ak dôjde k zmene študijného programu v študijnom odbore, doktorandovi možno uznať dovtedy získané kredity, ak je to v súlade s jeho novým študijným programom;
- do času doktorandského štúdia sa započítava pomerná časť trvania absolvovaného študijného programu v študijnom odbore pred zmenou študijného programu (ods. 3);
- pri zmene študijného programu v študijnom odbore dekan rozhodne o uznaní dizertačnej skúšky doktoranda a predmetov študijnej časti, ktoré sa študujú.

Na úrovni fakulty v zmysle dokumentu Kreditový systém pre 3. stupeň vysokoškolského štúdia na FPEDAS

(https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/kreditovy_system_doktorandskeho_studia_fpedas_2019.pdf) platí nasledovné:

- v dennej forme štúdia môže doktorand absolvovať časť štúdia na inom pracovisku, resp. v inej inštitúcii (napr. v zahraničí), pričom kredity sa za svojho individuálneho študijného plánu v zmysle platného kreditového systému platného na FPEDAS (ods. 18).

h Témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam)

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Zoznam školiteľov a tém dizertačných prác absolventov doktorandského štúdia v kalendárnych rokoch 2015-2021

2015

- | | | |
|-----------------------------|-------|--|
| 01. Semanová Štefánia, Ing. | denná | Návrh metodiky verejného obstarávania dopravnej obslužnosti hromadnou osobnou dopravou |
| 02. Šimková Ivana, Ing. | denná | Hodnotenie vplyvu kvality dopravných služieb na výkonnosť cestnej nákladnej dopravy |
| 03. Rovňaník Ľubor, Ing. | denná | Reverzná logistika a efektivita dopravných služieb |

2016

- | | | |
|-------------------------------|-------|--|
| 01. Grobarčíková Anežka, Ing. | denná | Model zapojenia vnútrozemskej plavby do európskeho intermodálneho prepravného systému |
| 02. Kostolná Mária, Ing. | denná | Návrh štandardov kvality pre zabezpečenie dopravnej obslužnosti prímestskej autobusovou dopravou |
| 03. Varjan Peter, Ing. | denná | Návrh metodiky tvorby zdrojov pre financovanie hromadnej osobnej dopravy |
| 04. Skrúcaný Tomáš, Ing. | denná | Možnosti zníženia spotreby energie pri poskytovaní vybraných dopravných služieb |
| 05. Sekulová Jana, Ing. | denná | Využitie dynamických modelov kvality služieb v železničnej osobnej doprave |

2017

- | | | |
|---------------------------|-------|--|
| 01. Píala Peter, Ing. | denná | Návrh metodiky identifikácie rizík pri preprave nákladu pod kontrolovanou teplotou |
| 02. Komačková Lenka, Ing. | denná | Zvyšovanie bezpečnosti cestnej dopravy podporou autobusovej dopravy |
| 03. Zámečník Ján, Ing. | denná | Možnosti zisťovania a zdokumentovania škôd na náklade v rámci cestnej prepravy |

2018

- | | | |
|------------------------------|---------|---|
| 01. Mrníková Michaela, Ing. | denná | Návrh postupu budovania integrovaných dopravných systémov |
| 02. Galieriková Andrea, Ing. | denná | Inovatívne spôsoby monitorovania prepráv nebezpečného nákladu na Dunaji |
| 03. Chovancová Mária, Ing. | denná | Návrh modelu riadenia zásob |
| 04. Panák Michal, Ing. | denná | Synergia v kvalite služieb železničnej osobnej dopravy |
| 05. Kondek Pavol, JUDr. Ing. | externá | Koncepcia uplatnenia nákladnej železničnej prepravy v SCM |

2019

- | | | |
|--------------------------------|---------|--|
| 01. Štefancová Vladimíra, Ing. | denná | Implementácia metodiky Six Sigma v procesoch železničnej dopravy |
| 02. Hanšút Lukáš, Ing. | denná | Návrh metodiky výberu dopravcov pri prepravách sezónneho tovaru v intermodálnych prepravných jadrách medzi Áziou a Slovenskou republikou |
| 03. Berežný Róbert, Ing. | denná | Vplyv kvality dopravných služieb na dopyt po autobusovej doprave |
| 04. Šimurková Patrícia, Ing. | denná | Návrh metodiky zjednotenia podmienok na trhu pri podnikaní v cestnej nákladnej doprave v Európskej únii |
| 05. Varjan Pavol, Ing. | denná | Modelovanie zmeny dopytu po preprave nákladov na hrubom domácom produkte |
| 06. Petro František, Ing. | denná | Deklarovanie množstva emisií z dopravných služieb v cestnej doprave |
| 07. Hankovská Júlia, Ing. | externá | Faktory komfortu cestujúcich v biznis letectve |

2020

- | | | |
|---------------------------|---------|--|
| 01. Slávik Radovan, Ing. | denná | Regulácia cestnej nákladnej dopravy v mestských aglomeráciách |
| 02. Beňová Dominika, Ing. | denná | Skúmanie systémov mestskej logistiky v oblasti prepravy nákladu |
| 03. Medviď Peter, Ing. | denná | Návrh metodiky optimalizácie ponuky dopravných prostriedkov mestskej hromadnej dopravy |
| 04. Kikťová Monika, Ing. | denná | Možnosti využitia dlhších a ťažších jazdných súprav v Slovenskej republike |
| 05. Bartoš Miroslav, Ing. | externá | Innovative Approach in Provision of Air Navigation Services in Europe |

2021

- | | | |
|--|---------|--|
| 01. Bulková r. Záhumenská Zdenka, Ing. | denná | Metodika objednávanie dopravných služieb vo verejnom záujme v železničnej osobnej doprave |
| 02. Hranický Michal Petr, Ing. | denná | Inovace systému organizace práce vlakového personálu vzhledem ke zkvalitňování služeb železniční d |
| 03. Kuka Adrián, Ing. | externá | Metodika identifikácie rizika vzhľadom na bezpečnosť služieb železničnej dopravy |
| 04. Dobroselskyi Mykhailo, mgr inž. | denná | Model spätnej logistiky v podmienkach národného a transhraničného obchodovania |
| 05. Frančák Marcel, Ing. | denná | Návrh novej metodiky realizácie nadmerných prepráv cestnou dopravou v podmienkach SR |
| 06. Marienka Peter, Ing. | denná | Návrh metodiky monitorovania dynamiky nákladu |
| 07. Tomicová Jana, Ing. | denná | Identifikácia rizika dopravcu pri neutralizácii prepravných dokladov v cestnej nákladnej doprave |
| 08. Settey Tomáš, Ing. | denná | Mestská logistika a využitie nákladných automobilov na elektrický pohon |
| 09. Tomová Anna, Ing. | externá | Služby európskych regionálnych leteckých dopravcov |

nam absolventov doktorandského štúdia v kalendárnych rokoch 2021-2015

i Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe sú uvedené v Smernici č. 110 Študentského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline

(https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_por_pre_3_st_v_zneni_dod_1_a_3.pdf).

Za záverečnú prácu sa považuje dizertačná práca (čl. 1, ods. 9).

Pravidlá pri zadávaní záverečných prác (čl. 2, ods. 4):

Dekan príslušnej fakulty vypíše najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium témy d prijímacieho konania uchádzať. Témy dizertačných prác na návrh školiteľov po predchádzajúcom súhlase predsedu odborovej komisie,

resp. predsedu pracovnej skupiny alebo SOK schvaľuje dekan. Ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie aj názov tejto inštitúcie. Názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota na podávanie prihlášok a dátum prijímacieho konania. Náležitosti sa zverejňujú na úradnej výveske a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu (§ 57 ods. 5 zákona o VŠ a zákon č. 211/2002 Z.z. o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)).

Pravidlá pri spracovaní záverečných prác (čl. 6, ods. 4; čl. 7, ods. 5):

Spracovanie záverečnej práce odborne garantuje školiteľ.

Pravidlá pri oponovaní záverečných prác (čl. 14):

Oponentov dizertačnej práce vymenúva dekan na návrh predsedu odborovej komisie, resp. predsedu pracovnej skupiny alebo SOK. Oponenti sa zaoberajú problematikou. Každý z oponentov musí byť z inej organizácie. Z fakulty, na ktorom doktorand študuje, môže byť jeden oponent.

Dizertačnú prácu posudzujú najmenej dvaja opONENTI. Najmenej jeden oponent musí mať vedecko-pedagogický titul profesor, alebo musí mať funkciu profesora, alebo musí mať vedeckú hodnosť doktor vied, alebo musí byť výskumným pracovníkom s priznaným vedeckým kvalifikačným titulom (docent alebo vykonávať funkciu docenta, môžu byť významnými odborníkmi vo funkcii hosťujúci profesor, zamestnanec jeho starším ekvivalentom), významní odborníci z praxe s akademickým titulom PhD. (príp. jeho starším ekvivalentom).

Posudok opONENTA obsahuje objektívny a kritický rozbor predností a

nedostatkov predloženej dizertačnej práce, je stručný a neopakuje obsah. Oponent sa v posudku vyjadruje najmä:

1. a) k aktuálnosti zvolenej témy,
2. b) k splneniu stanovených cieľov dizertačnej práce,
3. c) k zvoleným metódam spracovania,
4. d) k dosiahnutým výsledkom s uvedením, aké nové poznatky dizertačná práca prináša a kde boli publikované,
5. e) k prínosu pre ďalší rozvoj vedy, techniky alebo umenia a pre prax.

V závere sa jednoznačne vyjadrí, či na základe predloženej dizertačnej práce navrhuje alebo nenavrhuje udelenie akademického titulu PhD. v pr odbore.

Pravidlá pri obhajobe záverečných prác (čl. 13-14):

Pred podaním žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce vykoná doktorand internú obhajobu na svojom pracovisku. Fakulta stanoví časový termín dizertačnej práce od podania žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce po jej vykonanie. Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce odborovej komisie, resp. predsedovi pracovnej skupiny alebo SOK žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou a požiadava ho o návrh zloženia prípadne témy vypísanej externou vzdelávacou inštitúciou je v návrhu zloženia komisie pre obhajobu dizertačnej práce zaradený aj člen z tejto ext

Ak má predložená dizertačná práca medziodborovú povahu, dekan predloží materiály uvedené v ods. 3 na schválenie predsedovi odborovej komisie alebo SOK v tom odbore, v ktorom majú mať dosiahnuté výsledky predloženej práce hlavný prínos a v ktorom bude doktorandovi udelený akademický titul. Musí obsahovať aj zástupcov ďalšieho študijného odboru alebo odborov, do ktorého alebo ktorých dizertačná práca významne zasahuje.

Dekan na návrh predsedu odborovej komisie, resp. predsedu pracovnej skupiny alebo SOK vymenuje komisiu pre obhajobu dizertačnej práce a i

Obhajoba dizertačnej práce sa môže konať aj v prípade jedného záporného posudku, avšak za účasti opONENTA, ktorý ho dal. Ak je záporných posudkov viac, po odstránení nedostatkov uvádzaných v posudkoch a opätovnom posúdení dizertačnej práce (čl. 13, ods. 10).

Pravidlá pri hodnotení záverečných prác (čl. 15, ods. 8-16):

Po skončení obhajoby sa koná verejná zasadnutie komisie, na ktorom sa zúčastnia jej členovia vrátane opONENTOV a školiteľa. Na verejnom zasadnutí sa rozhodne o prijatí dizertačnej práce a o udelení akademického titulu. Komisia a opONENTI zároveň v tajnom hlasovaní rozhodnú o tom, či komisia navrhne doktoranda na udelenie akademického titulu. Následne komisia ohodnotí obhajobu dizertačnej práce známku, pričom klasifikácia sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice, ktorú tvorí šesť stupňov. Komisia rozhodne neudelí akademický titul, je hodnotenie obhajoby FX.

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Na úrovni univerzity sú tieto postupy uvedené v čl. 2 a čl. 3 (ods. 2) Smernice č. 219 Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žilii (<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf>)

a v čl. 5 (ods. 7) Smernice č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline

(https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_por_pre_3_st_v_zneni_dod_1_a_3.pdf).

Doktorandi môžu študovať v zahraničí v rámci programu Erasmus+ alebo vybrať si niektorú z ponúk štipendií a grantov SAIA. Doktorandi sa môžu (EURAXESS, CORDIS a pod.).

V rámci študijného programu dopravné služby sú vytvorené možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov nasledovne:

1. Študijný program umožňuje zodpovedajúce vzdelávanie aj mimo vysokej školy v domácich a zahraničných akademických inštitúciách, a tak týchto inštitúciách. Všetky potrebné dokumenty má študent na webovom sídle UNIZA a FPEDAS:

1. Informácie pre študentov o štúdiu v zahraničí:

<https://www.fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/studium-v-zahranici> _

1. Informácie o Erasmus mobilitách:

<https://www.fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/erasmus>

2. Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je podmienené:

1. prihláškou na výmenné štúdium a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou (zahraničná mobilita alebo stáž),
2. dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu (v prípade spolupráce UNIZA s inou partnerskou inštitúciou, ktorá má a študijnom odbore na partnerskej inštitúcii alebo obdobnom študijnom odbore na zahraničnej partnerskej inštitúcii, a ktorá má certifikov vysokoškolského vzdelávania alebo v súlade s ESG 2015),
3. dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako s s vnútorným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA,
4. výpisom výsledkov štúdia v prípade písm. a) až c) tohto odseku.
3. Na zabezpečenie študentskej mobility, ako aj štúdia pri fakultnom študijnom programe, je za hlavného koordinátora určený fakultný koordin a zahraničné vzťahy.
4. Úlohou koordinátora je organizovanie partnerskej, zväčša medzinárodnej spolupráce vo vzdelávacej oblasti, riešenie úloh spojených s vysis poskytovanie poradenských služieb o možnostiach štúdia.
5. Pri štúdiu na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí sa uzatvára zmluva medzi študentom, príslušnou fakultou UNIZA a štúdiom poskytuje. Podrobnosti stanovuje vyhláška MŠVVaŠ SR o kreditovom systéme štúdia. Zmluva sa uzatvára pred nastúpením štude.
6. Získané kredity za študijnú, pedagogickú a vedeckú činnosť sa započítavajú v zmysle ods. 18 Kreditového systému pre 3. stupeň vysokošk

(https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/kreditovy_system_doktorandskeho_studia_fpedas_2019.pdf).

Zodpovedné osoby:

prof. Ing. Jozef Gnap, PhD. – garant študijného programu (jozef.gnap@fpedas.uniza.sk)

prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD. – prodekan pre vedu a výskum (jozef.gasparik@fpedas.uniza.sk)

Na FPEDAS sú pre študentov ustanovení nasledujúci zamestnanci, ktorí zabezpečujú konzultácie k mobilitám:

- doc. Ing. Martin Bugaj, PhD. (fakultný koordinátor Erasmus+: tel.: [+421/41/513 34 56](tel:+421415133456), e-mail: martin.bugaj@fpedas.uniza.sk);

- Ing. Vladimír Šalaga, PhD. (koordinátor mobilit na FPEDAS: tel.: [+421/41/513 30 62](tel:+421415133062), e-mail: vladimir.salaga@fpedas.uniza.sk).

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Študenti študijného programu dopravné služby sú v rámci vzdelávania vedení k dodržiavaniu princípov akademickej etiky.

UNIZA má formalizovaný etický kódex zamestnancov prostredníctvom Smernice č. 207 Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline:

- Zásady pre študentov UNIZA sú uvedené v čl. 7 Smernice č. 207. Táto smernica vyjadruje základné mravné a etické požiadavky na akademickej univerzite v zhode s Ústavou SR, so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov, so Štatútom univerzity a s Akčným plánom univerzity.
- Akékoľvek porušenie akademickej etiky a následné opatrenia rieši etická komisia univerzity, ktorú vymenúva rektor.
- V súvislosti s dodržiavaním Etického kódexu má každý člen akademickej obce a zamestnanec univerzity právo podať podnet predsedovi Etickej komisie.
- Podnet na porušenie pravidiel Etického kódexu môže podať ktorýkoľvek zamestnanec UNIZA, zamestnanec fakulty, študent UNIZA alebo akonkoľvek iný študent alebo zamestnanec UNIZA, ktoré by mohli mať znaky porušenia Etického kódexu, a to podaním predsedovi Etickej komisie.
- Stanovisko Etickej komisie bude, v prípade zistenia porušenia Etického kódexu, obsahovať odporúčanie alebo návrh nápravných opatrení a rozhodovanie, ktorými sú rektor, dekan alebo iný vedúci súčasťou UNIZA v súlade s Organizačným poriadkom UNIZA.

Výsledkom rokovania Etickej komisie môže byť aj odporúčanie postupu v súlade s § 108 f a nasl. zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov, ktoré môže byť súčasťou rektorom univerzity.

- Konanie študenta proti princípom akademickej etiky, porušovanie zásad uvedených v čl. 7 Smernice č. 207, predovšetkým plagiátorstvo pri prácach, použitie nepovolených praktík počas skúšania a i. môže viesť od hodnotenia štúdia daného predmetu známku „FX“ až po disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline, ktorá definuje „disciplinárny priestupok“ ako zavinené porušenie právnych predpisov UNIZA a jej súčastí, alebo verejného poriadku a zároveň vymedzuje konania, ktoré sú disciplinárnym priestupkom (Smernica č. 201, čl. 2).

Pravidlá na dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov na UNIZA upravujú:

- Smernica č. 207 Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline:

https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Eticke-kodex-UNIZA.pdf

- Smernica č. 201 Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline:

https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-201-2021-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov-UNIZA.pdf

- Disciplinárna komisia FPEDAS:

https://fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/zlozenie_disciplinarnej_komisie_fpedas_2022.pdf

- Smernica č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline:

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-215.pdf>

- Smernica č. 226 o autorskej etike a eliminácii plagiátorstva v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline:

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-226.pdf>

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Na úrovni univerzity definuje uvedené postupy Smernica č. 198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskú univerzitu poskytuje individualizovanú podporu a vytvára vhodné podmienky pre študentov so špecifickými potrebami v študijnom programe dopravných služieb.

V jednotlivých fázach študijného cyklu štúdia sa primerane aplikujú pravidlá štúdia na podmienky študentov so špecifickými potrebami, najmä podľa 209, čl. 7), možnosť povolenia individuálneho študijného plánu (Smernica č. 209, čl. 8) a celkové podmienky štúdia (Smernica č. 209, čl. 9).

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami daného študijného programu sú:

- Pri programoch zabezpečovaných na fakulte môže dekan študentom so špecifickými potrebami, s vážnymi zdravotnými problémami, povoliť plán (ďalej len „IŠP“).
- IŠP vypracúva študent v spolupráci s garantom študijného programu a schvaľuje ho dekan, resp. prodekan pre vedu a výskum v súčinnosti s vedou.
- Podmienky štúdia podľa IŠP musia byť dohodnuté s vyučujúcimi podľa možnosti najneskôr počas prvého týždňa príslušného semestra. IŠP vedomosti v predmetoch štúdia ako štandardný študijný plán pri použití iných foriem a metód výučby.
- Ak uchádzačovi o štúdium so špecifickými potrebami vznikla povinnosť vykonať prijímaciu skúšku, na základe jeho žiadosti a po vyhodnotení ods. 9 písm. b) zákona o VŠ dekan, resp. prodekan pre vedu a výskum, určí formu prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na Smernicu č. 198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline.
- V odôvodnených prípadoch môže dekan na žiadosť študenta povoliť individuálnu formu organizácie štúdia študentom so špecifickými potrebami sociálneho prostredia v súlade so Smernicou č. 198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline.
- Študent si môže podať žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami, ak súhlasí s vyhodnotením špecifických potrieb akademického roka príslušnému fakultnému koordinátorovi.

K žiadosti priložá relevantné doklady, ktorými sú:

1. lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia, alebo
 2. vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.
- Dekan vydáva na základe odporúčania komisie pre vyhodnotenie špecifických potrieb rozhodnutie o priznaní statusu študenta so špecifickými potrebami študijného programu v danom študijnom roku. Týmto dokumentom sa študent preukazuje v komunikácii s vysokoškolskými učiteľmi a ďalšími zamestnancami.
 - V niektorých prípadoch, na odporúčanie komisie pre vyhodnotenie špecifických potrieb, je možné vydať rozhodnutie o priznaní statusu študenta so špecifickými potrebami študijného programu, a to u študentov so špecifickými potrebami, u ktorých je predpoklad zlepšenia zdravotného stavu.
 - Študent so špecifickými potrebami má podľa rozsahu a druhu špecifických potrieb na univerzite nárok na podporné služby v zmysle § 100 ods. 1 zákona o VŠ, ktoré sa stanovujú na celé obdobie štúdia daného študijného programu.

Študenti majú možnosť sa so svojimi právami, informáciami o poskytovaní podporných služieb a s potrebnými formulármi oboznámiť na stránke <https://uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studenti-so-specifickymi-potrebami>

-

Študenti so špecifickými potrebami majú k dispozícii Poradenské a kariérne centrum UNIZA, ako aj psychologické poradenstvo:

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/poradske-a-karierne-centrum-uniza>

Na FPEDAS UNIZA je koordinátorkou pre študentov so špecifickými potrebami doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD., eva.nedeliakova@fpedas.uniza.sk

Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta

Študenti daného študijného programu majú v rámci domáhania sa svojich práv dostatočné mechanizmy preskúmania podnetov:

- existencia schránky na podávanie anonymných podnetov,
- podnety podávané svojím zástupcom v Akademickom senáte FPEDAS, školiteľovi, garantovi študijného programu, prodekanovi pre vedu a výskum, či už ide o anonymný alebo neanonymný podnet,
- študenti môžu svoje podnety podávať na stretnutí s dekanom, ktoré pravidelne organizuje študentská časť akademického senátu FPEDAS, fakultný facebook alebo webovú stránku: <https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/oznamy>,
- študenti sa budú môcť obracať so svojimi podnetmi i na svojho zástupcu v Rade študijného programu dopravných služieb.

Preskúvanie podnetov je transparentné a uskutočňuje sa za účasti zástupcov študentov.

Na neformálnej úrovni môžu študenti využiť aj stretnutie s vedením fakulty, informácie sú dostupné na: <https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie>

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)

Povinné predmety

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)

Roč. Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	15F169 logistika a obehové procesy	LOP	20 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Jozef Majerčák, PhD.
1	Z	15F179 riadenie a technológia dopravných služieb	RTDS	20 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.
1	Z	1D0F202 Ekonomika dopravy	EkDop	20 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.
1	Z	1D0F204 Akademický cudzí jazyk 1	ACJ1	0 - 10 - 0	H	2	-	áno	Mgr. Jozef Bruk, PhD.
1	Z	1D0F205 Dizertačný projekt 1	DP1	0 - 0 - 0	H	3	áno	áno	školiť dizertačnej práce
1	Z	1D0F206 Vedecká činnosť 1	VC1	0 - 0 - 0	H	10	áno	áno	školiť dizertačnej práce
1	L	1D0F208 Akademický cudzí jazyk 2	AJ2	0 - 10 - 0	S	3	áno	áno	Mgr. Jozef Bruk, PhD.
1	L	1D0F209 Dizertačný projekt 2	DP2	0 - 0 - 0	H	3	áno	áno	školiť dizertačnej práce
1	L	1D0F210 Metodika vedeckej práce	MVP	20 - 0 - 0	H	4	áno	áno	školiť dizertačnej práce
1	L	1D0F211 Vedecká činnosť 2	VC2	0 - 0 - 0	H	10	áno	áno	školiť dizertačnej práce
2	Z	1D0F216 Dizertačný projekt 3	DP3	0 - 0 - 0	H	6	áno	áno	školiť dizertačnej práce
2	Z	1D0F217 Vedecká činnosť 3	VC3	0 - 0 - 0	H	24	áno	áno	školiť dizertačnej práce
2	L	1D0F218 Dizertačný projekt 4	DP4	0 - 0 - 0	H	6	áno	áno	školiť dizertačnej práce
2	L	1D0F219 Vedecká činnosť 4	VC4	0 - 0 - 0	H	24	áno	áno	školiť dizertačnej práce
3	Z	1D0F220 Dizertačný projekt 5	DP5	0 - 0 - 0	H	6	áno	áno	školiť dizertačnej práce
3	Z	1D0F221 Vedecká činnosť 5	VC5	0 - 0 - 0	H	24	áno	áno	školiť dizertačnej práce
3	L	1D0F222 Dizertačná práca	DrP	0 - 0 - 0	S	20	áno	áno	školiť dizertačnej práce
3	L	1D0F223 Dizertačný projekt 6	DP6	0 - 0 - 0	H	6	áno	áno	školiť dizertačnej práce
3	L	1D0F224 Vedecká činnosť 6	VC6	0 - 0 - 0	H	4	áno	áno	školiť dizertačnej práce

Povinné voliteľné predmety

Roč. Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	1DF226 Optimalizácia a modelovanie poštových a distribučných procesov	OMPDP	20 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Juraj Vaculík, PhD.
1	L	1D0F207 Teória dopravných a logistických systémov	TDLS	20 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD.
1	L	1D0F212 Manažérstvo kvality a bezpečnosti	MKaB	20 - 0 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Vladimír Konečný, PhD.
1	L	1D0F213 Aplikovaná matematika	AMat	20 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Tomáš Klieštík, PhD.
1	L	1DF225 Informačné systémy v riadení dopravných a logistických služieb	ISRDSL	20 - 0 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Radovan Madleňák, PhD.

Výberové predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
------	------	-----	---------	---------	--------	--------	---------	---------	-------	--------

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh

Uvedte link na akademický kalendár a e-vzdelávanie

Akademický kalendár

Akademický kalendár

https://www.fpedas.uniza.sk/images/studium/akademicky_kalendar_fpedas_2021-2022_v4.pdf

Aktuálny rozvrh

N/A

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu

Meno, priezvisko, tituly: Jozef Gnap, prof. Ing., PhD.

a Funkcia: profesor na Katedre cestnej a mestskej dopravy

kontakt (mail, tel.): jozef.gnap@fpedas.uniza.sk; +421 41/ 513 3500

b Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu

-

c

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet	Názov
Mgr. Jozef Bruk, PhD.	1D0F208	Akademický cudzí jazyk 2
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD.	1D0F207	Teória dopravných a logistických systémov
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
prof. Ing. Tomáš Klieštík, PhD.	1D0F213	Aplikovaná matematika
doc. Ing. Vladimír Konečný, PhD.	1D0F212	Manažérstvo kvality a bezpečnosti
prof. Ing. Radovan Madleňák, PhD.	1DF225	Informačné systémy v riadení dopravných a logistických služieb
prof. Ing. Jozef Majerčák, PhD.	15F169	logistika a obehové procesy
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	1D0F202	Ekonomika dopravy
školiť dizertačnej práce	1D0F205	Dizertačný projekt 1
školiť dizertačnej práce	1D0F206	Vedecká činnosť 1
školiť dizertačnej práce	1D0F209	Dizertačný projekt 2
školiť dizertačnej práce	1D0F210	Metodika vedeckej práce
školiť dizertačnej práce	1D0F211	Vedecká činnosť 2
školiť dizertačnej práce	1D0F216	Dizertačný projekt 3
školiť dizertačnej práce	1D0F217	Vedecká činnosť 3
školiť dizertačnej práce	1D0F218	Dizertačný projekt 4
školiť dizertačnej práce	1D0F219	Vedecká činnosť 4
školiť dizertačnej práce	1D0F220	Dizertačný projekt 5
školiť dizertačnej práce	1D0F221	Vedecká činnosť 5
školiť dizertačnej práce	1D0F222	Dizertačná práca
školiť dizertačnej práce	1D0F223	Dizertačný projekt 6
školiť dizertačnej práce	1D0F224	Vedecká činnosť 6
prof. Ing. Juraj Vaculík, PhD.	1DF226	Optimalizácia a modelovanie poštových a distribučných procesov

d Zoznam učiteľov študijného programu

Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
prof. Ing. RNDr. Karol Achimský, CSc.	prednášky	1D0F207	Teória dopravných a logistických systémov
prof. Ing. RNDr. Karol Achimský, CSc.	prednášky	1D0F210	Metodika vedeckej práce
prof. Ing. RNDr. Karol Achimský, CSc.	prednášky	1DF226	Optimalizácia a modelovanie poštových a distribučných
Mgr. Jozef Bruk, PhD.	cvičenia	1D0F204	Akademický cudzí jazyk 1
Mgr. Jozef Bruk, PhD.	cvičenia	1D0F208	Akademický cudzí jazyk 2
doc. Ing. Martin Bugaj, PhD.	prednášky	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
doc. Ing. Bibiána Buková, PhD.	prednášky	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
doc. Ing. Bibiána Buková, PhD.	prednášky	1D0F207	Teória dopravných a logistických systémov
doc. Ing. Juraj Čamaj, PhD.	prednášky	1DF225	Informačné systémy v riadení dopravných a logistických
Dr. h. c. prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD.	prednášky	1D0F202	Ekonomika dopravy
Dr. h. c. prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD.	prednášky	1D0F210	Metodika vedeckej práce
doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.	prednášky	15F169	logistika a obehové procesy
prof. Ing. Anna Dolinayová, PhD.	prednášky	1D0F202	Ekonomika dopravy
RNDr. Marek Ďurica, PhD.	prednášky	1D0F213	Aplikovaná matematika
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD.	prednášky	1D0F207	Teória dopravných a logistických systémov
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD.	prednášky	1D0F212	Manažérstvo kvality a bezpečnosti
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	prednášky	15F169	logistika a obehové procesy
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	prednášky	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	prednášky	1D0F202	Ekonomika dopravy
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	prednášky	1D0F207	Teória dopravných a logistických systémov
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	prednášky	1D0F210	Metodika vedeckej práce
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	prednášky	1D0F212	Manažérstvo kvality a bezpečnosti
doc. Ing. Marián Gogola, PhD.	prednášky	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
doc. Ing. Juraj Jagelčák, PhD.	prednášky	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
doc. Ing. Juraj Jagelčák, PhD.	prednášky	1D0F207	Teória dopravných a logistických systémov
doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.	prednášky	15F169	logistika a obehové procesy
doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.	prednášky	1D0F207	Teória dopravných a logistických systémov
doc. Ing. Martin Kendra, PhD.	prednášky	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
doc. Ing. Vladimír Klapita, PhD.	prednášky	15F169	logistika a obehové procesy
prof. Ing. Tomáš Klieštík, PhD.	prednášky	1D0F213	Aplikovaná matematika
doc. Ing. Vladimír Konečný, PhD.	prednášky	1D0F212	Manažérstvo kvality a bezpečnosti
doc. Ing. Vladimír Konečný, PhD.	prednášky	1DF225	Informačné systémy v riadení dopravných a logistických
doc. Ing. Iveta Kremeňová, PhD.	prednášky	1DF226	Optimalizácia a modelovanie poštových a distribučných
prof. Ing. Anna Križanová, CSc.	prednášky	1D0F210	Metodika vedeckej práce
doc. Ing. Iveta Kubasáková, PhD.	prednášky	15F169	logistika a obehové procesy

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
prof. Ing. Radvan Madleňák, PhD.	prednášky	1D0F207	Teória dopravných a logistických systémov
prof. Ing. Radvan Madleňák, PhD.	prednášky	1DF225	Informačné systémy v riadení dopravných a logistických
prof. Ing. Radvan Madleňák, PhD.	prednášky	1DF226	Optimalizácia a modelovanie poštových a distribučných
doc. Ing. Lucia Madleňáková, PhD.	prednášky	1DF226	Optimalizácia a modelovanie poštových a distribučných
prof. Ing. Jozef Majerčák, PhD.	prednášky	15F169	logistika a obehové procesy
doc. Ing. Jaroslav Mašek, PhD.	prednášky	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	prednášky	1D0F212	Manažérstvo kvality a bezpečnosti
prof. Ing. Andrej Novák, PhD.	prednášky	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
prof. Ing. Andrej Novák, PhD.	prednášky	1DF225	Informačné systémy v riadení dopravných a logistických
doc. JUDr. Ing. Alena Novák Sedláčková, PhD.	prednášky	1D0F202	Ekonomika dopravy
doc. JUDr. Ing. Alena Novák Sedláčková, PhD.	prednášky	1D0F212	Manažérstvo kvality a bezpečnosti
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	1D0F204	Akademický cudzí jazyk 1
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	1D0F208	Akademický cudzí jazyk 2
Mgr. Silvia Poľáková, PhD.	cvičenia	1D0F204	Akademický cudzí jazyk 1
Mgr. Silvia Poľáková, PhD.	cvičenia	1D0F208	Akademický cudzí jazyk 2
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	prednášky	15F169	logistika a obehové procesy
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	prednášky	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	prednášky	1D0F202	Ekonomika dopravy
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	prednášky	1D0F207	Teória dopravných a logistických systémov
doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	prednášky	15F179	riadenie a technológia dopravných služieb
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F205	Dizertačný projekt 1
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F206	Vedecká činnosť 1
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F209	Dizertačný projekt 2
školiť dizertačnej práce	prednášky	1D0F210	Metodika vedeckej práce
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F211	Vedecká činnosť 2
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F216	Dizertačný projekt 3
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F217	Vedecká činnosť 3
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F218	Dizertačný projekt 4
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F219	Vedecká činnosť 4
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F220	Dizertačný projekt 5
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F221	Vedecká činnosť 5
školiť dizertačnej práce	prednášky	1D0F222	Dizertačná práca
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F223	Dizertačný projekt 6
školiť dizertačnej práce	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1D0F224	Vedecká činnosť 6
doc. RNDr. Lucia Švábiová, PhD.	prednášky	1D0F213	Aplikovaná matematika
prof. Ing. Anna Tomová, CSc.	prednášky	1D0F202	Ekonomika dopravy
prof. Ing. Juraj Vaculík, PhD.	prednášky	15F169	logistika a obehové procesy
prof. Ing. Juraj Vaculík, PhD.	prednášky	1DF225	Informačné systémy v riadení dopravných a logistických
prof. Ing. Juraj Vaculík, PhD.	prednášky	1DF226	Optimalizácia a modelovanie poštových a distribučných

e Zoznam školiť dizertačnej práce s priradením k témam

- f

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Zoznam školiteľov a tém dizertačných prác absolventov doktorandského štúdia v kalendárnych rokoch 2021-2015:

Rok 2021

Školiteľ	Názov dizertačnej práce
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	Inovace systému organizace práce vlakového personálu vzhľadom ke zkvalitňování služeb železniční do Metodika identifikácie rizika vzhľadom na bezpečnosť služieb železničnej dopravy
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD.	Metodika objednávanía dopravných služieb vo verejnom záujme v železničnej osobnej doprave
prof. Ing. Radovan Madleňák, PhD.	Model spätnej logistiky v podmienkach národného a transhraničného obchodovania
doc. Ing. Juraj Jagelčák, PhD.	Návrh novej metodiky realizácie nadmerných prepráv cestnou dopravou v podmienkach SR Návrh metodiky monitorovania dynamiky nákladu
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	Identifikácia rizika dopravcu pri neutralizácii prepravných dokladov v cestnej nákladnej doprave
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	Mestská logistika a využitie nákladných automobilov na elektrický pohon
doc. JUDr. Ing. Alena Novák Sedláčková, PhD.	Služby európskych regionálnych leteckých dopravcov

Rok 2020

prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	Regulácia cestnej nákladnej dopravy v mestských aglomeráciách Skúmanie systémov mestskej logistiky v oblasti prepravy nákladu
doc. Ing. Marián Gogola, PhD.	Návrh metodiky optimalizácie ponuky dopravných prostriedkov mestskej hromadnej dopravy
doc. Ing. Juraj Jagelčák, PhD.	Možnosti využitia dlhších a ťažších jazdných súprav v Slovenskej republike
doc. Ing. Benedikt Badánik, PhD.	Innovative Approach in Provision of Air Navigation Services in Europe

Rok 2019

doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	Implementácia metodiky Six Sigma v procesoch železničnej dopravy
doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.	Návrh metodiky výberu dopravcov pri prepravách sezónneho tovaru v intermodálnych prepravných jedn Áziou a Slovenskou republikou
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	Návrh metodiky zjednotenia podmienok na trhu pri podnikaní v cestnej nákladnej doprave v Európskej úi
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	Modelovanie zmeny dopytu po preprave nákladov na hrubom domácom produkte
doc. Ing. Vladimír Konečný, PhD.	Vplyv kvality dopravných služieb na dopyt po autobusovej doprave
doc. Ing. Benedikt Badánik, PhD.	Deklarovanie množstva emisií z dopravných služieb v cestnej doprave Faktory komfortu cestujúcich v biznis letectve

Rok 2018

prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	Návrh postupu budovania integrovaných dopravných systémov
doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	Inovatívne spôsoby monitorovania prepráv nebezpečného nákladu na Dunaji
doc. Ing. Vladimír Klapita, PhD.	Návrh modelu riadenia zásob
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	Synergia v kvalite služieb železničnej osobnej dopravy
doc. Ing. Bibiána Buková, PhD.	Koncepcia uplatnenia nákladnej železničnej prepravy v SCM

Rok 2017

doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.	Návrh metodiky identifikácie rizík pri preprave nákladu pod kontrolovanou teplotou
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	Zvyšovanie bezpečnosti cestnej dopravy podporou autobusovej dopravy
doc. Ing. Juraj Jagelčák, PhD.	Možnosti zisťovania a zdokumentovania škôd na náklade v rámci cestnej prepravy

Rok 2016

doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	Model zapojenia vnútrozemskej plavby do európskeho intermodálneho prepravného systému
doc. Ing. Vladimír Konečný, PhD.	Návrh štandardov kvality pre zabezpečenie dopravnej obslužnosti prímestskou autobusovou dopravou
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	Návrh metodiky tvorby zdrojov pre financovanie hromadnej osobnej dopravy
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	Možnosti zníženia spotreby energie pri poskytovaní vybraných dopravných služieb
doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD.	Využitie dynamických modelov kvality služieb v železničnej osobnej doprave

Rok 2015

prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	Návrh metodiky verejného obstarávania dopravnej obslužnosti hromadnou osobnou dopravou
doc. Ing. Vladimír Konečný, PhD.	Hodnotenie vplyvu kvality dopravných služieb na výkonnosť cestnej nákladnej dopravy
prof. Ing. Jozef Gnap, PhD.	Reverzná logistika a efektívnosť dopravných služieb

g Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Členovia študentskej časti Akademického senátu
FPEDAS:

Katarína Cáderová

Dominika Kapečková

Ing. Stanislav Kubaľák

Ivona Kuzmová

Ivana Ondrejková

Bc. Tatiana Pagáčová

Meno, priezvisko a tituly študenta – Rada študijného programu

Ing. Ján Beňuš

Akademický senát FPEDAS:

<https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/organy-fakulty/akademicky-senat>

Kontakt

benus10@stud.uniza.sk

Študijný poradca študijného programu

Meno a priezvisko: Darina Miháliková

Oblasť zodpovedností /Kompetencie: študijná agenda – komunikácia so študenti, zápis ...

h Mail: darina.mihalikova@fpedas.uniza.sk

Tel: 041/513 3069

Konzultačné hodiny: pondelok, streda, piatok: 8:00 – 10:00 h

Iný podporný personál študijného programu (napr. priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a po ŠP dopravné služby má zabezpečený dostatočný podporný personál, ktorý zodpovedá potrebám študentov a učiteľov:

- študijná referentka: Darina Miháliková, mihalikova@fpedas.uniza.sk;
- vedúca Oddelenia pre vedu a výskum vzdelávanie UNIZA:

Ing. Janka Macurová, macurova@rekt.uniza.sk;

- koordinátor pre Erasmus a mobility študentov:

Ing. Vladimír Šalaga, PhD., vladimir.salaga@fpedas.uniza.sk

- koordinátorka psychologického poradenstva pre študentov i zamestnancov:

PhDr. Miroslava Bruncková, PhD., miroslava.brunckova@uniza.sk – Poradenské a kariérne centrum, ktorého súčasťou je aj psychologické poradenstvo
<https://uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/poradenske-a-karierne-centrum-uniza>,

- kontaktná osoba pre stravovacie zariadenie UNIZA: Anna Ďatková, datkova@uniza.sk; informácie o stravovaní: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/studentsky-zivot/moznosti-stravovania>
- kontaktná osoba pre ubytovacie zariadenia UNIZA pre študentov FPEDAS: Anna Kačiaková, kaciakova@uniza.sk; informácie o ubytovaní : dostupné na: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/studentsky-zivot/moznosti-ubytovania>
- kontaktná osoba pre sociálne štipendiá: Bc. Jana Závodská, zavodska@uniza.sk; informácie o štipendiách: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/stipendia>
- fakultná koordinátorka študentov so špecifickými potrebami: doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD., nedeliakova@fpedas.uniza.sk; informácie pre

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studenti-so-specifickymi-potrebami>

- koordinátorka pre štúdium v zahraničí: Mgr. Lenka Kuzmová, kuzmova@rekt.uniza.sk; informácie o štúdiu v zahraničí: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studium-v-zahranici>
- koordinátorka pre mobility Erasmus+: Mgr. Lenka Kuzmová, kuzmova@rekt.uniza.sk; informácie o Erasmus+: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/erasmus>
- koordinátorka pre školné a poplatky: Bc. Jana Závodská, zavodska@uniza.sk; informácie o školnom a poplatkoch: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/skolne-a-poplatky>
- personál univerzitnej knižnice: <http://ukzu.uniza.sk/kontakt/>
- poradcovia pre e-vzdelávanie: Peter Fraňo, peter.frano@uniza.sk, Ing. Peter Malacký, peter.malacky@uniza.sk; informácie o e-vzdelávaní

<https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/e-vzdelavanie>

Študenti študijného programu dopravné služby majú dostatok možností aj pre mimo študijné aktivity:

- možnosti využívania voľného času študentov sú dostupné na odkaze: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/studentsky-zivot/volny-cas>

možnosti pracovať v univerzitných študentských organizáciách v oblasti športu a kultúry: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/organizacie>

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

- a Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratória, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tľmočnícke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská)

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Na úrovni univerzity definuje štruktúry a procesy priestorového, materiálneho a technického zabezpečenia študijných programov Smernica 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline (<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf>).

Doktorandi v dennej forme štúdia majú vybudované priestor a podmienky pre samostatnú tvorivú prácu v budove fakulty BF, areál UNIZA a majú pridelené pracovné miesto s PC a tlačiarňou v kancelárii určenej pre doktorandov. Každý doktorand má prístup k internetu a vybavenie nutné k samostatnej práci na fakulte.

Na úrovni FPEDAS a UNIZA sú zabezpečené dostatočné priestorové, materiálne a technické zdroje študijného programu, ktoré sú zárukou dosahovania stanovených cieľov a výstupov vzdelávania. Pre zabezpečenie výučby v predmetnom študijnom programe sa využívajú učebne, ktoré má v správe rektorát Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej „celouniverzitné“), fakultné učebne a laboratória, vrátane špecializovaných laboratórií (učební) jednotlivých katedier fakulty ako laboratória výpočtovej techniky, psychologické laboratórium, letové laboratória (Letisko Dolný Hričov), dopravné laboratória.

Ide o nasledujúce zdroje:

- **učebne a laboratória**

Fakulta sa nachádza v budove BF, Univerzitná 1, Žilina. Pre zabezpečenie výučby využíva učebne, ktoré má v správe rektorát Žilinskej univerzity v Žiline, fakultné učebne a laboratória a katedrové laboratória. Je zabezpečená prevádzkyschopnosť týchto priestorov z hľadiska hygienického, protipožiarneho, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Celouniverzitné učebne:

- 12 prednáškových učební s kapacitou od 117 do 280 miest,
- 38 učební s kapacitou od 25 do 97 miest.

Zoznam celouniverzitných učební je dostupný na: <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/download/doc/UNIZA-ucebne-nazvy.pdf>

Fakultné učebne a laboratória:

- 18 učební a laboratórií (vo všetkých priestoroch je dostupný internet).

Zoznam učební a laboratórií na fakultách je dostupný: <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/download/doc/UNIZA-ucebne-nazvy.pdf>

K dispozícii je aj špecializované laboratórium zamerané na výskum interakcie človeka so strojmi a prístrojmi vo virtuálnom a reálnom prostredí. Ide o expertné výskumné pracovisko HMI lab, ktoré je súčasťou Univerzitného vedeckého parku.

Okrem týchto špecializovaných laboratórií sú k dispozícii:

- **Univerzitný vedecký park**

oblasti výskumu Univerzitného vedeckého parku: <https://uyp.uniza.sk/oblasti-vyskumu/>

- **Technologické inkubátory:**

povolanie podnikateľ – Startup program:

<https://uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-zivot/povolanie-podnikatel-startup-program>

Univerzitná sieť WiFi pokrýva všetky pracoviská univerzity, vrátane prednáškových a seminárnych miestností.

Prevádzkyschopnosť uvedených priestorov je zabezpečená z hľadiska hygienického, protipožiarneho, z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a predpokladá sa, že pre plánovaný počet študentov tieto priestory postačujú.

b Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne

Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline (<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf>).

- **Prístup k študijnej literatúre:**

Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity v Žiline (UK UNIZA <http://ukzu.uniza.sk/>) je centrálné pracovisko zabezpečujúce komplexné knižnično-informačné činnosti v rámci profilácie UNIZA, jej jednotlivých študijných odborov a študijných predmetov prostredníctvom získania a sprístupňovania odborných monografií, učebníc, skript, noriem, vestníkov, legislatívnych dokumentov, periodickej literatúry, štatistických prehľadov a ročeniek, jazykových a odborných slovníkov, encyklopédií, elektronických nosičov informácií, elektronických informačných zdrojov, elektronických kníh.

UK UNIZA dosiahla spolu s čiastkovými knižnicami 215 398 knižničných jednotiek, odoberala 241 titulov periodik, z toho 118 titulov zahraničných. Ročný prírastok bol 3 408 knižničných jednotiek. Zahraničné inozajazyčné tituly predstavujú cca 60 % z celkového fondu knižnice. Vo fonde má 3 032 audiovizuálnych a elektronických jednotiek vrátane digitálnych kníh v počte 154 a elektronických skript/učebných textov.

Pre používateľov má UK UNIZA k dispozícii 3 študovne s kapacitou 216 študijných miest. Pribudli 3 tiché boxy určené na štúdium v oddelenom tichom priestore pre jednotlivcov alebo skupiny do 10 používateľov. Tiché boxy umožňujú pripojenie na internet vlastným PC s možnosťou zapožičania dataprojektora a tlače materiálov. Tiché boxy majú k dispozícii flipcharty a nástennú tabuľu. V priestoroch požičovne je k dispozícii pracovisko pre čitateľov so zdravotným znevýhodnením. Okrem elektricky nastaviteľných pracovných stolov je k

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

dispozícií špeciálne upravený počítač s hlasovým vstupom, špeciálnou klávesnicou a programom pre uľahčenie učenia sa. Do týchto priestorov je zabezpečený bezbariérový vchod. Pred vchodom do knižnice je k dispozícii inteligentná lavička s možnosťou pripojenia na wifi, nabitia telefónu a iných mobilných zariadení.

V študovniach je vo voľnom výbere k prezenčnému štúdiu prístupných 21 172 knižničných jednotiek (základná študijná literatúra, elektronické a audiovizuálne dokumenty, záverečné a kvalifikačné práce, normy) a periodická literatúra. V študovniach (aj cez ostatné IP adresy univerzity) sú prístupné elektronické databázy zodpovedajúce predmetovej profilácii univerzity – celkovo 14 databáz väčšinou sprístupňujúcich plnotextové zdroje. Súčasťou ponuky služieb je prístup do databázy noriem s multivstupmi pre jednotlivé fakulty. Počet vyhľadávaní v EIZ je 163 195. Počet stiahnutých/zobrazených elektronických dokumentov z fondu je 96 047. Univerzitná knižnica spravuje vlastnú webovú stránku, facebook a instagram.

Okrem knižničného fondu v UK, sú na katedrách zriadené čiastkové knižnice (v počte 109 čiastkových knižníc) s možnosťou výpožičky pre študentov. Učitelia FPEDAS sa snažia študentom sprístupniť čo najviac informácií, a preto časť študijnej literatúry vydávajú v elektronickej forme. Kapitoly zo skript, prezentácie z prednášok, grafy a metodické postupy potrebné na cvičenia zverejňujú učitelia v univerzitnom systéme e-vzdelávanie.

Učitelia FPEDAS prostredníctvom univerzitného vydavateľstva EDIS vydávajú autorské diela – monografie, vysokoškolské učebnice a skriptá, ktoré vychádzajú z potrieb zabezpečenia jednotlivých študijných predmetov.

Univerzita vydáva vlastné časopisy:

<https://www.uniza.sk/index.php/vedci-a-partneri/vyskumne-zazemie/vedecke-casopisy>

• Prístup k informačným databázam:

Študenti môžu využívať databázy predplatené univerzitou ako: WOS, SCOPUS, Springer Online, Oxford Publishing, Science Direct, Wileys, a pod.

• Prístup k ďalším informačným zdrojom:

1. Akademický informačný a vzdelávací Systém UNIZA (AIVS)

Základným informačným systémom pre proces vzdelávania a výučby je na ŽU Akademický informačný a vzdelávací systém. AIVS je pre študentov dostupný z univerzitnej domény i z internetu. Pokrýva detašované pracoviská univerzity. Univerzitná WiFi sieť podporuje EDUROAM.

V súčasnosti AIVS svojimi službami pokrýva celý životný cyklus študenta univerzity od podania prihlášky až po záverečnú skúšku a činnosti, ktoré súvisia s ukončením štúdia na univerzite. AIVS podporuje vedenie študijnej agendy na fakultách a ďalších súčiastiach univerzity, a to vo všetkých stupňoch, formách a druhoch vysokoškolského vzdelávania, ako aj rozhodovanie na úrovni vedenia fakúlt. Služi na evidenciu uchádzačov o štúdium, študentov a absolventov, na sledovanie študijných výsledkov, na podporu kreditového systému štúdia v zmysle § 62 zákona 131/2002 Z. z., na podporu tvorby rozvrhu, na evidenciu pedagogického zaťaženia učiteľov a pracovník, poskytovania sociálnych dávok, štipendií a ubytovania. Podporuje generovanie informačných balíkov ECTS (§ 20 ods. 1 písm. e), činnosti súvisiace s ukončením štúdia (vysvedčenia, diplomy), ako aj spracovanie dodatkov k diplomom (§ 68 ods. 1 písm. c).

AIVS je integrovaný s ďalšími informačnými systémami, ktoré sú súčasťou univerzitného intranetu ako univerzitná knižnica (evidencia záverečných prác, overovanie záverečných prác na pôvodnosť), ubytovanie (poradovník, ubytovanie, evidencia platieb...), emitovanie preukazu študenta a správa študentských preukazov, prístupový systém, správa používateľov (identity manažment), dochádzkový systém (dochádzka doktorandov). AIVS je prepojený so systémom univerzitných e-mail adries poslucháčov a s aplikáciami pre digitálny certifikát a elektronický podpis vo vybraných službách AIVSu – prihlasovanie do systému, podpisovanie dokladov (napr. skúšobné správy, záverečné práce,...).

2. e-vzdelávanie

V podmienkach UNIZA je e-vzdelávanie postavené na báze LMS Moodle. Organizácia kurzov je založená na riadenom štúdiu s podporou informačných a komunikačných technológií v tesnom prepojení s Akademickým vzdelávacím a informačným systémom. E-vzdelávanie je na univerzite využívané od akademického roku 2004/2005.

(<https://uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/e-vzdelavanie>).

• Prístup k internetu:

Všetky učebne a laboratória, v ktorých sa uskutočňuje výučba študentov študijného programu dopravné služby majú prostredníctvom univerzitnej siete neobmedzený prístup k internetu. UNIZA prevádzkuje vlastnú Wi-Fi sieť. Prostredníctvom pripojenia sa do univerzitnej Wi-Fi siete, ktorá je prístupná vo všetkých priestoroch UNIZA, získavajú študenti voľný prístup na webové stránky UNIZA a FPEDAS a prístup na internet, a teda aj na fakultný FB. Univerzitná WiFi sieť podporuje EDUROAM. Študenti UNIZA majú k dispozícii aj softvérový balík Microsoft Office 365. Študentská licencia im umožňuje používať webové a desktopové aplikácie balíka Office 365 počas celej doby štúdia.

Žilinská univerzita je taktiež vlastníkom licencie Total Academic Headcount (TAH) pre MATLAB & Simulink

(<https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/category/software/matlab/>). Žilinská univerzita v Žiline je vlastníkom licencie na inžiniersky a simulačný softvér od spoločnosti Ansys.

c Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Študijný program dopravné služby je zabezpečovaný prezenčne.

Napriek tomu, v dôsledku mimoriadnej situácie zamedzenia šírenia ochorenia COVID-19, bol od marca 2020 zabezpečovaný dištančne prostredníctvom aplikácie MS Teams, o čom boli študenti v dostatočnom predstihu informovaní príkazmi rektora a dekana a prostredníctvom e-mailovej komunikácie s vyučujúcimi.

Každý študijný predmet bol a má pripravený samostatný tím, v ktorom sú priradení cez pridelené adresy študenti a pedagógovia. Z dôvodu kontroly kvality sú do tímov priradení aj nadradení zamestnanci – garant, vedúci katedry, prodekan pre vedu a výskum, dekan.

Vyučujúci poskytujú študentom študijné materiály v elektronickej forme, a to predovšetkým prostredníctvom e-mailu a platformy MS Teams a Moodle.

Partneri predkladateľa pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie

Výberové prednášky na študijnom programe zabezpečujú zodpovední zamestnanci partnerských inštitúcií a ďalší partneri z podnikateľského prostredia napríklad:

- d
 - Zväz logistiky a zasielateľstva SR,
 - Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.,
 - GEFCO Slovakia, s.r.o.,
 - ČESMAD Slovakia,
 - Ministerstvo dopravy a výstavby SR.

Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia

- e Možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia popisuje Smernica č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline, najmä články 17, 18 a 19. (<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf>)

Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania

Všetci študenti študijného programu dopravné služby majú zabezpečený rovnaký a transparentný prístup, a to pri splnení podmienok – kritérií danej formy mobility, v zmysle Smernice č. 219 Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí, dostupnej na:

<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf>.

Danými podmienkami sú (čl. 2, ods. 3):

1. a) prihláška na výmenné štúdium a potvrdenie o akceptácii partnerskou inštitúciou (zahraničná mobilita alebo stáž),
2. b) dohoda medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu (v prípade spolupráce UNIZA a FPEDAS s inou partnerskou inštitúciou, ktorá má akreditovaný študijný program v danom študijnom odbore na partnerskej inštitúcii alebo obdobnom študijnom odbore na zahraničnej partnerskej inštitúcii, a ktorá má certifikovaný/akreditovaný vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania alebo ESG 2015),
3. c) dohoda medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako spoločný študijný program v súlade s vnútorným systémom kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA).

Každý študent, ktorý bol schválený výberovou komisiou a predloží doklad o schválení zahraničného študijného pobytu, môže absolvovať časť svojho štúdia na zahraničnej univerzite (prijímajúcej vysokej škole), v rámci programov Európskej únie, Erasmus+, Národného štipendijného programu, SAIA, Fulbrightovej komisie, cezhraničnej spolupráce, bilaterálnych programov a ďalších.

V zmysle Smernice č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline

- f (https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_por_pre_3_st_v_zneni_dod_1_a_3.pdf) platí nasledovné:

- ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako určenom školiacom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku sa započítavajú v plnom rozsahu, ak bol na toto pracovisko vyslaný v rámci plnenia svojho študijného plánu, a ak sú kreditové systémy vysielajúceho a prijímajúceho pracoviska kompatibilné, príp. určené vopred (transfer kreditov), (čl. 5, ods. 7); o transfere alebo o priznaní kreditov (podľa ods. 7) rozhoduje dekan.

Na úrovni fakulty v zmysle dokumentu Kreditový systém pre 3. stupeň vysokoškolského štúdia na FPEDAS

(https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/kreditovy_system_doktorandskeho_studia_fpedas_2019.pdf) platí nasledovné:

- v dennej forme štúdia môže doktorand absolvovať časť štúdia na inom pracovisku, resp. v inej inštitúcii (napr. v zahraničí), pričom kredity sa započítavajú, ak bol vyslaný v rámci plnenia svojho individuálneho študijného plánu v zmysle platného kreditového systému platného na FPEDAS (ods. 18).

Zodpovedné osoby:

doc. Ing. **Martin Bugaj**, PhD.
prodekan pre rozvoj a zahraničné vzťahy
 fakultný Erasmus+ koordinátor
 tel.: +421 41 513 3467
 e-mail: martin.bugaj@fpedas.uniza.sk

Ing. **Vladimír Šalaga**, PhD.
 koordinátor Erasmus+ mobilít FPEDAS
 miestnosť: BF252
 tel.: +421 41 513 3062
 e-mail: salaga@fpedas.uniza.sk

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

a Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium

Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium sú uvedené v týchto dokumentoch:

- infoleták o akreditovaných študijných programoch (doktorandské štúdium) ponúkané pre akademický rok 2022/2023 (<https://www.uniza.sk/images/pdf/INFOLETAKY-akreditovanych-studijnych-programov/programy-2022-2023/FPEDAS/FPEDAS-PHD-2022-2023-3.pdf>);

- Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline

(https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_por_pre_3_st_v_zneni_dod_1_a_3.pdf);

- príklady a metodické usmerneniami dekana fakulty na webovom sídle fakulty.

Základná podmienka prijatia na štúdium

Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium (študijný program tretieho stupňa) je získanie vysokoškolského vzdelania druhého stupňa (Zákon o vysokých školách č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov) v rámci daného študijného odboru. Pre uchádzačov prichádzajúcich z praxe je nutné preukázať vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa a schopnosti a predpoklady vyplývajúce zo zamerania ich praxe za obdobie posledných minimálne 2 rokov.

V prípade zahraničného uchádzača alebo študenta, ktorý ukončil štúdium v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium najneskôr k zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu o absolvovaní vysokoškolského vzdelania druhého stupňa príslušnou inštitúciou v SR, resp. požiada UNIZA o uznanie dokladu o vzdelaní.

Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmienene s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.

Ďalšie podmienky prijatia

Výberové konanie

Všetci uchádzači o štúdium absolvujú výberové konanie. Pri uchádzačoch prichádzajúcich z praxe berie fakulta do úvahy ich schopnosti a predpoklady vyplývajúce zo zamerania ich praxe za obdobie posledných minimálne 2 rokov.

Pravidlá výberového konania

Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou v danom študijnom programe, ktorá má najmenej štyroch členov. Prijímaciu komisiu tvorí jej predseda a najmenej dvaja členovia, ktorých vymenúva dekan. Ďalším členom komisie je školiteľ pre vypísanú tému.

Obsahom prijímacej skúšky je:

- písomná skúška formou testu z jedného svetového jazyka (myslí sa iný jazyk ako materinský jazyk uchádzača),
- ústna skúška pred komisiou príslušného študijného odboru, ktorej obsahom je preverenie znalostí a odbornej a vedeckej

orientácie uchádzača v oblasti, na ktorú sa hlási, vrátane dôvodov zvolenia danej témy, metód, aké predpokladá využiť pri

riešení danej témy, ako aj predpokladaných záverov práce.

Prijímacia komisia hodnotí výsledok prijímacej skúšky na neverejnom zasadnutí so záverom „vyhovel“ alebo „nevyhovel“. Ak boli na jednu tému prihlásení viacerí uchádzači, určí ich poradie podľa úspešnosti prijímacej skúšky. Pri určení poradia prihlásiť komisia aj na rozsah a kvalitu doterajšej odbornej publikačnej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej odbornej činnosti (napr. výsledky v súťažiach študentských vedeckých, odborných alebo umeleckých prác, odborná prax a pod.). Zároveň určí poradie všetkých úspešných uchádzačov.

Komisia predkladá odporúčaný návrh úspešných uchádzačov na prijatie dekanovi. Dekan rozhodne o prijatí uchádzača do 30 dní odo dňa konania prijímacej skúšky. Ak rozhodne o prijatí uchádzača, uvedie vo svojom rozhodnutí aj meno školiteľa a tému dizertačnej práce. Písomné rozhodnutie musí okrem uvedeného obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a doručuje sa uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, môže podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia dekanovi. Ak dekan svoje rozhodnutie nezmení, postúpi žiadosť o preskúmanie rozhodnutia rektorovi (§ 58 ods. 8 zákona o VŠ). Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium.

Zdravotná spôsobilosť

Fakulta nevyžaduje lekárske potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti k vysokoškolskému štúdiu a akceptuje prihlášky bez lekárskeho potvrdenia.

Pre zahraničných uchádzačov platia podmienky prijatia ako pre uchádzačov zo SR. Zahraniční študenti, ktorí študujú v inom ako štátnom jazyku, uhrádzajú školné podľa podmienok uvedených v § 92 ods. 8 zákona o vysokých školách. Školné je stanovené smernicou UNIZA a zverejnené pre príslušný akademický rok na webovej stránke univerzity. Zahraniční študenti, ktorí študujú v slovenskom jazyku (denné štúdium), školné neplatia. Uchádzači z ČR môžu na podanie prihlášky o štúdium použiť formulár platný v ČR. U uchádzačov, ktorí aktívne neovládajú slovenský alebo český jazyk, sa vyžaduje úspešne absolvovanie jazykovej prípravy (s jej možnosťou absolvovania na UNIZA).

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Pre zahraničných uchádzačov prijatých na základe medzištátnych dohôd, bilaterálnych zmlúv alebo pre štipendistov vlády SR platia podmienky uvedené v príslušných dokumentoch.

Na úrovni fakulty sú zásady a pravidlá prijímacieho konania zverejnené na web stránke fakulty:

<https://www.uniza.sk/images/pdf/INFOLETAKY-akreditovanych-studijnych-programov/programy-2022-2023/FPEDAS/FPEDAS-PHD-2022-2023-3.pdf>, vrátane zoznamu tém vypísaných školiteľmi a schválených odborovou komisiou (<https://fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/moznosti-studia/doktorandske-studium>)

b Postupy prijímania na štúdium

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Postupy prijímania na štúdium na štúdium sú upravené týmito dokumentmi:

- infoleták o akreditovaných študijných programoch (doktorandské štúdium) ponúkané pre akademický rok 2022/2023 (<https://www.uniza.sk/images/pdf/INFOLETAKY-akreditovanych-studijnych-programov/programy-2022-2023/FPEDAS/FPEDAS-PHD-2022-2023-3.pdf>);
- Smernica č. 110 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (https://fpedas.uniza.sk/images/doktorandske_studium/smernica_110_stud_por_pre_3_st_v_zneni_dod_1_a_3.pdf);
- príkazy a metodické usmerneniami dekana fakulty na webovom sídle fakulty.

Postup prijímania na štúdium sa riadi nasledujúcimi pravidlami:

- Prihlášky sa podávajú na študijné programy a vypísané témy dizertačných prác (témy dizertačných prác sú zverejnené na webovej stránke www.fpedas.uniza.sk – Študenti – Doktorandské štúdium).
- V prípade záujmu o viac študijných programov je potrebné podať prihlášku na každý študijný program osobitne so zaplatením príslušného poplatku.
- Uchádzači vyplnia tlačivo Prihláška na vysokoškolské štúdium – 3. stupeň. Prihláška je k dispozícii v elektronickej podobe na stránke Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR. Tlačivo prihlášky je možné taktiež zakúpiť v predajniach s tlačivami ŠEVT alebo je možné využiť elektronickú formu. Elektronickú prihlášku je možné vyplniť cez webovú stránku UNIZA: <https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/index.php> alebo portál VŠ <https://prihlaskavs.sk/sk/>.

Prihlášky sa prijímajú:

- osobne v podateľni Žilinskej univerzity v Žiline (č. dv. AA021),
- poštou na adrese: Žilinská univerzita v Žiline, Fakulta PEDAS, Referát pre vedu a výskum, Univerzitná 1, 010 26 Žilina 1,
- alebo elektronicky na webovej stránke <https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/index.php> alebo portáli VŠ

<https://prihlaskavs.sk/sk/>.

Pri nekompletnej prihláške na štúdium bude uchádzač vyzvaný na jej doplnenie.

V prípade neúčasti, resp. neúspešnosti na prijímacom konaní fakulta poplatok za prijímacie konanie nevracia.

Prílohy k prihláške na doktorandské štúdium:

1. životopis,
2. overené kópie dokladov o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (diplom o ukončení VŠ vzdelania II. stupňa, vysvedčenie

o štátnej skúške a dodatok k diplomu),

3. zoznam doteraz publikovaných odborných a vedeckých prác (v prípade, ak uchádzač publikoval),
4. doklady o iných odborných aktivitách,
5. doklad o zaplatení poplatku za prijímacie konanie,
6. doklad o uznaní vzdelania príslušnou vysokou školou v SR (týka sa zahraničných i slovenských uchádzačov, ktorí ukončili

vysokoškolské štúdium II. stupňa v zahraničí, netýka sa Českej republiky).

Poplatok za prijímacie konanie:

30 € – občania EÚ,

50 € – občania mimo EÚ

je potrebné uhradiť na adresu: Žilinská univerzita v Žiline, Univerzitná 1, 010 26 Žilina

banka: Štátna pokladnica

číslo účtu v tvare IBAN: SK81 8180 0000 0070 0026 9888

konštantný symbol: 0308

variabilný symbol: 10133 – doktorandské štúdium

Spôsob úhrady: platbu je možné uskutočniť prevodom z účtu alebo poštovou poukážkou na vyššie uvedený účet.

Doklad o úhrade: doklad o zaplatení poslať na adresu fakulty spolu s prihláškou.

Pri úhrade poplatku z členských krajín EÚ, zmluvné krajiny EHP, územia, ktoré sú považované za súčasť EÚ (čl. 299 Rímska zmluva) a krajiny, ktoré dobrovoľne pristúpili k SEPA, použiť BIC: SPSRSKBAXXX, IBAN: SK81 8180 0000 0070 0026 9888.

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Poplatky za štúdium v zmysle vysokoškolského zákona. Informácie o výške školného na príslušný akademický rok Žilinská univerzita v Žiline v stanovených termínoch uverejní na webových stránkach.

Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie

Výsledky prijímacieho konania sú pravidelne zverejňované vo Výročnej správe o činnosti fakulty v časti Vzdelávacia činnosť: <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/uradna-tabula>.

Pre akademické roky 2015/2016 – 2021/2022 sú výsledky prijímacieho konania pre študijný program dopravné služby nasledujúce:

c	Študijný program	doktorandské štúdium		
	dopravné služby	denná forma		
	Rok	Prihlásení	Účasť na prijímacom konaní	Novoprijatí
	2015/2016	8	8	6
	2016/2017	13	13	8
	2017/2018	10	10	6
	2018/2019	15	14	7
	2019/2020	9	8	5
	2020/2021	9	7	4
	2021/2022	7	7	4

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu

- a Postupy monitorovania a hodnotenie názorov študentov na kvalitu študijného programu sú upravené Smernicou č. 223 Monitorovanie a periodické hodnotenie študijných programov (<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-223.pdf>).

Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu

Významná spätná väzba je zabezpečovaná individuálnym charakterom doktorandského štúdia v priamej komunikácii školiteľa s doktorandom. Študenti komunikujú so svojim školiteľom, s ktorým na dennej báze, okrem riešenia pedagogickej a vedeckej časti pri naplňaní individuálneho študijného plánu, podávajú spätnú väzbu k náročnosti a kvalite vzdelávania.

Komunikáciu s vedením fakulty zabezpečuje prodekan pre vedu a výskum, ktorý organizuje pravidelné stretnutia pre doktorandov na školiacom pracovisku, kde je priestor pre spätnú väzbu, podnety a návrhy pre riešenie kvality študijného programu.

- b Proces zvyšovania kvality študijného programu dopravné služby je koordinovaný garantom študijného programu. Hodnotenie študijného programu bude vykonávať aj Rada študijného programu, a to každoročne za príslušný akademický rok v Správe o hodnotení študijného programu. Výsledky monitorovania a periodického hodnotenia študijného programu môžu slúžiť ako podklad na úpravu študijného programu v súlade s pravidlami pre úpravu študijného programu, ktoré sú stanovené v Smernici č. 204 Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na Žilinskej univerzite v Žiline.

Do procesu monitorovania, ako najvyššia štruktúra VSK UNIZA, vstúpi Akreditačná rada UNIZA, ktorá systematicky analyzuje úroveň kvality zabezpečovania vysokoškolského vzdelávania a vykoná jej periodické vyhodnocovanie s dôrazom na úroveň kvality študijných programov na UNIZA. Pri každoročnom periodickom hodnotení študijných programov preverí a ubezpečí sa, že študijné programy sú uskutočňované v súlade so štandardmi SAAVŠ pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, so štandardmi pre študijný program a s pravidlami VSK UNIZA.

Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu

Fakulta sleduje na úrovni študijných programov, a teda aj programu dopravné služby názory absolventov cez portál: <https://fpedas.uniza.sk/~dotaznik/>, kde sú výsledky elektronicky vyhodnocované a následne zverejňované vo Výročnej správe o činnosti FPEDAS v časti 2. 7 Absolventi a ich uplatnenie. I napriek snahe fakulty získať relevantné údaje od absolventov, záujem o vyplnenie dotazníka je v posledných rokoch nízky.

- c Uplatnenie absolventov zisťujú aj ich školitelia, nakoľko kontakt medzi absolventom doktorandského štúdia a jeho školiteľom je veľmi intenzívny a bezprostredný.

Spätná väzba od absolventov je získavaná aj pri ich zapájaní sa do vzdelávacieho procesu v súvislosti so zabezpečovaním výberových prednášok a ich menovaním do komisií pre štátne dizertačné skúšky, pre obhajoby dizertačných prác, ako aj za oponentov písomných prác k dizertačnej skúške a za oponentov dizertačných prác. Takáto spätná väzba je realizovaná interaktívne počas rokovania komisií, a to ústne alebo písomným zaznamenaním do zápisu z rokovania komisie.

Výsledky spätnej väzby absolventov sú vyhodnocované na pracovných poradách katedrií, ktoré zabezpečujú daný študijný program, a na zasadnutiach Kolégia dekana, kde sa prijímajú opatrenia v súvislosti s informáciami získanými od absolventov.

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

Názov predpisu / Link

S 106_2012 Štatút UNIZA v znení Dodatkov 1 až 5

<https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/17012/>

S 110_2013 Študijný poriadok pre 3. stupeň VŠ štúdia na UNIZA v zn. Dodatkov 1 až 3

<https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smerni/D1-a-D3.pdf>

S 132_2015 o slobodnom prístupe k informáciám

http://uniza.sk/document/Zasady_SI_ZU_VI-2015.pdf

11. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného prog**
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)
- S 149_2016 *Organizačný poriadok v znení Dodatkov č. 1 až 17* <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smerni-UNIZA-D1-az-D16-07062021.pdf>
- S 152_2017 *Zásady edičnej činnosti UNIZA v znení Dodatku č. 1* <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smerni-SM152-zasady-edicnej-cinnosti-31032020.pdf> (uniza.s
- S 159_2017 *Pracovný poriadok* <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smerni-https://www.uniza.sk/images/pdf/ubytovanie/27082018>
- S 163_2018 *Ubytovací poriadok ubytovacích zariadení UNIZA* <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smerni-disciplinarnych-komisii-UNIZA.pdf>
- S 167_2018 *Rokovací poriadok disciplinárnych komisií UNIZA v znení Dodat_č_1* https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smerni-04082021_S-180-2021-Grantovy-system-Zilinskej-univ
- S 180_2019 *Grantový systém Žilinskej univerzity v Žiline v znení D1 až D2* <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smerni-konania.pdf>
- S 200_2021 *Zásady výberového konania* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- S 202_2021 *Kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a zásady obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov* <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smerni>
- S 207_2021 *Etický kódex UNIZA* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- S 208_2021 *Pravidlá pre získavanie zosúladovanie, úprava a zrušenie práv na habilitačné a inauguračné konanie* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- S 210_2021 *Štatút Akreditačnej rady UNIZA* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- S 211_2021 *Postup získavania vedecko-pedagog. titulov a umelecko-pedag. titulov* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- S 213_2021 *Politiky na zabezpečovanie kvality na UNIZA* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- S 214_2021 *Štruktúry vnútorného systému kvality* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- S 216_2021 *Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na UNIZA* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- S 220_2021 *Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečovanie kvality vzdelávania na UNIZA* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- S 221_2021 *Spolupráca UNIZA s externými partnermi z praxe* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- S 222_2021 *Vnútorný systém zabezpečovania kvality na UNIZA* <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernic>
- Internetové stránky UNIZA* www.uniza.sk
- Vnútorný systém riadenia kvality UNIZA* <https://www.uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-i>
- Stravovanie* <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/practicke-infor>
- Školné a poplatky* <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/practicke-infor>
- Sprievodca prváka* <https://www.uniza.sk/flexpapers/sprievodca-prvaka/>
- Štipendiá* <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-inf>
- Preukaz študenta* <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/practicke-infor>
- Športové aktivity* <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-ziv>
- Ponuka práce, stáží a inkubátor* <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-ziv>
- Študentské organizácie* <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studentsky-ziv>
- Dodatok č. 4 k
- S 108_2013
- Štipendijný poriadok +
- Príloha č. 2 +
- Úplné znenie S https://shportal1.uniza.sk/unizadocs/CP/Smernice/%C5%A0tipendijn%C3%BD%20poriadok%20UNIZA/S%20108_2013%20
- 108_2013
- Štipendijný poriadok v znení Dodatkov č. 1 až 4
- Dodatok č. 1 k
- S 190_2019
- Pravidlá pre zmenu garanta študijného programu a
- garanta odboru habilitačného konania a
- inauguračného konania +
- Úplné znenie
- Smernice v znení Dodatku č. 1
- Smernica 213
- Politiky na zabezpečovanie kvality na UNIZA <https://shportal1.uniza.sk/unizadocs/CP/Smernice/Pravidl%C3%A1%20pre%20zmenu%20garanta%20%C5%A1tudijn%C3%/>
- Smernica 218
- Smernica o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu

11. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu**
(napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)