

Opis študijného programu

Názov: vodná doprava

Odbor: doprava

Stupeň: 1.

Forma: denná

Garant: doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.

Opis študijného programu

Názov fakulty:	Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov
Názov študijného programu:	vodná doprava
Stupeň štúdia:	1.
Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:	Akreditačná rada Žilinskej univerzity v Žiline
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:	
Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu:	
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:	

1. Základné údaje o študijnom programe

a	Názov študijného programu	vodná doprava	Číslo podľa registra ŠP	21513				
b	Stupeň vysokoškolského štúdia	1	ISCED_F kód stupňa vzdelávania	645				
c	Miesto štúdia	Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina	Číslo študijného odboru podľa registra ŠP	3772R00				
d	Názov študijného odboru	doprava	ISCED_F kód odboru/odborov	1041				
e	Typ študijného programu	akademicky orientovaný						
f	Udeľovaný akademický titul	bakalár „Bc.“						
g	Forma štúdia	denná						
h	Spolupracujúce vysoké školy a vymedzenia	Študijný program nie je spoločným študijným programom s inou vysokou školou						
i	Jazyk uskutočňovania študijného programu	slovenský						
j	Štandardná dĺžka štúdia	3 rok(y)						
	Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov)	1.ročník: 25 2.ročník: 25 3.ročník: 25 4.ročník:						
k	Skutočný počet uchádzačov	Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
		1.ročník	38	42	11	12	8	13
		Rok štúdia	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
		1.ročník	8	16	4	5	6	9
		2.ročník	6	4	12	5	6	4
	Počet študentov	3.ročník	7	2	2	5	2	3
		4.ročník						

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

a Ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania

Profil absolventa a ciele vzdelávania:

Absolvent bakalárskeho študijného programu vodná doprava na Fakulte prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov (ďalej „PEDAS“), Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej „UNIZA“) je vysoko kvalifikovaným odborníkom s jedinečnými vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami, je schopný riadiť, koordinovať, kontrolovať a zodpovedať za zverenú oblasť. Na strednom stupni riadenia ekonomicky, prevádzkovo aj právne je schopný riešiť chod dopravy (osobnej aj nákladnej vodnej dopravy).

Absolvent bakalárskeho študijného programu vodná doprava má prierezové vedomosti rôznych oblastiach vnútrozemskej vodnej dopravy, ktorými sú:

- legislatívne podmienky plavebnej spoločnosti,
- princípy ekonomického riadenia a obchodno-prevádzkovej činnosti vo VD,
- základy konštrukcie, údržby, diagnostiky a opráv lodí a ich vybavenia,
- navigácia lodí, technológia plavby a lodnej prepravy,

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

- sústava vnútrozemských vodných ciest, ich vybavenie a konštrukcia,
- technológia prekladky, vybavenie prístavov a prekladísk.

Výstupy vzdelávania:

Kladené očakávania na absolventov študijného programu v oblasti vedomostí, zručností a kompetentností sú nasledujúce:

Vedomosti:

Absolvent študijného programu vodná doprava:

- ovláda zásady vedenia pracovného kolektívu,
- má prierezové vedomosti projektového manažmentu,
- ovláda princípy, zásady a techniky profesionálnej komunikácie,
- rozumie pravidlám procedúr činností predstavenstva, dozornej rady a ďalších štatutárnych orgánov organizácie,
- ovláda právne predpisy a základné pojmy v oblasti vodnej dopravy a taktiež štandardy, normy údržby a prevádzky vodnej dopravy,
- vie navrhnúť plán práce zamestnancov vo vodnej doprave,
- má vedomosti o obchodno-zväzkových vzťahoch v národnej aj medzinárodnej doprave,
- má základné vedomosti o náležitostiach úradnej a obchodnej korešpondencie,
- pozná štruktúru dopravy a organizáciu dopravy,
- má základné znalosti o metódach ekonomických analýz a logistických riešení v doprave,
- vie pracovať s informačnými systémami v doprave,
- vie aplikovať na konkrétne prepravy medzinárodné zmluvy a dohovory,
- pozná postupy uzatvárania obchodných zmlúv.

Zručnosti:

Absolvent študijného programu vodná doprava má nasledujúce zručnosti:

- zostavovanie plánov pravidelnej údržby plavidiel,
- spracovanie údajov o plavidlách,
- komunikácia a spolupráca s ďalšími úsekmi a útvarmi organizácie vo vodnej doprave,
- organizovanie dopravných procesov vo vodnej doprave,
- spracovávanie návrhov žiadostí o vydanie licencií vo vodnej doprave, ich zmeny alebo odobratie,
- plánovanie technickej kontroly plavidiel,
- vedenie dokumentácie dopravy a prevádzky,
- kontrola dodržiavania predpisov v oblasti hygieny, požiarnej ochrany, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, používania ochranných pracovných prostriedkov a pomôcok,
- súčinnosť pri riadení a kontrole vývoja tržieb a nákladov v doprave a preprave,
- kontrola zabezpečovania riadnej údržby, kontrol a revízií strojov, prístrojov, zariadení a technologického vybavenia dopravného podniku,
- riadenie priamo podriadených zamestnancov a spolupráca na vytváraní personálnej politiky organizácie,
- spolupráca pri riešení mimoriadnych udalostí vo vodnej doprave a preprave,
- dodržiavanie zásad mlčanlivosti a ochrany osobných údajov,
- riadenie, koordinácia a kontrola dodržiavania technologických, organizačných a pracovných postupov, právnych a technických predpisov v infraštruktúre vodnej dopravy,
- čiastkové práce pri vypracovávaní koncepcií rozvoja vodnej infraštruktúry,
- rozbor a kvantifikácia finančných potrieb na rozvoj dopravy,
- čiastkové práce pri vypracovávaní koncepcií rozvoja vodnej dopravy,
- organizovanie a riadenie dopravných procesov vo vodnej doprave,
- určovanie a posudzovanie trás na prepravu nadmerných nákladov vo vodnej doprave,
- mäkké zručnosti v oblasti manažmentu, marketingového manažmentu a cudzích jazykov..

Kompetentnosti:

Absolvent študijného programu vodná doprava má nasledujúce kompetentnosti:

- je schopný samostatne riešiť odborné úlohy, projekty a samostatne koordinovať čiastkové činnosti,
- je schopný samostatne a kreatívne riešiť zložité projekty, s ohľadom na svoje odborné zameranie dokáže analyticky myslieť, prezentovať vlastné názory a riešenia nových a neštandardných situácií a pochopiť súčasný stav techniky,
- je pripravený efektívne pracovať v tíme, spolupracovať a motivovať ľudí, nieť zodpovednosť za výsledky tímu,
- dokáže plánovať svoje vlastné vzdelávanie, organizovať si prácu a samostatne získavať nové poznatky,
- vie stanoviť časový plán riešenia projektu tak, aby minimalizoval nákladovú zložku a dodržal časový plán zamestnávateľa resp. zákazníka tým, že aplikuje moderné prístupy k plánovaniu pracovného času aj s ohľadom na iných členov pracovného kolektívu,
- vyznačuje sa schopnosťou identifikovať, kvantifikovať a zhodnotiť dopady riešení problémov na sociálnu oblasť a oblasť životného prostredia,
- vie vhodne a profesionálne prezentovať vlastné stanoviská a technické riešenia.

b Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

Absolvent študijného programu vodná doprava je pripravený na štúdium 2. stupňa vysokoškolského štúdia.

Absolvent môže pomocou získaných vedomostí a zručností priamo pokračovať v štúdiu v nadväzujúcich inžinierskych študijných programoch v odbore Doprava.

Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent pripravený, podľa Registra zamestnaní v Sústave povolaní, sú nasledujúce:

- dispečer prekladiska lodnej dopravy: https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-7015-27
- technik údržby plavidiel a zariadení, https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-7014-27
- riadiaci pracovník (manažér) vo vodnej doprave, https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-7018-27
- dispečer lodnej dopravy: https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-7016-27
- technický špecialista: https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-7017-27

Vyššie indikované povolania sú v sústave povolaní uvedené s kvalifikačným stupňom SKKR 7, avšak príprava na tieto povolania je v primeranej miere transformovaná pre 1. stupeň vysokoškolského štúdia, teda na kvalifikačný stupeň SKKR 6. Absolventi sa v týchto povolaniach uplatňujú predovšetkým na strednej úrovni riadenia.

Potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov umocňuje aktívna spolupráca Fakulty prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov a Katedry vodnej dopravy s potenciálnymi zamestnávateľmi, z ktorých významnými sú podniky nákladnej a osobnej vodnej dopravy, Ministerstvo dopravy a výstavby SR, orgány štátnej správy, samosprávy a pod.

Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania

- c Študijný program nepripravuje na povolanie vyžadujúce si stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania.

3. Uplatniteľnosť

a Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu

Študijný program vodná doprava vychováva odborníkov a špecialistov pre oblasť vnútrozemskej vodnej dopravy a logistiky. Absolvent môže nájsť úrovniach národných a medzinárodných organizácií pôsobiach v oblasti vodnej dopravy, zasielateľstva a logistiky, v orgánoch štátnej správy a organizáciách štátneho odborného dozoru, v oblasti správy a riadenia údržby vodných ciest, v oblasti cestovného ruchu, v oblasti riadenia prevádzky logistických centier a taktiež v dopravnom výskume.

K dnešnému dňu štúdium v študijnom programe "vodná doprava" na Katedre vodnej dopravy úspešne ukončilo viac než 480 absolventov, z ktorých významné pracovné pozície a vykonávajú dôležité funkcie v nasledovných organizáciách: Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky, plavba a prístavy, Verejné prístavy, Vodohospodárska výstavba a pod.

Na základe vlastného sledovania uplatnenia absolventov, dostupného na <https://fpedas.uniza.sk/~dotaznik/>, ktoré fakulta systematicky sleduje oc uviest', že 26,15 % absolventov malo prácu ešte pred ukončením štúdia, ďalších 17,69 % získalo prácu hneď po ukončení štúdia. Výsledky odve z www.uplatnenie.sk zodpovedajú zisteniu fakulty za obdobie rokov 2008 až 2020, podľa ktorých:

- 47,69 % absolventov je uplatnených v doprave,
- 13,85 % absolventov je uplatnených vo verejnej správe,
- 11,54 % absolventov je uplatnených v manažmente výrobného podniku.

Trvalé zamestnanie má v súčasnosti 90 % absolventov.

Od r. 2014 fakulta spolupracuje s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny so sídlom v Bratislave, ktorý posiela každý rok údaje o nezamestnaných na absolventov bakalárskeho, inžinierskeho a doktorandského štúdia a tieto fakulta taktiež zverejňuje vo Výročnej správe o činnosti fakulty.

Údaje o počte nezamestnaných za všetkých absolventov študijného programu za ostatné roky 2019, 2020 a 2021 sú nasledujúce:

- k 31. 12. 2019 - 2 registrovaní nezamestnaní,
- k 31. 12. 2020 - 2 registrovaní nezamestnaní.

Výsledky vlastného sledovania uplatnenia absolventov fakulta zverejňovala vo Výročnej správe o činnosti fakulty v kapitole 2.7 Absolventi a ich i (<https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/organy-fakulty/vedecka-rada>)

Od r. 2020 zverejňuje fakulta informácie o nezamestnaných absolventoch z ÚPSVaR SR.

Od r. 2013 fakulta mala svoj Vnútný systém zabezpečovania kvality vzdelávania, ktorého funkčnosť bola pravidelne každý rok vyhodnocovaná funkčností vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania obsahujú taktiež údaje o Koeficiente nezamestnanosti absolventov ako jedn

Uvedené správy sú dostupné za jednotlivé roky na webovej stránke fakulty nasledovne:

za rok 2013:

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdel

za rok 2014

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdel

za rok 2015

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdel

3. Uplatniteľnosť

za rok 2016

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2016

za rok 2017

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2017

za rok 2018

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2018

za rok 2019

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2019

za rok 2020

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2020*Príslušné údaje sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:***Koeficient nezamestnanosti absolventov:**

Rok	Hodnotenie (%)
2013	3,00 %
2014	7,50 %
2015	6,20 %
2016	6,20 %
2017	4,20 %
2018	2,60 %
2019	2,50 %
2020	9,10 %

Evidencia nezamestnaných absolventov fakulty v r. 2019

Študijný program	Nezamestnaní v evidencii k 31.12.2019		
	bakalársky	inžiniersky	doktorandský
železničná doprava	0	0	-
dopravné služby v osobnej doprave	0	-	-
cestná doprava	2	5	-
zasielateľstvo a logistika	0	8	-
letecká doprava	0	1	-
profesionálny pilot	1	-	-
technológia údržby lietadiel	-	6	-
vodná doprava	0	0	-
dopravná technika a technológia	-	-	0
dopravné služby	-	-	0
poštové technológie a služby	0	-	-
poštové inžinierstvo	-	4	-
ekonomika a manažment podniku	2	10	0
poštové technológie	-	-	0
finančný manažment	0	3	-
elektronický obchod a manažment	0	5	-
ekonomika dopravy, spojov a služieb	-	-	0
Spolu	5	42	0

Evidencia nezamestnaných absolventov fakulty ku 31. 12. 2020**Študijný program Nezamestnaní v evidencii k 31.12.2020**

3. Uplatniteľnosť bakalársky inžiniersky doktorandský

zasielateľstvo a logistika	0	5	-
dopravné služby v osobnej doprave	0	-	-
poštové technológie a služby	0	0	-
letecká doprava	0	4	-
cestná doprava	2	7	-
železničná doprava	0	1	-
vodná doprava	0	0	-
profesionálny pilot	1	-	-
poštové inžinierstvo	-	0	-
technológia údržby lietadiel	-	2	-
elektronický obchod a manažment	1	2	-
finančný manažment	0	2	-
ekonomika a manažment podniku	2	28*	0
dopravné služby	-	-	0
poštové technológie	-	-	0
dopravná technika a technológia	-	-	0
ekonomika dopravy, spojov a služieb	-	-	0
Spolu	8	51	0

* vysoký počet nezamestnaných je spôsobený vysokým počtom absolventov tohto študijného programu. Ide o absolútne číslo.

Evidencia nezamestnaných absolventov fakulty ku 31. 12. 2021

Študijný program	V evidencii k 30.11.2021		
	bakalársky	inžiniersky	doktorandský
Železničná doprava	0	0	-
Dopravné služby v osobnej doprave	0	-	-
Cestná doprava	0	6	-
Zasielateľstvo a logistika	1	6	-
Letecká doprava	0	4	-
Profesionálny pilot	0	-	-
Technológia údržby lietadiel	-	5	-
Vodná doprava	0	1	-
Dopravná technika a technológia	-	-	0
Dopravné služby	-	-	0
Poštové technológie a služby	0	-	-
Poštové inžinierstvo	-	1	-
Ekonomika a manažment podniku	3	16	0
Poštové technológie	-	-	0
Finančný manažment	0	6	-
Elektronický obchod a manažment	2	5	-
Ekonomika dopravy, spojov a služieb	-	-	0
Spolu	6	50	0

Vstupy pre meranie Koeficientu nezamestnanosti absolventov boli prevzaté z Metodiky rozpisu dotácií verejným VŠ. Koeficient vyjadrujúci podie absolventov z celkového počtu absolventov.

b Úspešní absolventi študijného programu

3. Uplatniteľnosť

Ing. **Silvia CSÖBÖKOVÁ** - Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky, odbor vnútrozemskej vodnej dopravy

Ing. **Jozef MORAVČÍK** - Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky, odbor vnútrozemskej vodnej dopravy

Ing. **Katarína MIHALOVIČOVÁ** - CFT Danube

Ing. **Alena MOLNÁROVÁ** - BARACKOVÁ - Dopravný úrad

Ing. **Mgr. Marek BENČEK** - Dopravný úrad

Ing. **Jaroslav ŠIMONÍK** - Dopravný úrad

Ing. **Marek POVAŽAN** - Lodná osobná doprava

Ing. **Andrej KUČERA, PhD.** - Zuiderzee Limited, Road Town, Tortola, Britské panenské ostrovy,

Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi

Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov od r. 2013 uplatňovala Vnútny systém zabezpečovania kvality vzdelávania, ktorého funkčno rok vyhodnocovaná. Správy z hodnotenia funkčnosti vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania obsahujú taktiež údaje o Spokojnosti prípravou absolventov na výkon povolania ako jedného z ukazovateľov kvality.

Uvedené správy sú dostupné za jednotlivé roky na webovej stránke fakulty nasledovne:

za rok 2013:

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2013

za rok 2014

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2014

za rok 2015

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2015

za rok 2016

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2016

za rok 2017

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2017

za rok 2018

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2018

za rok 2019

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2019

za rok 2020

https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_z_hodnotenia_funkcnosti_vnutorneho_systemu_zabezpecovania_kvality_vzdelavania/2020

Príslušné údaje sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Spokojnosť zamestnávateľov s prípravou absolventov na výkon povolania:

Rok	Hodnotenie (%)
2013	85 %
2014	72,69 %
2015	81,16 %
2016	87,85 %
2017	90,33 %
2018	88,95 %
2019	86,72 %
2020	89,84 %
2021	nie je zatiaľ dostupné

Vstupy pre určenie tohto ukazovateľa sa zisťovali minimálne u 5 zamestnávateľov z odboru, ktorí prijali absolventov študijných programov fakulty obdobia (spravidla za 2 roky). Hodnotenie sa vzťahovalo len na absolventov, ktorí sú zamestnaní na pozícii vyžadujúcej VŠ vzdelanie. Spôsob výpočtu Spokojnosti zamestnávateľov je uvedený v príslušnej správe.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

a Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Študijný program vodná doprava je spracovaný ako návrh úpravy študijného programu v zmysle zosúladienia študijného programu so štandardmi UNIZA, teda nejde o návrh nového študijného programu. Pri zosúladovaní študijného programu sú rešpektované všetky formalizované procesy a kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA, všetky postupy v jednotlivých procesoch, ako zodpovednosť jednotlivých štruktúr.

Študijný program vodná doprava bol spracovaný a predložený plne v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému zabezpečovania kvality v Žiline (ďalej „VSK UNIZA“) – Smernice č. 222, ktorá bola prerokovaná Akademickým senátom UNIZA dňa 4.10.2021, schválená Vedeckou radou a účinná od 14.10.2021.

Študijný program vodná doprava nie je nový študijný program, preto v zmysle Smernice UNIZA č. 204 podlieha pravidlám pre zosúladenie štúdií SAAVS pre študijný program – čl. 10.

V rámci procesu zosúladovania študijného programu vodná doprava boli v kolégiu dekana prerokovaní členovia Rady študijného programu vodná doprava následne schválení vo Vedeckej rade FPEDAS a dekanom vymenovaní. Dekan poveril predsedu Rady ŠP VD zosúladením študijného programu. Predseda Rady ŠP VD predložil návrh na zosúladenie študijného programu so štandardmi dekanovi fakulty, ktorý ho následne predložil autorite z o vyjadrenie. Následne predseda Rady ŠP VD predložil upravený návrh na zosúladenie študijného programu dekanovi. Dekan fakulty predložil návrh študijného programu so štandardmi Rade garantov fakulty a po jej pripomienkovaní ďalej návrh predložil na schválenie Vedeckej rade FPEDAS. Vyskytli sa závažné pripomienky k návrhu, bol tento vrátený späť danej štruktúre na zapracovanie pripomienok.

Dekan na základe schválenia návrhu na zosúladenie študijného programu so štandardmi Vedeckou radou FPEDAS predloží prostredníctvom Inštitútu pre akreditáciu žiadosť o posúdenie súladu študijného programu so štandardmi Akreditačnej rady UNIZA.

V celom procese sú osoby posudzujúce a schvaľujúce študijný program (autorita z praxe, Vedecká rada FPEDAS a Akreditačná rada UNIZA) informované o návrhu študijného programu na zosúladenie.

Nominovanie členov do jednotlivých štruktúr je zaznamenané v zápisoch zo zasadnutí z kolégia dekana (na sekretariáte dekana), jednotliví členovia dekanom. Zloženie jednotlivých štruktúr je známe a prístupné.

Na úrovni univerzity definuje politiky, štruktúry a procesy súvisiace Smernica UNIZA č. 222 Vnútorný systém zabezpečovania kvality na UNIZA (c „VSK“ - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-222.pdf>) nasledovne:

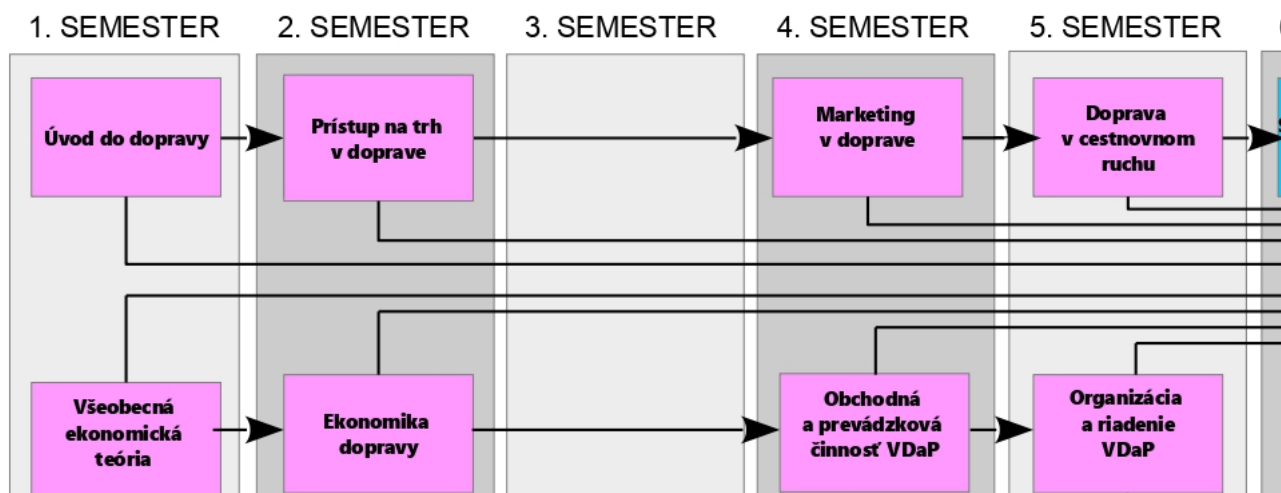
- **Politiky:** Smernica č. 222, čl.7
- **Štruktúry:** Smernica č. 222, čl.10, Smernica č. 210 Štatút Akreditačnej rady UNIZA, Smernica UNIZA č. 214 Štruktúry vnútorného systému I
- **Procesy:** Smernica č. 222, čl.16

Okrem uvedenej Smernice č. 222 ďalšie postupy súvisiace s návrhom nového študijného programu alebo návrhom úpravy študijného programu, smernice:

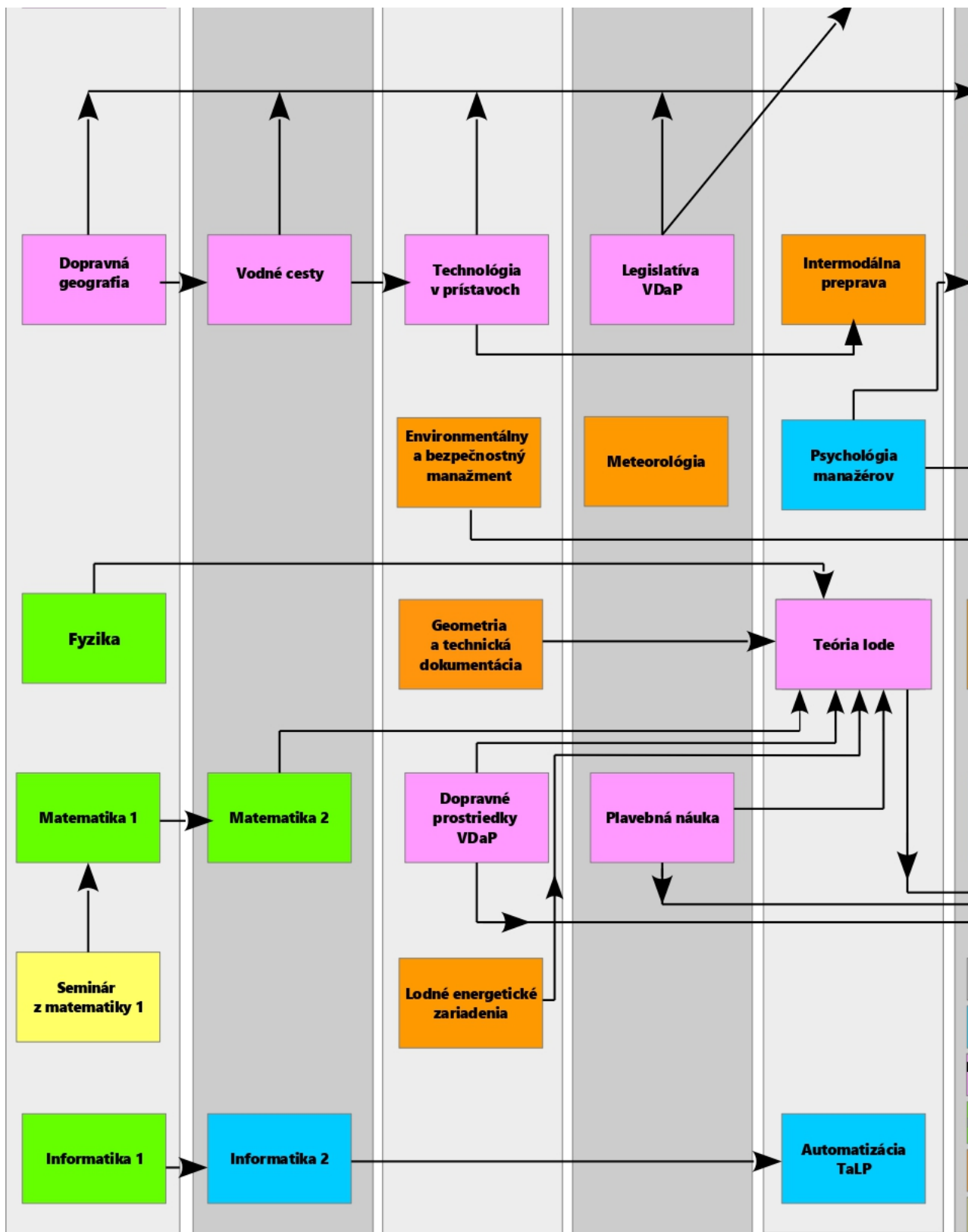
- Smernica 203 - Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/203.pdf>
- Smernica 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/204-uplne-znenie.pdf>
- Smernica 205 - Pravidlá pre priradzovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/205.pdf>
- Smernica 212 - Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-212.pdf>
- Smernica UNIZA č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-217.pdf>
- Smernica č. 218 o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-218.pdf>
- Smernica UNIZA č. 220 Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečovaniu kvality vzdelávania na UNIZA - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-220.pdf>
- Smernica UNIZA č. 221 Spolupráca UNIZA s externými partnermi z praxe - <https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-221.pdf>

b. Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu

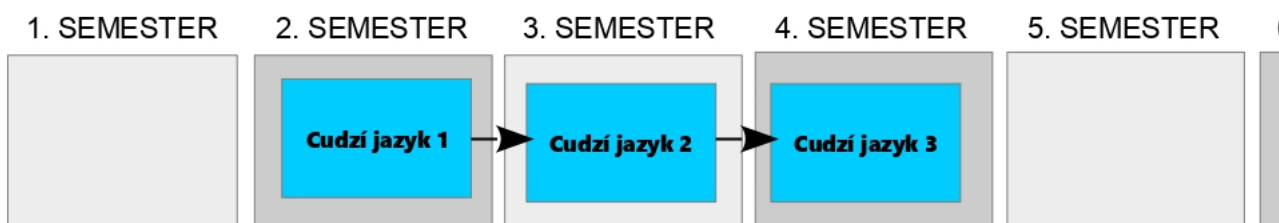
Študijná cesta 1/2 | Vodná doprava – Bc.



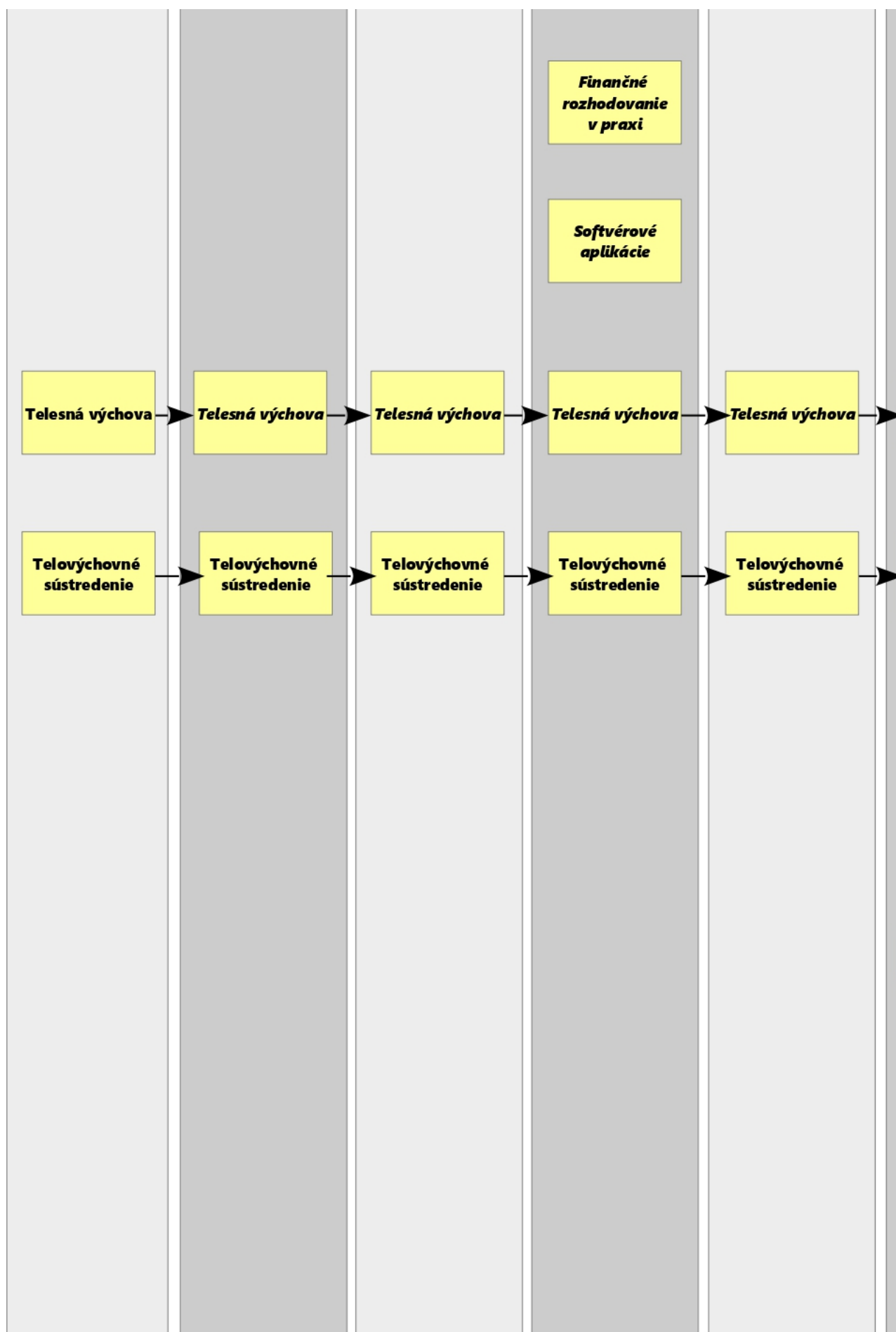
4.



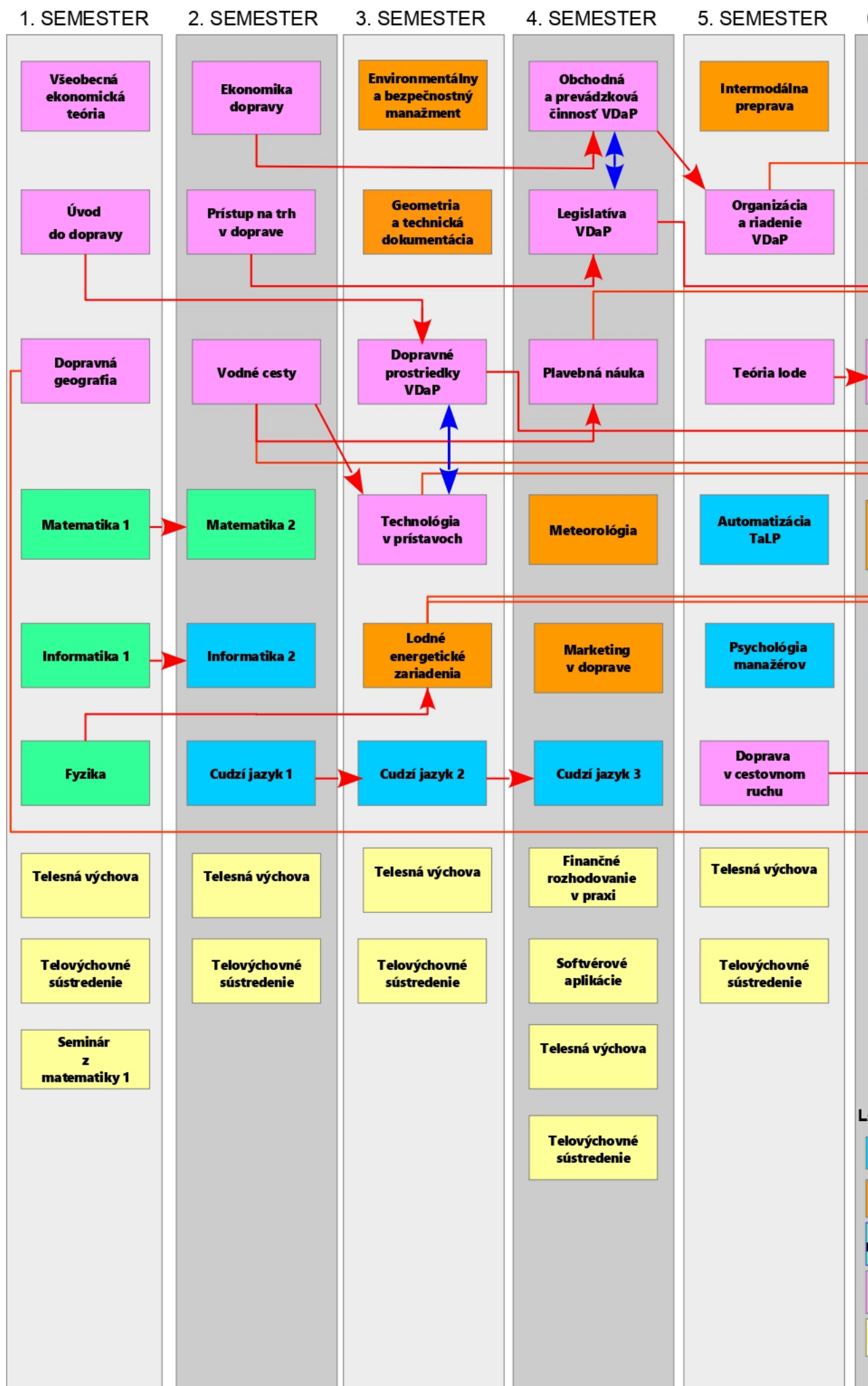
Študijná cesta 2/2 | Vodná doprava – Bc.



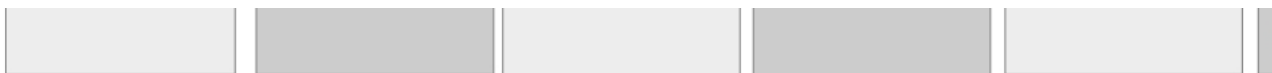
4.



4.



4.



c Študijný plán programu – príloha 1

Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia

180

Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok ští opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúš štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia sú uvedené v Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na (https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/smernica_209_2021.pdf) a nasledovne:

Podmienky v priebehu štúdia: podmienky, ktoré musí splniť študent v priebehu štúdia, pri napĺňaní študijného plánu, postupnom získavaní kredit ďalšieho roku štúdia sú uvedené v informačných listoch jednotlivých predmetov v časti „Podmienky na absolvovanie predmetu“ a v Smernici č. 209 vedomostí, zručností a kompetentností v predmete, hodnotenie študijných výsledkov, čl. 12 „Uzatvorenie roku štúdia“ a v čl. 13 „Zápis do ďalšieho

d Podmienky pre riadne ukončenie štúdia: sú uvedené v Smernici č. 209, čl. 8 Zápis a absolvovanie predmetov, čl. 16 „Riadne skončenie štúdia“, „Priebeh štátnych skúšok“.

Pravidlá pre opakovanie štúdia: sú uvedené v Smernici č. 209, čl. 12, ods. 2 a ods. 4, čl. 13, ods. 9 a 10 a v čl. 23 „Opakovaný a náhradný termín

Pravidlá na predĺženie: sú uvedené v Smernici č. 209, čl. 2, ods. 11 a 12, čl. 13, ods. 13.

V jednotlivých fázach študijného cyklu sa primerane implementujú pravidlá štúdia na podmienky študentov so špecifickými potrebami, najmä podľa (Smernica č. 209, čl. 5, ods. 5), možnosť povolenia individuálneho študijného plánu (Smernica č. 209, čl. 3, ods. 9) a celkové podmienky štúdia (čl. 27).

Študenti so špecifickými potrebami majú k dispozícii Poradenské a kariérne centrum UNIZA. Na FPEDAS UNIZA je koordinátorka pre študentov doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD., eva.nedeliakova@fpedas.uniza.sk.

Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre

počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia

počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia

počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia

počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný

e študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program

počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia

počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia

počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžiniersk študijných programoch

počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch

f **Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu**

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Pravidlá na overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu sú uvedené v Sme pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA (https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/smernica_209_2021.pdf)

Pravidlá na overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov sú uvedené v Smernici č. 209 , čl. 9.

Možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu sú uvedené v Smernici č. 209 , čl. 10.

Pravidlá prístupu študenta študijného programu vodná doprava k prostriedkom nápravy sú:

1. Študent má právo odmietnuť priebežné hodnotenie a hodnotenie na skúške, okrem hodnotenia FX – nedostatočne. Odmietnutie hodnotení hodnotenie FX, nasledujúci termín skúšky je pre neho opravným termínom, pokiaľ má študent nárok na ďalší termín skúšky. V takom prípade zapisuje do AIVS UNIZA. V elektronickom výkaze o štúdiu sa zobrazí iba posledné hodnotenie.
2. V prípade, ak bol študent na skúške hodnotený známku „FX – nedostatočne“, môže skúšku opakovat' najviac dvakrát (prvý a druhý opravný termín).
3. Pokiaľ bol študent pri prvom zapísaní povinného predmetu klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“ aj v druhom opravnom termíne, musí byť znova. Pokiaľ aj pri druhom zapísaní povinného predmetu bol klasifikovaný známku „FX - nedostatočne“ v druhom opravnom termíne, študent má právo do jedného pracovného dňa, odkedy bolo zverejnené výsledné hodnotenie v systéme AIVS za daný predmet, požiadať p
4. Študent má právo do jedného pracovného dňa, odkedy bolo zverejnené výsledné hodnotenie v systéme AIVS za daný predmet, požiadať p spočíva vo vysvetlení výsledkov hodnotenia, pričom prípustná je aj elektronická žiadosť prostredníctvom emailu, ktorá však musí byť vyučujúcej univerzitnej emailovej adresy študenta.
5. Vyučujúci je povinný do 3 pracovných dní študentovi sprístupniť výsledok písomnej skúšky, pokiaľ je používaná univerzitná vzdelávacia platforma a ústnej konzultácie zväčša v čase jeho konzultačných hodín, na ktorej umožní študentovi nahliadnuť do jeho ohodnotenej písomnej práce.
6. Pokiaľ študent neabsolvuje skúšku úspešne ani na prvý opravný termín, môže opätovne požiadať o nápravu v súlade s ods. 1 a 2 tohto článku s hodnotením, môže požiadať o prítomnosť pri konzultácii a vysvetlení hodnotenia prodekanu pre vzdelávanie, v prípade celouniverzitných študijných programov, ktorý poverí garanta príslušného študijného programu prítomnosťou na konzultácii k hodnoteniu.
7. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku ani na prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti d
8. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku z predmetu, ktorý má zapísaný už po druhý krát (tzv. prenesená povinnosť) ani na prvý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich.
9. komisionálnu skúšku môže študent zažiadať len v prípade, že boli porušené vnútorné predpisy UNIZA počas procesu hodnotenia daného p predmetu určí konanie komisionálnej skúšky.
10. Členov komisie pre komisionálnu skúšku menuje prodekan pre vzdelávanie v spolupráci s garantom predmetu pre študijné programy na fakultu vzdelávanie v spolupráci s garantom predmetu pre celouniverzitné študijné programy.
11. Študent má právo požiadať o nápravu aj priebežného hodnotenia študenta počas semestra, bezodkladne požiada o stanovisko vyučujúceho hodnotenie vysvetliť. Pokiaľ študent nebude s týmto vysvetlením súhlasiť, je oprávnený požiadať o stanovisko prodekanu pre vzdelávanie, vzdelávanie pri celouniverzitných študijných programoch, ktorý ho poskytne v súčinnosti s garantom študijného programu do 15 kalendárny

g Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Podmienky uznávania štúdia alebo časti štúdia sú uvedené v Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia, čl. 17: https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/smernica_209_2021.pdf

a v prípade zahraničných mobilit sú uvedené v Smernici č. 219 Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí:

<https://uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality>.

Pre uznanie štúdia alebo časti štúdia (mimo absolvovania štúdia v rámci zahraničnej mobility) platia nasledujúce podmienky:

1. Zmenu študijného programu na študijný program uskutočňovaný v rámci rovnakého študijného odboru na fakulte alebo v rámci celouniverz na univerzite je možné povoliť študentovi vlastnej alebo inej fakulty UNIZA alebo študentovi prijatému na štúdium z inej vysokej školy v súla VŠ na základe jeho písomnej žiadosti. O žiadosti rozhoduje dekan/rektor po zvážení kapacitných možností fakulty ako aj po predchádzajúcu garanta nového študijného programu, ktorý posúdi doterajší priebeh štúdia žiadateľa. Zmena sa spravidla uskutoční pred začiatkom semes
1. Pre študentov po zmene študijného programu podľa ods. 1 tohto článku platí, že kredity získané štúdiom v predchádzajúcom študijnom pro v novom študijnom programe, ak ich získal v priebehu predchádzajúcich maximálne 3 rokov. O uznaní kreditov rozhodne garant študijného predchádzajúcom kladnom posúdení ich relevantnosti pre tento študijný program.
2. Garant príslušného študijného programu, na ktorý študent požiadal o zápis v rámci požadovanej zmeny, určí študentovi rozdielové skúšky a študent nevykoná všetky skúšky stanovené študijným plánom tohto študijného programu.
3. Zmenu študijného programu v inom ako rovnakom študijnom odbore je možné vykonať len cez nové prijímacie konanie. V novom študijnom písomnej žiadosti študenta budú uznané splnené povinnosti z predchádzajúceho štúdia v zmysle ECTS.
4. V zmysle § 59 zákona o VŠ môže študent študijného programu počas štúdia písomne požiadať o zápis na študijný program v rámci rovnak fakulte, resp. inej vysokej školy.

Pre uznanie štúdia alebo časti štúdia v rámci zahraničnej mobility platia nasledujúce podmienky:

1. Študent môže absolvovať časť štúdia podľa schváleného študijného plánu mimo fakultu, resp. mimo UNIZA (u študentov celouniverzitných ktorej je zapísaný. Študijný plán študenta schvaľuje dekan fakulty/rektor, podľa toho, kde je študent zapísaný.
2. Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je podmienené:
3. prihláškou na výmenné štúdium a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou (zahraničná mobilita alebo stáž),
4. dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu (v prípade spolupráce UNIZA s inou partnerskou inštitúciou, ktorá má akredit danom študijnom odbore na partnerskej inštitúcii alebo obdobnom študijnom odbore na zahraničnej partnerskej inštitúcii, a ktorá má certifik systém kvality vysokoškolského vzdelávania alebo v súlade s ESG 2015),
5. dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako spoloč s vnútorným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA,
6. výpisom výsledkov štúdia v prípade písm. a) až c) tohto odseku.
7. Na zabezpečenie študentskej mobility, ako aj štúdia v súlade s ods. 8 písm. b) a c) tohto článku pri fakultnom študijnom programe je za hla fakultný koordinátor, ktorým je prodekan pre rozvoj a zahraničné vzťahy: doc. Ing. Martin Bugaj, PhD., martin.bugaj@fpedas.uniza.sk.
8. Predmety absolvované na prijímajúcej škole uznáva na fakulte prodekan pre vzdelávanie alebo v prípade absolvovania predmetov v zahrar zahraničné vzťahy, študentovi na základe žiadosti, ktorej súčasťou bude výpis výsledkov štúdia, ktorý študentovi vyhotoví prijímajúca vysok ako aj informačné listy alebo sylaby absolvovaných predmetov. Hodnotenie predmetu a dátum udelenia hodnotenia sa zapíšu do AIVS. Žia dokumentácia sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej referátom pre vzdelávanie.

h Témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam)

4. Štruktúra a obsah študijného programu

akademický rok	názov záverečnej práce	školiťel'
2014/2015	Športovo - rekreačná plavba na Váhu v oblasti Strečna Možnosti turistickej plavby na strednom a dolnom Dunaji Námorná plavba a prístavy USA a ich telematické zabezpečenie Možnosti zvyšovania atraktívnosti vodných diel na Slovensku Technické podmienky projektovania mostov na vodných tokoch Intermodálna preprava na strednom a dolnom Dunaji Vltava – plavebné a prepravné využívanie	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD. doc. Ing. Andrej Dávid, PhD. doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD. doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD. doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD. doc. Ing. Pavel Žarnay, CSc. doc. Ing. Pavel Žarnay, CSc.
2015/2016	Námorné prístavy Vlissingen a Terneuzen Námorné prístavy severnej časti Jadranského mora Tovar nebezpečnej povahy v zahraničnom obchode SR Terminály intermodálnej prepravy na magistrále Rýn - Mohan – Dunaj Doplňkové pohonné systémy v námornej plavbe Námorné prieplyvy sveta Preprava tropického ovocia na Slovensko Vodné cesty severného Holandska - plavebné podmienky, prepravné a prístavné kapacity	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD. doc. Ing. Andrej Dávid, PhD. Ing. Andrea Maternová, PhD. Ing. Anežka Grobarčíková, PhD. doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD. Ing. Peter Píala, PhD. Ing. Peter Píala, PhD.
2016/2017	Poľské námorné prístavy Pobaltské námorné prístavy bývalého ZSSR	doc. Ing. Pavel Žarnay, CSc. doc. Ing. Andrej Dávid, PhD. Ing. Lukáš Hanšút, PhD.
2017/2018	Zariadenia na prekonávanie výškových rozdielov na energeticko-plavebných stupňoch Chorvátske námorné prístavy Možnosti využitia elektrického a hybridného pohonu na plavidle Lodná osobná doprava na vodnej ceste Dunaj a možnosti jej rozvoja	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD. Ing. Lukáš Hanšút, PhD. Ing. Tomáš Kalina, PhD. doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.
2018/2019	Vodné cesty Ruskej federácie Vodná cesta Dunaj – Odra – Labe Švajčiarske prístavy na Rýne Možnosť prepravy samohybného nákladu Stredisko vodných športov Piešťany	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD. Ing. Andrea Maternová, PhD. Ing. Andrea Maternová, PhD. doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD. Ing. Tomáš Kalina, PhD.
2019/2020	Prístav Magdeburg a jeho hospodársky význam pre Sasko Analýza systémov riečnych informačných služieb na VVC EÚ Ľudský faktor ako hlavná príčina vzniku plavebných nehôd	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD. doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD. Ing. Andrea Maternová, PhD.
2020/2021	Námorné prístavy Amsterdam - Rotterdam - Antverpy Hodnotenie rizika závažných nehôd v prístavoch Rekreačná plavba na východoslovenských vodných cestách a uzavretých vodných pochách	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD. Ing. Andrea Maternová, PhD. doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.

i Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe

Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe sú na úrovni fakulty a univerzity uvä študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA, čl. 18 - 23: [02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-V'](#)

Pravidlá pre zadávanie, spracovanie a oponovanie záverečných prác na fakulte sú:

1. Záverečnou prácou sa overujú vedomosti, zručnosti a kompetentnosti, ktoré študent získal počas štúdia a jeho spôsobilosť používať ich pri problémov súvisiacich so študijným odborom.
2. Záverečná práca a jej obhajoba tvorí predmet štátnej skúšky a je kreditovo ohodnotená počtom kreditov 10.
3. Téma záverečnej práce súvisí s obsahom štúdia, ktoré študent absolvuje, so študijným programom a študijným odborom. Vychádza z vede katedry, fakulty, univerzity a z potrieb praxe.
4. Záverečnou prácou je v bakalárskom študijnom programe vodná doprava *bakalárska práca*.
5. Tému záverečnej práce si volí študent z tém, ktoré zverejňuje katedra zabezpečujúca študijný program vodná doprava do termínu určeného kalendárom. Po tomto termíne bude téma záverečnej práce študentovi zadaná.
6. Študent môže sám navrhnuť tému svojej záverečnej práce do termínu určeného fakultným akademickým kalendárom, téma musí spĺňať po uvedené v odsekoch 3 a 4 tohto článku.
7. Zadanie záverečnej práce odovzdá študentovi katedra, ktorá zabezpečuje študijný program vodná doprava najneskôr do konca októbra zirr roku štúdia.
8. Vedúci záverečnej práce upresňuje riešenie témy záverečnej práce, jej rozsah, odporúča študijné a informačné zdroje, vedie študenta pri sj záverečnú prácu a prácu študenta, vyjadruje sa aj k miere originality záverečnej práce vo svojom písomnom posudku. Postup a detaily star záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline: <https://uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecny-system-kvality>.
9. Vedúci katedry, kde bola zadaná téma, určí pre každú záverečnú prácu oponenta (ak je potrebné aj konzultanta). Určí ich z radov profesorov asistentov pôsobiacich v študijnom odbore, vedeckých pracovníkov aj mimo UNIZA a odborníkov s potrebnou kvalifikáciou z praxe. V prípa oponentmi môžu byť aj študenti doktorandského štúdia. Oponent záverečnej práce posudzuje a klasifikuje záverečnú prácu vo svojom písomnom posudku.
10. Zásady vypracovania záverečných prác, formálne náležitosti a spôsob kontroly originality vychádzajú z platného Metodického usmernenia I študijných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní.
11. Pri bakalárskej práci musí byť súčasťou riešenia študenta najmä kvalitná analýza skúmaného problému z príslušného odboru, jej vyhodnotenie a návrh odporúčaní. Študent 1. stupňa vysokoškolského štúdia musí preukázať vypracovaním záverečnej práce, že vie použiť kompetencie pre riešenie problémov v odbore štúdia. Má schopnosti získavať a interpretovať zodpovedajúce údaje zvyčajne v odbore štúdia eticky a spoločensky zodpovedne rozhodovať.
12. Pri diplomovej práci musí byť súčasťou riešenia študenta najmä kvalitná analýza skúmaného problému, kvalitnou analýzou podložené vypracovanie návrhu riešenia problému v širšom kontexte presahujúcom daný odbor, vyhodnotenie návrhov a z nich formulovanie zdôvodnení pri odporúčaní riešenia/riešení, resp. v prípade technických odborov vypracovanie odporúčaného návrhu. Študent 2. stupňa vysokoškolského štúdia musí záverečnej práce, že vie použiť získané vedomosti a má schopnosti tvorivo riešiť problémy v nových alebo neznámych prostrediach, v širšom kontexte jeho odbor štúdia. Má schopnosti integrovať vedomosti a formulovať rozhodnutia.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

13. V súlade s ustanoveniami zákona o VŠ musí študent vložiť záverečnú prácu v elektronickej forme do Centrálného registra záverečných, rig (ďalej len „CRZP“) a na základe informácie z CRZP bude overená miera originality zaslanej práce. Podrobnosti upravuje Smernica č. 215 o habilitačných prácach v podmienkach UNIZA: <https://uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality>.
14. Študent odovzdá záverečnú prácu najneskôr v termíne určenom fakultným akademickým kalendárom: <https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/akademicky-kalendar>.

Pravidlá pre organizovanie a priebeh štátnych skúšok na fakulte sú:

Štátne skúšky

1. Štátnymi skúškami sa overuje, či študent získal vedomosti a zručnosti požadované študijným plánom a či je pripravený na výkon povolania študijnom programe vodná doprava sa ukončuje štátnou skúškou.
2. Štátne skúšky sa konajú podľa ustanovení zákona o VŠ. Štátnu skúšku v študijnom programe vodná doprava ako aj vo všetkých študijných štúdiu na fakulte tvorí záverečná práca a jej obhajoba.
3. Konať štátnu skúšku môže študent až po splnení všetkých ostatných študijných povinností predpísaných študijným programom.
4. Opakovať štátnu skúšku, resp. každý z jej jednotlivých predmetov (t. j. záverečnú prácu, predmety alebo kolokviálnu rozpravu, ak sú súčasťou študent maximálne dvakrát, a to do termínu najdlhšej možnej doby štúdia, ktorá je rovná štandardnej dĺžke študijného programu zvýšenej o dĺžku štúdia na fakulte.
5. Organizáciu štátnych skúšok v študijnom programe zabezpečuje katedra, ktorá zabezpečuje študijný program vodná doprava v súčinnosti s fakultou. Detaily stanovuje fakulta, prostredníctvom metodických usmernení, ktoré sú umiestnené na webovej stránke fakulty v záložke INTRANET a študijným poradcom jednotlivých študijných programov, ktorí ich komunikujú aj s vysvetlením študentom.
6. Štátnu skúšku musí študent absolvovať (vrátane jej prípadného opakovania) najneskôr v termíne obmedzenom maximálnou dobou štúdia, dĺžka študijného programu zvýšenej o dva roky.

Skúšobná komisia

1. Štátnu skúšku vykonáva študent v jednom termíne pred skúšobnou komisiou na vykonanie štátnych skúšok (ďalej len „skúšobná komisia“). z predsedu a najmenej troch ďalších členov. Skúšobnú komisiu vymenúva dekan.
2. Právo skúšať na štátnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesor a docent a ďalší odborníci v zmysle zákona o vysokých školách. Ak ide o bakalárske študijné programy, majú právo skúšať aj vysokoškolskí učitelia vo funkcii odborný asistent s vysokoškolským titulom. Do skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok sú zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokoškolských zariadení, ktorí vykonávajú výskum a vývoj na území Slovenskej republiky alebo z praxe, ako aj významní odborníci v obdobnom študijnom odbore zo zahraničia.
3. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie, ak ide o študijné programy inžinierskeho štúdia, sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii docent alebo asistent. Najmenej jeden člen skúšobnej komisie je vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesor alebo docent.

Priprava štátnych skúšok

1. Štátne skúšky sa konajú v termínoch určených fakultným akademickým kalendárom: <https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/akademicky-kalendar>.
2. Vedúci katedry, ktorá zabezpečuje študijný program vodná doprava umožní študentovi, aby sa v termíne určenom fakultným akademickým kalendárom konania obhajoby, oboznámil s posudkom vedúceho a oponenta záverečnej práce.
3. Študent sa prihlasuje na štátnu skúšku na katedre najneskôr do termínu stanoveného v akademickom kalendári fakulty.
4. Katedra zverejní harmonogram štátnych skúšok najneskôr týždeň pred začiatkom konania štátnych skúšok.

Priebeh štátnych skúšok

1. Štátne skúšky sú verejné.
2. Priebeh štátnych skúšok riadi a za činnosť skúšobnej komisie zodpovedá predseda skúšobnej komisie.
3. Štátne skúšky sa konajú za prítomnosti predsedu a najmenej troch ďalších členov skúšobnej komisie.
4. Pri obhajobe záverečnej práce prednesie študent výsledky dosiahnuté v záverečnej práci, vyjadrí sa k posudku vedúceho a oponenta záverečnej práce.
5. Obhajoby záverečnej práce sa spravdla zúčastňuje aj vedúci záverečnej práce a oponent. Ich účasť nie je nutnou podmienkou konania štátnych skúšok.
6. O výsledku štátnej skúšky a celkovom výsledku štúdia rozhoduje skúšobná komisia.
7. Predmetom štátnej skúšky sú pridelené kredity. Počet kreditov za obhájenie záverečnej práce je uvedený v študijnom pláne študijného programu vodná doprava.
8. Pri klasifikácii skúšobná komisia prihliada aj na študijné výsledky počas celého vysokoškolského štúdia.
9. Výsledok štátnej skúšky je klasifikovaný slovné stupňami v zmysle vnútorného predpisu fakulty/ústavu: „výborne“, „nedostatočne“, „vyhovujúco“, „nevyhovujúco“.
10. Celkový výsledok štúdia je klasifikovaný slovné stupňami: a) „prospel(a) s vyznamenaním“ - ak študent vykonal štátnu skúšku s klasifikáciou „výborne“ alebo „nedostatočne“, b) „prospel(a)“ - ak študent vykonal štátnu skúšku s klasifikáciou „vyhovujúco“, c) „neprospel(a)“ - ak študent vykonal štátnu skúšku s klasifikáciou „nevyhovujúco“.
11. O klasifikácii štátnej skúšky, ako aj o klasifikácii celkového výsledku štúdia rozhoduje komisia hlasovaním na neverejnom zasadnutí v deň konania štátnych skúšok.
12. Z priebehu štátnej skúšky každého študenta sa vyhotovuje zápis, ktorý podpíše predseda skúšobnej komisie a prítomní členovia skúšobnej komisie.
13. Známkou z obhajoby záverečnej práce zapíše študentovi do elektronického výkazu o štúdiu v AIVS predseda komisie, prípadne predsedom komisie.
14. Ak sa študent v určenom termíne nedostavil na štátnu skúšku (v riadnom alebo opravnom termíne) a svoju neúčasť do 5 kalendárnych dní neospravedlnil, klasifikuje sa stupňom „nedostatočne“.

Opakovaný a náhradný termín štátnej skúšky

Študent, ktorý bol zo štátnej skúšky klasifikovaný známkom „FX - nedostatočne“, môže opakovať štátnu skúšku najviac dvakrát, pričom komisia píše o štátnej skúške:

1. prepracovanie záverečnej práce;
2. zmenu témy záverečnej práce;
3. opakovanie predmetu štátnej skúšky alebo kolokviálnej rozpravy;
4. kombináciu písmen a, c, prípadne b, c.
5. Študent, ktorý bol zo štátnej skúšky klasifikovaný známkom „FX - nedostatočne“, sa môže prihlásiť na opakovaný termín najskôr na najbližších štátnych skúškach stanovených fakultným akademickým kalendárom alebo dekanom fakulty, no nie skôr ako za dva mesiace od konania riadneho alebo v ktorom nevyhovoval.

4. Štruktúra a obsah študijného programu

6. V prípade, že stanovuje termín štátnych skúšok dekan fakulty je termín konania štátnych skúšok stanovený fakultným akademickým kalendárom. Termín musí byť oznámený prostredníctvom vedúceho katedry najneskôr 30 kalendárnych dní pred konaním štátnych skúšok.
7. Študent, ktorý bol klasifikovaný zo štátnej skúšky známku „FX - nedostatočne“ aj na druhom opravnom termíne, bude vylúčený dekanom fakulty za nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a študijného poriadku univerzity a fakulty podľa § 66 ods. 1 písm. c) zákona štúdia je deň nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.
8. Študentovi, ktorý neprišiel v určenom termíne vykonať štátnu skúšku alebo jej opakovanie a jeho neúčast' sa ospravedlnila najneskôr do 5 dní pred štátnou skúškou, určí dekan fakulty náhradný termín konania štátnej skúšky a prostredníctvom vedúceho katedry oznámi to študentovi najneskôr do 5 dní pred štátnou skúškou.
9. Študent, ktorý má odložené štátne skúšky alebo opakuje štátne skúšky, sa musí zapísať na ďalší termín skúšok. V prípade, ak tieto nie sú, musí sa zapísať do ďalšieho roku štúdia a zaplatí školné. Na dobu do vykonania štátnych skúšok môže prerušiť štúdium.

Kompletná dokumentácia je uložená na Referáte pre vzdelávanie FPEDAS UNIZA (dostupné pri kontrole na mieste):

- Záznamy o priebehu štúdia, záznamy o štátnej skúške
- Záznamy o životnom cykle študenta - zložka študenta
- Záznamy o ukončení štúdia a vystavení a odovzdaní dokladov o absolvovaní štúdia - kniha absolventov
- Záznamy o inom ako riadnom skončení štúdia - zanechanie, prerušenie štúdia.

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov

Na úrovni univerzity sú tieto postupy uvedené v Smernici č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí, čl. 219.pdf a v Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA čl. 7: [02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok\(uniza.sk\)](#)

V rámci študijného programu vodná doprava sú vytvorené možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov nasledovne:

1. Študijný program umožňuje zodpovedajúce vzdelávanie aj mimo vysokej školy v domácich a zahraničných akademických inštitúciách, a tak dosiahnutých na týchto inštitúciách. Všetky potrebné dokumenty má študent na webovom sídle UNIZA a FPEDAS: Informácie pre študentov zahraničí: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/studium-v-zahranici> a Informácie o Erasmus mobilitách: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/erasmus>.
1. Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je podmienené:
 1. prihláškou na výmenné štúdium a potvrdením o akceptácii partnerskou inštitúciou (zahraničná mobilita alebo stáž),
 2. dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu (v prípade spolupráce UNIZA s inou partnerskou inštitúciou, ktorá má a v danom študijnom odbore na partnerskej inštitúcii alebo obdobnom študijnom odbore na zahraničnej partnerskej inštitúcii, a ktorá má vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania alebo v súlade s ESG 2015),
 3. dohodou medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako s v súlade s vnútorným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA,
 4. výpisom výsledkov štúdia v prípade písm. a) až c) tohto odseku.
2. Na zabezpečenie študentskej mobility, ako aj štúdia pri fakultnom študijnom programe je za hlavného koordinátora určený fakultný koordinátor rozvoja a zahraničné vzťahy.
3. Úlohou koordinátora je organizovanie partnerskej, zväčša medzinárodnej spolupráce vo vzdelávacej oblasti, riešenie úloh spojených s poskytovaním poradenských služieb o možnostiach štúdia.
4. Pri štúdiu na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí sa uzatvára zmluva medzi študentom, príslušnou fakultou UNIZA a inštitúciou, ktorá štúdium poskytuje. Podrobnosti stanovuje vyhláška MŠVVaŠ SR o kreditovom systéme štúdia. Zmluva sa uzatvára pred n prijímajúcu vysokú školu.
5. Predmety absolvované na prijímajúcej škole uznáva na fakulte prodekan pre vzdelávanie alebo v prípade absolvovania predmetov v zahraničí a zahraničné vzťahy, študentovi na základe žiadosti, ktorej súčasťou bude výpis výsledkov štúdia, ktorý študentovi vyhotoví prijímajúca vysoká škola, ako aj informačné listy alebo sylaby absolvovaných predmetov. Hodnotenie predmetu sa zapíše do AIVS. Žiadosť a s ňou súvisiaca súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej referátom pre vzdelávanie.
6. Na riadne skončenie štúdia v bakalárskom študijnom programe je potrebných minimálne 180 kreditov, v prípade štandardnej dĺžky štúdia št v inžinierskom študijnom programe 120 kreditov.
7. Kredity získané za úspešné absolvovanie predmetu sa môžu započítať do celkového súčtu kreditov do 3 rokov od termínu absolvovania tohto predmetu.

Zodpovedné osoby:

- doc. Ing. Andrej Dávid, PhD. – garant študijného programu (andrej.david@fpedas.uniza.sk)
- prof. Ing. Anna Križanová, PhD. – prodekan pre vzdelávanie (anna.krizanova@fpedas.uniza.sk)

Na FPEDAS sú pre študentov ustanovení nasledujúci zamestnanci, ktorí zabezpečujú konzultácie k mobilitám:

- doc. Ing. Martin Bugaj, PhD. - fakultný koordinátor Erasmus+: tel.: [+421/41/513 34 56](tel:+421415133456), e-mail: martin.bugaj@fpedas.uniza.sk
- Ing. Vladimír Šalaga, PhD. - koordinátor mobilit na FPEDAS: tel.: [+421/41/513 30 62](tel:+421415133062), e-mail: vladimir.salaga@fpedas.uniza.sk

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Študenti študijného programu vodná doprava sú v rámci vzdelávania vedení k dodržiavaniu princípov akademickej etiky:

UNIZA má formalizovaný etický kódex zamestnancov prostredníctvom Smernice č. 207 Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline:

- zásady pre študentov UNIZA sú uvedené v čl. 7. Smernica č. 207. Táto smernica vyjadruje základné mravné a etické požiadavky na akade zamestnancov univerzity v zhode s Ústavou SR, so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov, so Štatút predpismi.
- Akékoľvek porušenie akademickej etiky a následné opatrenia rieši etická komisia univerzity, ktorú vymenúva rektor.
- V súvislosti s dodržiavaním Etického kódexu má každý člen akademickej obce a zamestnanec univerzity právo podať podnet predsedovi E
- Podnet na porušenie pravidiel Etického kódexu môže podať ktorýkoľvek zamestnanec UNIZA, zamestnanec fakulty, študent UNIZA alebo a dozvedela o konaní študenta alebo zamestnanca UNIZA, ktoré by mohlo mať znaky porušenia Etického kódexu, a to podaním predsedovi f
- Stanovisko Etickej komisie bude v prípade zistenia porušenia Etického kódexu obsahovať odporúčanie alebo návrh nápravných opatrení na príslušných na rozhodovanie, ktorými sú rektor, dekan alebo iný vedúci súčasti UNIZA v súlade s Organizačným poriadkom UNIZA.
- Výsledkom rokovania Etickej komisie môže byť aj odporúčanie postupu v súlade s § 108f a nasl. zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách predpisov, to zneplatnenie štátnej skúšky alebo jej súčasti rektorom univerzity.
- Konanie študenta proti princípom akademickej etiky, porušovanie zásad uvedených v čl. 7 Smernice č. 207, predovšetkým plagiatstvo pri seminárnych prácach, použitie nepovolených praktík počas skúšania a i. môže viesť od hodnoteniu štúdia daného predmetu známku „FX“ v zmysle Smernice č. 201 Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline, ktorá definuje „disciplinárny priestupok“ ako zavi predpisov alebo vnútorných predpisov UNIZA a jej súčastí, alebo verejného poriadku a zároveň vymedzuje konania, ktoré sú disciplinárny 201, čl. 2).

Pravidlá na dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov na UNIZA teda upravujú:

- Smernica 207 – Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline: <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/1207202 UNIZA.pdf>
- Smernica 201 – Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline: [02092021_S-201-2021-Disciplinarny-poriadok-pre-studen](https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/1207202 UNIZA.pdf)
- Disciplinárna komisia FPEDAS: <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/organy-fakulty>
- Smernica č. 215 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline: [https://www.uniza.sk/imag UNIZA-c-215.pdf](https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/1207202 UNIZA-c-215.pdf)
- Smernica č. 226 o autorskej etike a eliminácii plagiatstva v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline: <https://www.uniza.sk/images/pdf/kva 226.pdf>

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami

Na úrovni univerzity definuje uvedené postupy Smernica č. 198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilins Smernica č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA.

UNIZA aj fakulta poskytuje individualizovanú podporu a vytvára vhodné podmienky pre študentov so špecifickými potrebami v študijnom program

V jednotlivých fázach študijného cyklu štúdia sa primerane aplikujú pravidlá štúdia na podmienky študentov so špecifickými potrebami, najmä po (Smernica č. 209, čl. 5, ods. 5), možnosť povolenia individuálneho študijného plánu (Smernica č. 209, čl. 3, ods. 9) a celkové podmienky štúdia (27).

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami daného študijného programu sú:

- Pri študijných programoch môže dekan pri programoch zabezpečovaných na fakulte študentom so špecifickými potrebami, s vážnymi zdrav štúdium podľa individuálneho študijného plánu (ďalej len „ISP“).
- ISP vypracúva študent v spolupráci s garantom študijného programu a schvaľuje ho dekan, resp. prodekan pre vzdelávania v súčinnosti s c
- Podmienky štúdia podľa ISP musia byť dohodnuté s vyučujúcimi podľa možnosti najneskôr počas prvého týždňa príslušného semestra. ISF získať rovnaké vedomosti v predmetoch štúdia ako štandardný študijný plán pri použití iných foriem a metód výučby.
- Ak uchádzačovi o štúdium so špecifickými potrebami vznikla povinnosť vykonať prijímaciu skúšku, na základe jeho žiadosti a po vyhodnote v súlade s §100 ods. 9 písm. b) zákona o VŠ dekan, resp. prodekan pre vzdelávania určí formu prijímacie skúšky a spôsob jej vykonania s špecifické potreby a v súlade so Smernicou č. 198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univ
- V odôvodnených prípadoch môže dekan na žiadosť študenta povoliť individuálnu formu organizácie štúdia študentom so špecifickými potre znevýhodneného sociálneho prostredia v súlade so Smernicou č. 198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebar Žiline.
- Študent si môže podať žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami, ak súhlasí s vyhodnotením špecifických potr začiatku akademického roka príslušnému fakultnému koordinátorovi.
- K žiadosti prikladá relevantné doklady, ktorými sú:
 1. lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného p zdravotnej dokumentácie, alebo
 2. vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.
- Dekan vydáva na základe odporúčania komisie pre vyhodnotenie špecifických potrieb rozhodnutie o priznaní statusu študenta so špecifický trvania štúdia študijného programu v danom stupni. Týmto dokumentom sa študent preukazuje v komunikácii s vysokoškolskými učiteľmi a univerzity podľa potreby.
- V niektorých prípadoch na odporúčanie komisie pre vyhodnotenie špecifických potrieb, je možné vydať rozhodnutie o priznaní statusu štude na jeden akademický rok, a to u študentov so špecifickými potrebami, u ktorých je predpoklad zlepšenia zdravotného stavu.
- Študent so špecifickými potrebami má podľa rozsahu a druhu špecifické potreby na univerzite nárok na podporné služby v zmysle § 100 oc úpravy a podporné služby sa stanovujú na celé obdobie štúdia daného študijného programu.

Študenti majú možnosť sa so svojimi právami, informáciami o poskytovaní podporných služieb a s potrebnými formulármi oboznámiť na stránke a fakulty: <https://uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studenti-so-specifikymi-potrebami>

Študenti so špecifickými potrebami majú k dispozícii Poradenské a kariérne centrum UNIZA, ako aj psychologické poradenstvo: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/poradske-a-karierne-centrum-uniza>

Na FPEDAS UNIZA je koordinátorkou pre študentov so špecifickými potrebami doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD., eva.nedeliakova@fpedas.uniza

Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta

4. Štruktúra a obsah študijného programu

Na úrovni univerzity sú tieto postupy definované v Smernici č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na UNIZA, čl. 10.

Študenti daného študijného programu majú v rámci domáhania sa svojich práv dostatočné mechanizmy preskúmania podnetov:

- existencia schránky na podávanie anonymných podnetov,
- podnety podávané svojím zástupcom v Akademickom senáte FPEDAS na Referáte pre vzdelávanie, pedagogickému tajomníkovi, vedúcemu vzdelávania a dekanovi. Dekan fakulty sa zaoberá každým podnetom, či už ide o anonymný alebo neanonymný podnet,
- študenti môžu svoje podnety podávať na stretnutí s dekanom, ktoré pravidelne organizuje študentská časť akademického senátu FPEDAS, zverejňované cez fakultný facebook alebo webovú stránku: <https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/oznamy>.
- študenti môžu svoje kritiky a podnety písať aj v rámci výskumu kvality, ktorý sa na fakulte vykonáva v aplikácii MsTeams po každej výučbov študenti môžu anonymne vyjadriť ku kvalite prístupu vyučujúceho a kvalite samotnej výučby cez hodnotiacu škálu 1-5, a zároveň uvedením oblasti,
- študenti sa budú môcť obracať so svojimi podnetmi i na svojho zástupcov v Rade študijného programu vodná doprava.

Preskúvanie podnetov je transparentné a uskutočňuje sa za účasti zástupcov študentov.

Smernica 209 Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline: [02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok\(uniza.sk\)](https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/oznamy)

Na neformálnej úrovni môžu študenti využiť aj stretnutie s vedením fakulty, informácie sú dostupné na: <https://fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/oznamy>

Výsledky výskumu kvality výučby a prístupu vyučujúceho: <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/kvalita-vzdelavania>

5. Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.)

Povinné predmety

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	1B0E101	všeobecná ekonomická teória	VET	2 - 1 - 0	S	5	áno	áno	doc. Mgr. Elena Gregová, PhD.
1	Z	1B0M101	matematika 1	Mat1	2 - 3 - 1	S	7	-	áno	RNDr. Marek Ďurica, PhD.
1	Z	1B0M109	Informatika 1	Inf1	0 - 0 - 3	H	3	-	áno	Ing. Jaroslav Frnda, Ph.D.
1	Z	1B0P101	fyzika	FYZ	2 - 1 - 1	S	5	-	áno	doc. PaedDr. Peter Hockicko, PhD.
1	Z	1B0S101	úvod do dopravy	UDD	2 - 1 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Lucia Madleňáková, PhD.
1	Z	1B0Z102	dopravná geografia	DOG	2 - 0 - 2	S	5	áno	áno	prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD.
1	L	1B0C151	prístup na trh v doprave	PrTDop	2 - 0 - 1	S	5	áno	áno	prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.
1	L	1B0L151	ekonomika dopravy	EDp	2 - 1 - 0	S	5	áno	áno	prof. Ing. Anna Tomová, CSc.
1	L	1B0M151	Matematika 2	Mat2	2 - 3 - 1	S	7	-	áno	RNDr. Marek Ďurica, PhD.
1	L	1B0M154	Informatika 2	INF2	0 - 0 - 3	H	5	-	-	Ing. Jaroslav Frnda, Ph.D.
1	L	1B0P151	cudzí jazyk 1	CJ1	0 - 2 - 0	H	2	-	-	Mgr. Elsheba Akinyi
1	L	1B0V151	vodné cesty	VC	3 - 2 - 0	S	6	áno	áno	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.
2	Z	1B0P201	cudzí jazyk 2	CJ2	0 - 2 - 0	H	2	-	-	Mgr. Elsheba Akinyi
2	Z	1B0V201	dopravné prostriedky vodnej dopravy a prepravy	DPVDP	3 - 2 - 0	S	7	áno	áno	doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.
2	Z	1B0V202	lodné energetické zariadenia	LEZ	0 - 2 - 2	H	6	áno	-	Ing. Tomáš Kalina, PhD.
2	Z	1B0V203	technológia v prístavoch	TvP	3 - 1 - 0	S	6	áno	áno	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.
2	Z	1B0Z201	environmentálny a bezpečnostný manažment	EaBM	2 - 1 - 0	S	4	áno	áno	doc. Ing. Martin Kendra, PhD.
2	Z	1B0Z205	geometria a technická dokumentácia	GaTD	2 - 0 - 2	S	5	áno	-	prof. Ing. Jozef Majerčák, PhD.
2	L	1B0L251	meteorológia	Mete	2 - 1 - 0	S	3	áno	-	doc. Ing. Jozef Čerňan, PhD.
2	L	1B0P251	cudzí jazyk 3	CJ3	0 - 2 - 0	S	2	-	-	Mgr. Elsheba Akinyi
2	L	1B0V251	plavebná náuka	PIN	3 - 1 - 1	S	7	áno	áno	doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.
2	L	1B0V252	legislatíva vodnej dopravy a prepravy	LVDaP	2 - 2 - 0	S	6	áno	áno	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.
2	L	1B0V254	obchodná a prevádzková činnosť vo vodnej	OaPČVDP	2 - 2 - 0	S	6	áno	áno	doc. Ing.

nákladnej doprave

			nákladnej doprave			0				Jarmila Sosedová, PhD.
2	L	1B0Z254	marketing v doprave	MtD	2 - 2 - 0	S	6	áno	-	doc. Ing. Eva Brumerčíková, PhD.
3	Z	1B0E104	Psychológia pre manažérov	Psych	0 - 0 - 3	H	3	-	-	Mgr. Peter Seemann, PhD.
3	Z	1B0V301	doprava v cestovnom ruchu	DopCR	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.
3	Z	1B0V302	automatizácia technologických a logistických procesov	ATaLP	2 - 0 - 2	S	5	-	-	doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.
3	Z	1B0V303	organizácia a riadenie vodnej dopravy a prepravy	OaRVDaP	2 - 2 - 0	S	5	áno	áno	doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.
3	Z	1B0V304	teória lode	TL	2 - 1 - 1	S	6	áno	áno	doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.
3	Z	1B0Z303	Intermodálna preprava	IP	2 - 2 - 0	S	6	áno	-	doc. Ing. Vladimír Klapita, PhD.
3	L	1B0V350	záverečná práca	ZP	0 - 2 - 0	S	10	áno	áno	Ing. Andrea Maternová, PhD.
3	L	1B0V351	diagnostika a opravy lodí	DaOL	0 - 2 - 3	H	5	áno	-	Ing. Tomáš Kalina, PhD.
3	L	1B0V352	klasifikácia a inšpekcia plavidiel	KaIP	0 - 2 - 3	H	5	áno	-	Ing. Tomáš Kalina, PhD.
3	L	1B0V353	bezpečnosť vodnej dopravy a prepravy	BVDaP	3 - 0 - 2	S	5	áno	áno	doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.
3	L	1B0Z352	sociálne a pracovné právo v doprave	SPPvD	3 - 3 - 0	S	6	-	-	doc. Ing. Bibiána Buková, PhD.

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
------	------	-----	---------	---------	--------	--------	---------	---------	-------	--------

Roč.	Sem.	Kód	Predmet	Skratka	Rozsah	Ukonč.	Kredity	Profil.	Jadro	Garant
1	Z	1B0M107	seminár z matematiky	SEM1	0 - 2 - 0	H	2	-	-	Mgr. Patrik Böhm, PhD.
1	Z	1B0P001	Telesná výchova 1	TV1	0 - 2 - 0	H	2	-	-	PaedDr. Zuzana Kazániová
1	Z	1B0P002	Telovýchovné sústredenie 1	TVS1	0 - 1 - 0	H	1	-	-	PaedDr. Zuzana Kazániová
1	L	1B0P003	Telesná výchova 2	TV2	0 - 2 - 0	H	2	-	-	PaedDr. Zuzana Kazániová
1	L	1B0P004	Telovýchovné sústredenie 2	TVS2	0 - 1 - 0	H	1	-	-	PaedDr. Zuzana Kazániová
2	Z	1B0P005	telesná výchova 3	TV3	0 - 2 - 0	H	2	-	-	PaedDr. Zuzana Kazániová
2	Z	1B0P006	telovýchovné sústredenie 3	TVS3	0 - 1 - 0	H	1	-	-	Mgr. Elena Kozáčíková
2	L	1B0M155	softvérové aplikácie	SoftAp	0 - 0 - 3	H	3	-	-	Ing. Michal Pavličko, PhD.
2	L	1B0M251	Finančné rozhodovanie v praxi	FRvP	0 - 2 - 0	H	2	-	-	RNDr. Marek Ďurica, PhD.
2	L	1B0P007	telesná výchova 4	TV4	0 - 2 - 0	H	2	-	-	Mgr. Elena Kozáčíková
2	L	1B0P008	telovýchovné sústredenie 4	TVS4	0 - 1 - 0	H	1	-	-	Mgr. Elena Kozáčíková
2	L	1B0V256	odborná prax	OP	0 - 0 - 3	S	0	-	-	doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.
3	Z	1B0P009	telesná výchova 5	TV5	0 - 2 - 0	H	2	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
3	Z	1B0P010	telovýchovné sústredenie 5	TVS5	0 - 1 - 0	H	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
3	L	1B0P011	telesná výchova 6	TV6	0 - 2 - 0	H	2	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.
3	L	1B0P012	telovýchovné sústredenie 6	TVS6	0 - 1 - 0	H	1	-	-	PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.

Uved'te link na akademický kalendár a e-vzdelavanie

Akademický kalendár pre Akademický rok 2021/2022 je dostupný:

Aktuálny rozvrh

<https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php>

Meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu

a Andrej Dávid, doc., Ing., PhD., funkčné miesto - docent, andrej.david@fpedas.uniza.sk

b Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu

9. Personálne zabezpečenie študijného programu

Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Predmet	Názov
doc. Ing. Eva Brumerčíková, PhD.	1B0Z254	marketing v doprave
doc. Ing. Jozef Čerňan, PhD.	1B0L251	meteorológia
doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.	1B0V151	vodné cesty
doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.	1B0V252	legislatíva vodnej dopravy a prepravy
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD.	1B0Z102	dopravná geografia
doc. Mgr. Elena Gregová, PhD.	1B0E101	všeobecná ekonomická teória
doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.	1B0v201	dopravné prostriedky vodnej dopravy a prepravy
doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.	1B0V251	plavebná náuka
doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.	1B0V304	teória lode
Ing. Tomáš Kalina, PhD.	1B0V202	lodné energetické zariadenia
Ing. Tomáš Kalina, PhD.	1B0V351	diagnostika a opravy lodí
Ing. Tomáš Kalina, PhD.	1B0V352	klasifikácia a inšpekcia plavidiel
doc. Ing. Martin Kendra, PhD.	1B0Z201	environmentálny a bezpečnostný manažment
doc. Ing. Vladimír Klapita, PhD.	1B0Z303	Intermodálna preprava
doc. Ing. Lucia Madleňáková, PhD.	1B0S101	úvod do dopravy
prof. Ing. Jozef Majerčák, PhD.	1B0Z205	geometria a technická dokumentácia
Ing. Andrea Maternová, PhD.	1B0V350	záverečná práca
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	1B0C151	prístup na trh v doprave
doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	1B0V254	obchodná a prevádzková činnosť vo vodnej nákladnej doprave
doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	1B0V301	doprava v cestovnom ruchu
doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	1B0V303	organizácia a riadenie vodnej dopravy a prepravy
doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	1B0V353	bezpečnosť vodnej dopravy a prepravy
prof. Ing. Anna Tomová, CSc.	1B0L151	ekonomika dopravy

d Zoznam učiteľov študijného programu

Obsah sa generuje z údajov učebných plánov.

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
Mgr. Peter Adamko, PhD.	lab.cvičenia	1B0M109 Informatika 1	
Mgr. Peter Adamko, PhD.	lab.cvičenia	1B0M154 Informatika 2	
Mgr. Peter Adamko, PhD.	lab.cvičenia	1B0M155 softvérové aplikácie	
Mgr. Elsheba Akinyi	cvičenia	1B0P151 cudzí jazyk 1	
Mgr. Elsheba Akinyi	cvičenia	1B0P201 cudzí jazyk 2	
Mgr. Elsheba Akinyi	cvičenia	1B0P251 cudzí jazyk 3	
doc. Ing. Viera Bartošová, PhD.	prednášky	1B0E101 všeobecná ekonomická teória	
Mgr. Patrik Böhm, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M101 matematika 1	
Mgr. Patrik Böhm, PhD.	cvičenia	1B0M107 seminár z matematiky	
Mgr. Patrik Böhm, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M151 Matematika 2	
Mgr. Gabriela Böhmová, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M101 matematika 1	
Mgr. Gabriela Böhmová, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M151 Matematika 2	
doc. Ing. Eva Brumerčíková, PhD.	prednášky	1B0Z254 marketing v doprave	
doc. Ing. Bibiána Buková, PhD.	prednášky, cvičenia	1B0Z352 sociálne a pracovné právo v doprave	
doc. Ing. Jozef Čerňan, PhD.	prednášky	1B0L251 meteorológia	
doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.	prednášky	1B0V151 vodné cesty	
doc. Ing. Andrej Dávid, PhD.	prednášky	1B0V252 legislatíva vodnej dopravy a prepravy	
RNDr. Marek Ďurica, PhD.	prednášky	1B0M101 matematika 1	
RNDr. Marek Ďurica, PhD.	prednášky	1B0M151 Matematika 2	
RNDr. Marek Ďurica, PhD.	cvičenia	1B0M251 Finančné rozhodovanie v praxi	
Ing. Jaroslav Frnda, PhD.	lab.cvičenia	1B0M109 Informatika 1	
Ing. Jaroslav Frnda, PhD.	lab.cvičenia	1B0M154 Informatika 2	
Ing. Ľubica Gajanová, PhD.	cvičenia	1B0E101 všeobecná ekonomická teória	
prof. Ing. Jozef Gašparík, PhD.	prednášky	1B0Z102 dopravná geografia	
Mgr. Jana Gazdíkova, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M101 matematika 1	
Mgr. Jana Gazdíkova, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M151 Matematika 2	
doc. Mgr. Elena Gregová, PhD.	prednášky	1B0E101 všeobecná ekonomická teória	
Ing. Štefan Harďoň, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0P101 fyzika	
doc. PaedDr. Peter Hockicko, PhD.	prednášky, cvičenia	1B0P101 fyzika	
RNDr. Iveta Ilavská, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M101 matematika 1	
RNDr. Iveta Ilavská, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M151 Matematika 2	
Mgr. Marián Janek, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0P101 fyzika	
Mgr. Miriam Jarošová, PhD.	cvičenia	1B0L251 meteorológia	
doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.	prednášky, cvičenia	1B0v201 dopravné prostriedky vodnej dopravy a prepravy	

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Meno, priezvisko a tituly učiteľa	Org.forma	Predmet	Názov
doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1B0V251	plavebná náuka
doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.	lab.cvičenia	1B0V256	odborná prax
doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.	prednášky, lab.cvičenia	1B0V302	automatizácia technologických a logistických procesov
doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.	prednášky, cvičenia, lab.cvičenia	1B0V304	teória lode
Ing. Tomáš Kalina, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0V202	lodné energetické zariadenia
Ing. Tomáš Kalina, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0V351	diagnostika a opravy lodí
Ing. Tomáš Kalina, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0V352	klasifikácia a inšpekcia plavidiel
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P001	Telesná výchova 1
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P002	Telovýchovné sústredenie 1
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P003	Telesná výchova 2
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P004	Telovýchovné sústredenie 2
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P005	telesná výchova 3
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P006	telovýchovné sústredenie 3
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P007	telesná výchova 4
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P008	telovýchovné sústredenie 4
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P009	telesná výchova 5
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P010	telovýchovné sústredenie 5
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P011	telesná výchova 6
PaedDr. Zuzana Kazániová	cvičenia	1B0P012	telovýchovné sústredenie 6
doc. Ing. Martin Kendra, PhD.	prednášky, cvičenia	1B0Z201	environmentálny a bezpečnostný manažment
doc. Ing. Vladimír Klapita, PhD.	prednášky, cvičenia	1B0Z303	Intermodálna preprava
PaedDr. Lýdia Kontrová, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M101	matematika 1
PaedDr. Lýdia Kontrová, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M151	Matematika 2
Mgr. Elena Kozáčiková	cvičenia	1B0P007	telesná výchova 4
doc. Ing. Lucia Madleňáková, PhD.	prednášky	1B0S101	úvod do dopravy
prof. Ing. Jozef Majerčák, PhD.	prednášky	1B0Z205	geometria a technická dokumentácia
Ing. Andrea Maternová, PhD.	cvičenia	1B0V252	legislatíva vodnej dopravy a prepravy
Ing. Andrea Maternová, PhD.	cvičenia	1B0V256	odborná prax
Ing. Andrea Maternová, PhD.	cvičenia	1B0V350	záverečná práca
Ing. Andrea Maternová, PhD.	prednášky, cvičenia	1B0V353	bezpečnosť vodnej dopravy a prepravy
Ing. Jaroslav Mazanec, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0M151	Matematika 2
Ing. Jaroslav Mazanec, PhD.	cvičenia	1B0M251	Finančné rozhodovanie v praxi
doc. RNDr. Ivan Melo, PhD.	prednášky, cvičenia	1B0P101	fyzika
Ing. Pavol Meško, PhD.	lab.cvičenia	1B0Z102	dopravná geografia
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	1B0P151	cudzí jazyk 1
Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.	cvičenia	1B0P201	cudzí jazyk 2
Ing. Michal Pavličko, PhD.	lab.cvičenia	1B0M109	Informatika 1
Ing. Michal Pavličko, PhD.	lab.cvičenia	1B0M154	Informatika 2
Ing. Michal Pavličko, PhD.	lab.cvičenia	1B0M155	softvérové aplikácie
Mgr. Silvia Pofáková, PhD.	cvičenia	1B0P151	cudzí jazyk 1
Mgr. Silvia Pofáková, PhD.	cvičenia	1B0P201	cudzí jazyk 2
prof. Ing. Miloš Poliak, PhD.	prednášky	1B0C151	prístup na trh v doprave
Mgr. Peter Seemann, PhD.	lab.cvičenia	1B0E104	Psychológia pre manažérov
doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	prednášky, cvičenia	1B0V254	obchodná a prevádzková činnosť vo vodnej nákladnej doprave
doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	prednášky, cvičenia	1B0V301	doprava v cestovnom ruchu
doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	prednášky, cvičenia	1B0V303	organizácia a riadenie vodnej dopravy a prepravy
doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.	prednášky	1B0V353	bezpečnosť vodnej dopravy a prepravy
Ing. Viktória Šimková, PhD.	lab.cvičenia	1B0M109	Informatika 1
Ing. Viktória Šimková, PhD.	lab.cvičenia	1B0M154	Informatika 2
MUDr. Ing. Zuzana Štofková, PhD.	lab.cvičenia	1B0E104	Psychológia pre manažérov
RNDr. Daniela Šusteková, PhD.	lab.cvičenia	1B0M109	Informatika 1
RNDr. Daniela Šusteková, PhD.	lab.cvičenia	1B0M154	Informatika 2
doc. Ing. Ľuboš Šušlik, PhD.	cvičenia, lab.cvičenia	1B0P101	fyzika
prof. Ing. Anna Tomová, CSc.	prednášky, cvičenia	1B0L151	ekonomika dopravy
Ing. Ladislav Vagner, PhD.	cvičenia	1B0E101	všeobecná ekonomická teória
Ing. Michal Valla	cvičenia	1B0Z254	marketing v doprave

e Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam

- f

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

doc. Ing. Andrej Dávid, PhD:

- Športovo - rekreačná plavba na Váhu v oblasti Strečna, 2014/2015
- Možnosti turistickej plavby na strednom a dolnom Dunaji, 2014/2015
- Národné prístavy Vlissingen a Terneuzen, 2015/2016
- Národné prístavy severnej časti Jadranského mora, 2015/2016
- Poľské národné prístavy, 2016/2017
- Zariadenia na prekonávanie výškových rozdielov na energeticko-plavebných stupňoch, 2017/2018
- Vodné cesty Ruskej federácie, 2018/2019
- Prístav Magdeburg a jeho hospodársky význam pre Sasko, 2019/2020
- Národné prístavy Amsterdam - Rotterdam - Antverpy, 2020/2021

Ing. Andrea Galierikova, PhD.

- Tovar nebezpečnej povahy v zahraničnom obchode SR, 2015/2016
- Vodná cesta Dunaj – Odra – Labe, 2018/2019
- Ľudský faktor ako hlavná príčina vzniku plavebných nehôd, 2018/2019
- Švajčiarske prístavy na Rýne, 2018/2019
- Hodnotenie rizika závažných nehôd v prístavoch, 2020/2021

Ing. Anežka Grobarčíková, PhD.

- Terminály intermodálnej prepravy na magistrále Rýn - Mohan – Dunaj, 2015/2016

Ing. Lukáš Hanšút, PhD,

- Pobaltské národné prístavy bývalého ZSSR, 2016/2017
- Chorvátske národné prístavy, 2017/2018

doc. Ing. Martin Jurkovič, PhD.

- Národná plavba a prístavy USA a ich telematické zabezpečenie, 2014/2015
- Možnosti zvyšovania atraktívnosti vodných diel na Slovensku, 2014/2015
- Technické podmienky projektovania mostov na vodných tokoch, 2014/2015
- Doplnkové pohonné systémy v národnej plavbe, 2015/2016
- Možnosť prepravy samohybného nákladu, 2018/2019
- Analýza systémov riešnych informačných služieb na VVC EÚ, 2019/2020

Ing. Tomáš Kalina, PhD.

- Možnosti využitia elektrického a hybridného pohonu na plavidle, 2017/2018
- Stredisko vodných športov Piešťany. 2018/2019

Ing. Peter Píala, PhD.

- Národné prieplavy sveta, 2015/2016
- Preprava tropického ovocia na Slovensko, 2015/2016

doc. Ing. Jarmila Sosedová, PhD.,

- Lodná osobná doprava na vodnej ceste Dunaj a možnosti jej rozvoja, 2017/2018
- Rekreačná plavba na východoslovenských vodných cestách a uzavretých vodných pochách, 2020/2021

doc. Ing. Pavel Žarnay, PhD.

- Intermodálna preprava na strednom a dolnom Dunaji, 2014/2015
- Vltava – plavebné a prepravné využívanie, 2014/2015
- Vodné cesty severného Holandska - plavebné podmienky, prepravné a prístavné kapacity, 2015/2016

Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu

Členovia študentskej časti Akademického senátu FPEDAS:

- Katarína Cáderová
- Dominika Kapečková
- Ing. Stanislav Kubaľák
- Ivona Kuzmová
- Ivana Ondrejková
- Bc. Tatiana Pagáčová

g

Študijný program vodná doprava reprezentuje Bc. Tatiana Pagáčová.

Akademický senát FPEDAS (zloženie):

<https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/organy-fakulty/akademicky-senat>

h Študijný poradca študijného programu

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Študijní poradcovia na FPEDAS sú zverejnení aj s kontaktami na odkaze: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/studenti/vseobecne-informacie/studijni-poradcovia>

Študijným poradcom pre študijný program Vodná doprava doprava je Ing. Andrea Maternová, PhD., andrea.galierikova@fpedas.uniza.sk

Študijní poradcovia nemajú stanovené pevné konzultačné hodiny, prispôbujú sa požiadavkám študentov tak, aby konzultácia bola prístupná všetkým záujemcom.

Iný podporný personál študijného programu (napr. priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne)

ŠP vodná doprava má zabezpečený dostatočný podporný personál, ktorý zodpovedá potrebám študentov a učiteľov:

- študijná referentka: Bc. Dagmara Brosová: dagmara.brosova@fpedas.uniza.sk
- ďalšie študijné referentky (sú navzájom zastupiteľné): studref@fpedas.uniza.sk
- vedúca Referátu pre vzdelávanie UNIZA: PhDr. Renáta Švarcová, svarcova@uniza.sk.
- študijný poradca: Ing. Andrea Maternová, PhD., andrea.galierikova@fpedas.uniza.sk
- koordinátor pre Erasmus a mobility študentov: Vladimír Šalaga, PhD., vladimir.salaga@fpedas.uniza.sk
- koordinátorka psychologického poradenstva pre študentov i zamestnancov: PhDr. Miroslava Bruncková, PhD., brunckova@uniza.sk - Poradenské a kariérne centrum, ktorého súčasťou je aj psychologické poradenstvo: <https://uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/poradenske-a-karierne-centrum-uniza> ,
- kontaktná osoba pre stravovacie zariadenie UNIZA: Anna Ďatková, datkova@uniza.sk. Informácie o stravovaní: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/studenti/zhodnotenie-stravovania>
- kontaktná osoba pre ubytovacie zariadenia UNIZA pre študentov FPEDAS: Anna Kačiaková, kaciakova@uniza.sk. Informácie o ubytovaní študentov sú dostupné na: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/studenti/zhodnotenie-ubytovania>
- kontaktná osoba pre sociálne štipendiá: Bc. Jana Závodská, zavodska@uniza.sk. Informácie o štipendiách: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/stipendia>
- fakultná koordinátorka študentov so špecifickými potrebami: doc. Ing. Eva Nedeliaková, PhD., nedeliakova@fpedas.uniza.sk. Informácie pre študentov: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studenti-so-specifickymi-potrebami>
- koordinátorka pre štúdium v zahraničí: Mgr. Lenka Kuzmová, kuzmova@rekt.uniza.sk. Informácie o štúdiu v zahraničí: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/studium-v-zahranici>
- koordinátorka pre mobility Erasmus+: Mgr. Lenka Kuzmová, kuzmova@rekt.uniza.sk. Informácie o Erasmus+: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/erasmus>
- koordinátorka pre školné a poplatky: Jana Závodská, jana.zavodska@uniza.sk. Informácie o školnom a poplatkoch: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/skolne-a-poplatky>
- personál univerzitnej knižnice: <http://ukzu.uniza.sk/kontakt/>
- poradcovia pre e-vzdelávanie: Ing. Peter Fraňo, frano@uniza.sk, Ing. Peter Malacký, peter.malacky@uniza.sk. Informácie o e-vzdelávaní: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/e-vzdelavanie>

Študenti študijného programu vodná doprava majú dostatok možností aj pre mimo študijné aktivity:

- možnosti využívania voľného času študentov sú dostupné na odkaze: <https://www.fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/studenti/zhodnotenie-volny-cas>
- možnosti pracovať v univerzitných študentských organizáciách v oblasti športu a kultúry: <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/studenti/zhodnotenie-organizacie>

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

- a Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu** (laboratória, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tlmočnícke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská)

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Na úrovni FPEDAS a UNIZA sú zabezpečené dostatočné priestorové, materiálne, a technické zdroje študijného programu, ktoré sú zárukou dosahovania stanovených cieľov a výstupov vzdelávania.

Ide o nasledujúce zdroje:

• učebne a laboratória

Fakulta sa nachádza v budove BF, Univerzitná 1, Žilina. Pre zabezpečenie výučby využíva učebne, ktoré má v správe rektorát Žilinskej univerzity v Žiline podľa rozvrhu – celouniverzitné učebne, ďalej fakultné učebne a laboratória a katedrové laboratória. Je zabezpečená prevádzkyschopnosť týchto priestorov z hľadiska hygienického, protipožiarneho, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a predpokladá sa, že pre plánovaný počet študentov priestory postačujú.

Celouniverzitné učebne:

- 12 prednáškových učení s kapacitou od 280 do 117 miest,
- 38 učební s kapacitou od 97 po 25 miest.

Zoznam celouniverzitných učební je dostupný na: <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/download/doc/UNIZA-ucebne-nazvy.pdf>

Virtuálne prehliadky celouniverzitných učební sú lokalizované na: <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php>

Fakultné učebne a laboratória:

- 18 učební a laboratórií (vo všetkých priestoroch je dostupný internet).

Zoznam učební a laboratórií na fakultách je dostupný: <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/download/doc/UNIZA-ucebne-nazvy.pdf>

Pre študijný program vodná doprava sa využívajú na zabezpečenie odborných predmetov nasledujúce špecializované učebne a laboratória:

Učebňa BG 302 je špecializovaná učebňa odborných predmetov, ktorá je vybavená multimediálnou technikou s možnosťou individuálneho pripojenia študentov a učebnými pomôckami pred odborné predmety študijného programu vodná doprava.

Opis učebne:

Učebňa disponuje kapacitou 20 miest na sedenie pre poslucháčov. Je vybavená multimediálnou technikou vhodnou pre zabezpečovanie odborných predmetov a disponuje rôznymi konštrukčnými časťami lodí a lodného vybavenia. V učebni sú umiestnené aj exempláre typických nákladov vhodných pre prepravu vodnou dopravou.

Vybavenie učebne:

- exempláre typických nákladov pre vodnú dopravu,
- vyvážovacie a upevňovacie prvky plavidla a nákladu,
- základné konštrukčné časti strojného vybavenia lode,
- multimediálna technika s duálnou možnosťou projekcie.

Zabezpečované predmety v špecializovanej učebni BG 302:

- Dopravné prostriedky vodnej dopravy a prepravy.
- Lodné energetické zariadenia.
- Plavebná náuka.
- Teória lode.
- Diagnostika a oprava lodí.
- Klasifikácia a inšpekcia plavidiel.
- Bezpečnosť vodnej dopravy a prepravy.

Laboratórium BF 223

Laboratórium BF 223 vybavené výcvikovým simulátorom ovládania plavidla vnútrozemskej plavby, výpočtovou technikou, dataprojektorom a softvérovým vybavením pre výučbu odborných predmetov súvisiacich s prevádzkou vnútrozemských plavidiel.

Opis laboratória:

Špecializovaná učebňa je vybavená výcvikovým simulátorom ovládania plavidla vnútrozemskej plavby, ktorý sa skladá z hlavnej konzoly ovládania plavidla (maketa pultov kormidlovne TR typu Muflón), dvoch doplnkových pracovísk ovládania plavidla a inštruktorskej konzoly.

Vybavenie laboratória:

- Simulátor ovládania plavidla vnútrozemskej plavby – hlavná konzola
- Dataprojektor a projekčné plátno
- Simulátor ovládania plavidla vnútrozemskej plavby – inštruktorská konzola
- Dve DTP pracoviská simulátora ovládania plavidla vnútrozemskej plavby
- Veľkoplošný dotykový monitor
- Notebook

V laboratóriu je zabezpečovaná výučba predmetov:

- Manévrovateľnosť lodí a simulácia,
- Ovládanie a riadenie plavidla.

b Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Študenti študijného programu vodná doprava majú prístup k študijnej literatúre, informačným databázam a ďalším informačným zdrojom nasledovne:

• Prístup k študijnej literatúre:

Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity v Žiline (UK UNIZA <http://ukzu.uniza.sk/>) je centrálné pracovisko zabezpečujúce komplexné knižnično-informačné činnosti v rámci profilácie UNIZA, jej jednotlivých študijných odborov a študijných predmetov prostredníctvom získania a sprístupňovania odborných monografií, učebníc, skript, noriem, vestníkov, legislatívnych dokumentov, periodickej literatúry, štatistických prehľadov a ročeniek, jazykových a odborných slovníkov, encyklopédií, elektronických nosičov informácií, elektronických informačných zdrojov, elektronických kníh.

UK UNIZA dosiahla spolu s čiastkovými knižnicami 215 398 knižničných jednotiek, odoberala 241 titulov periodík, z toho 118 titulov zahraničných. Ročný prírastok bol 3 408 knižničných jednotiek. Zahraničné inozajazyčné tituly predstavujú cca 60 % z celkového fondu knižnice. Vo fonde má 3 032 audiovizuálnych a elektronických jednotiek vrátane digitálnych kníh v počte 154 a elektronických skript/učebných textov.

Pre používateľov má UK UNIZA k dispozícii 3 študovne s kapacitou 216 študijných miest. Pribudli 3 tiché boxy určené na štúdium v oddelenom tichom priestore pre jednotlivcov alebo skupiny do 10 používateľov. Tiché boxy umožňujú pripojenie na internet vlastným PC s možnosťou zapožičania dataprojektora a tlače materiálov. Tiché boxy majú k dispozícii flipcharty a nástennú tabuľu. V priestoroch požičovne je k dispozícii pracovisko pre čitateľov so zdravotným znevýhodnením. Okrem elektricky nastaviteľných pracovných stolov je k dispozícii špeciálne upravený počítač s hlasovým vstupom, špeciálnou klávesnicou a programom pre uľahčenie učenia sa. Do týchto priestorov je zabezpečený bezbariérový vchod. Pred vchodom do knižnice je k dispozícii inteligentná lavička s možnosťou pripojenia na wifi, nabitia telefónu a iných mobilných zariadení.

V študovniach je vo voľnom výbere k prezenčnému štúdiu prístupných 21 172 knižničných jednotiek (základná študijná literatúra, elektronické a audiovizuálne dokumenty, záverečné a kvalifikačné práce, normy) a periodická literatúra. V študovniach (aj cez ostatné IP adresy univerzity) sú prístupné elektronické databázy zodpovedajúce predmetovej profilácii univerzity – celkovo 14 databáz väčšinou sprístupňujúcich plnotextové zdroje. Súčasťou ponuky služieb je prístup do databázy noriem s multivstupmi pre jednotlivé fakulty. Počet vyhľadávaní v EIZ je 163 195. Počet stiahnutých/ zobrazených elektronických dokumentov z fondu je 96 047. Univerzitná knižnica spravuje vlastnú webovú stránku, facebook a instagram.

Okrem knižničného fondu v UK, sú na katedrách zriadené čiastkové knižnice (v počte 109 čiastkových knižníc) s možnosťou výpožičky pre študentov. Učiteľia FPEDAS sa snažia študentom sprístupniť čo najviac informácií, a preto časť študijnej literatúry vydávajú v elektronickej forme. Kapitoly zo skript, prezentácie z prednášok, grafy a metodické postupy potrebné na cvičenia zverejňujú učiteľia v univerzitnom systéme e-vzdelávanie.

Učiteľia FPEDAS prostredníctvom univerzitného vydavateľstva EDIS vydávajú autorské diela - monografie, vysokoškolské učebnice a skriptá, ktoré vychádzajú z potrieb zabezpečenia jednotlivých študijných predmetov.

Univerzita vydáva vlastné časopisy:

<https://www.uniza.sk/index.php/vedci-a-partneri/vyskumne-zazemie/vedecke-casopisy>.

• Prístup k informačným databázam:

Študenti môžu využívať databázy predplatené univerzitou, ako: WOS, SCOPUS, Springer Online, Oxford Publishing, Science Direct, Wileys, a pod.

• Prístup k ďalším informačným zdrojom:

1. Akademický Informačný a Vzdelávací Systém UNIZA (AIVS)

Základným informačným systémom pre proces vzdelávania a výučby je na ŽU Akademický Informačný a Vzdelávací Systém. AIVS je pre študentov dostupný z univerzitnej domény i z internetu. Pokrýva detašované pracoviská univerzity. Univerzitná WiFi sieť podporuje EDUROAM.

V súčasnosti AIVS svojimi službami pokrýva celý životný cyklus študenta univerzity od podania prihlášky až po záverečnú skúšku a činnosti, ktoré súvisia s ukončením štúdia na univerzite. AIVS podporuje vedenie študijnej agendy na fakultách a ďalších súčiastiach univerzity a to vo všetkých stupňoch, formách a druhoch vysokoškolského vzdelávania, ako aj rozhodovanie na úrovni vedenia fakult. Služi na evidenciu uchádzačov o štúdium, študentov a absolventov, na sledovanie študijných výsledkov, na podporu kreditového systému štúdia v zmysle § 62 zákona 131/2002 Z. z., na podporu tvorby rozvrhu, na evidenciu pedagogického zaťaženia učiteľov a pracovníkov, poskytovania sociálnych dávok, štipendií a ubytovania. Podporuje generovanie informačných balíkov ECTS (§ 20 ods. 1 písm. e), činnosti súvisiace s ukončením štúdia (vysvedčenia, diplomy), ako aj spracovanie dodatkov k diplomom (§ 68 ods. 1 písm. c).

AIVS tvoria podsystémy:

1. **Podsystém „Prijímacie konanie“** – spracovanie prihlášky (elektronická/klasická), výsledky a ich vyhodnotenie, komunikácia s uchádzačom (pozvánky, oznamy a vyjadrenia), spracovanie štatistik pre MŠ.
2. **Podsystém „Vzdelávanie“** – ktorý tvoria moduly:

- register študentov
- administrácia štúdia (študijné programy, študijné plány, informačné listy predmetov)
- zápisy na štúdium
- spracovanie rozvrhu výučby a správa zdrojov (učebne, technické vybavenie)
- administrácia skúšok (vyhlasovanie termínov skúšok, prihlasovanie na skúšky)
- priebeh štúdia, evidencia študijných výsledkov, priebežné hodnotenie študijných výsledkov (interná smernica č 113 Vnútný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na Žilinskej univerzite v Žiline)
- študijné pobyty (mobility), údaje sú súčasťou registra študentov a sú exportované do centrálneho registra študentov

1. **Podsystém „Záver štúdia“** tvoria moduly „záverečné práce“ a „štátne skúšky“.

- Modul „záverečné práce“ je zameraný na podporu činností:

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

- zadanie tém záverečných prác katedrou, resp. vyučujúcim;
- výber témy záverečnej práce študentom;
- schválenie a potvrdenie témy a študenta katedrou;
- export základných údajov z AIVS do lokálneho úložiska IS záverečných prác – EZP (Interná smernica č. 103/2018 o záverečných prácach v podmienkach UNIZA);
- odovzdanie hotovej práce do EZP na UNIZA; import údajov o stave práce a protokole zhody z EZP.
- Modul „štátne skúšky“ umožňuje:
 - zostavenie štátnicových komisí katedrou;
 - definovanie štátnicových predmetov;
 - zápis štátnicových predmetov – končiaci študenti;
 - rozdelenie študentov podľa dní a komisí;
 - zápis výsledkov skúšok za jednotlivé štátnicové predmety, zápis hodnotenia záverečnej práce, on-line tlač Zázpisu o štátnej skúške (podpíše štátnicová komisia);
 - tlač diplomu je vykonávaná na študijných oddeleniach.

Pre vypracovanie práce, jej odovzdanie do EZP a následné kroky platí Interná smernica č. 103.

AIVS je integrovaný s ďalšími informačnými systémami, ktoré sú súčasťou univerzitného intranetu, ako univerzitná knižnica (evidencia záverečných prác, overovanie záverečných prác na pôvodnosť), ubytovanie (poradovník, ubytovanie, evidencia platieb...), emitovanie preukazu študenta a správa študentských preukazov, prístupový systém, správa používateľov (identity manažment), dochádzkový systém (dochádzka doktorandov). AIVS je prepojený so systémom univerzitných e-mail adries poslucháčov a s aplikáciami pre digitálny certifikát a elektronický podpis vo vybraných službách AIVSu – prihlasovanie do systému, podpisovanie dokladov (napr. skúšobné správy, záverečné práce,...).

Aplikácia UniApps umožňuje prístupovať k údajom a službám AIVS z mobilných zariadení s OS Android, v súlade s univerzitnou koncepciou zavádzania mobilných technológií. Univerzita podporuje študentov v používaní ich vlastných mobilných zariadení. UniApps umožňuje prístup k informáciám nezávisle na mieste a čase s použitím mobilného zariadenia pre študentov denného štúdia na 1. a 2. stupni. V súčasnosti sú k dispozícii tieto funkcionality: rozvrh, profil používateľa, termíny skúšok, prihlasovanie na skúšky, výsledky skúšok.

Subprocesy I a II. stupňa vysokoškolského štúdia podporované AIVS: určenie podmienok prijímacieho konania; spracovanie prihlášok; prijímacie, odvolacie konanie; študijné stavy (zápisy, prerušenia, prestup z inej VŠ, ukončenie); výber voliteľných predmetov; kontrola štúdia a zápis do vyššieho ročníka; motivačné štipendium; vypísanie tém záverečných prác a výber tém; oficiálne zadanie tém záverečných prác; príprava štátnych skúšok; odovzdanie záverečných prác (EZP); štátne skúšky; archivácia dokumentov; export do CRS.

2. e-vzdelávanie

V podmienkach UNIZA je e-vzdelávanie postavené na báze LMS Moodle. Organizácia kurzov je založená na riadenom štúdiu s podporou informačných a komunikačných technológií v tesnom prepojení s Akademickým vzdelávacím a informačným systémom. E-vzdelávanie je na univerzite využívané od akademického roku 2004/2005. (<https://uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/e-vzdelavanie>).

• Prístup k internetu:

Všetky učebne a laboratória, v ktorých sa uskutočňuje výučba študentov študijného programu vodná doprava majú prostredníctvom univerzitnej siete neobmedzený prístup k internetu. UNIZA prevádzkuje vlastnú Wi-Fi sieť. Prostredníctvom pripojenia sa do univerzitnej Wi-Fi siete, ktorá je prístupná vo všetkých priestoroch UNIZA, získavajú študenti voľný prístup na webové stránky UNIZA a FPEDAS a prístup na internet, a teda aj na fakultný FB. Univerzitná Wi-Fi sieť podporuje EDUROAM. Študenti UNIZA majú k dispozícii aj softvérový balík Microsoft Office 365. Študentská licencia im umožňuje používať webové a desktopové aplikácie balíka Office 365 počas celej doby štúdia. Žilinská univerzita je taktiež vlastníkom licencie Total Academic Headcount (TAH) pre MATLAB & Simulink - <https://ikt.uniza.sk/uniza-wiki/category/software/matlab/>. Žilinská univerzita v Žiline je vlastníkom licencie na inžiniersky a simulačný softvér od spoločnosti Ansys.

Na úrovni univerzity definuje štruktúry a procesy informačného zabezpečenia študijného programu Smernica č. 218 o zhromažďovaní, spracovaní, analyzovaní a vyhodnocovaní informácií pre podporu riadenia študijných programov: [smernica-UNIZA-c-218.pdf](#)

Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie

Študijný program vodná doprava je zabezpečovaný prezenčne.

Napriek tomu, v dôsledku mimoriadnej situácie zamedzenia šírenia ochorenia COVID-19 bol od marca 2020 zabezpečovaný dištančne prostredníctvom aplikácie MS Teams, o čom boli študenti v dostatočnom predstihu informovaní príkazmi rektora a dekana a prostredníctvom e-mailovej komunikácie s vyučujúcimi. Každý študijný predmet bol a má pripravený samostatný tím, v ktorom sú priradení cez pridelené adresy študenti a pedagógovia. Z dôvodu kontroly kvality sú do tímov priradení aj nadriadení zamestnanci - garant, vedúci katedry, prodekan pre vzdelávanie, dekan. V rámci každého predmetu sú pre prednášky a cvičenia pre jednotlivé študijné skupiny vytvorené samostatné kanály.

Vyučujúci poskytujú študentom študijné materiály v elektronickej forme, a to predovšetkým prostredníctvom e-mailu a platformy MS Teams a Moodle.

Partneri predkladateľa pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie

Výberové prednášky na študijnom programe zabezpečujú disponibilní zamestnanci nasledujúcich spoločností alebo organizácií:

- d
 - Ministerstvo dopravy a výstavby SR,
 - Slovenská plavba a prístavy, a.s.,
 - Zuiderzee Limited, Road Town, Tortola, Britské panenské ostrovy.

Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia

- e Možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia popisuje Smernica č. 217 – najmä články 17, 18 a 19. (Link: [smernica-UNIZA-c-217.pdf](#))

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania

Všetci študenti študijného programu vodná doprava majú zabezpečený rovnaký a transparentný prístup, pri splnení podmienok – kritérií danej formy mobility, v zmysle Smernice č. 219, čl.3, ods. 1.

Danými podmienkami sú:

1. prihláška na výmenné štúdium a potvrdenie o akceptácii partnerskou inštitúciou (zahraničná mobilita alebo stáž),
2. dohoda medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o štúdiu (v prípade spolupráce UNIZA a FPEDAS s inou partnerskou inštitúciou, ktorá má akreditovaný študijný program v danom študijnom odbore na partnerskej inštitúcii alebo obdobnom študijnom odbore na zahraničnej partnerskej inštitúcii, a ktorá má certifikovaný/akreditovaný vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania alebo ESG 2015),
3. dohoda medzi jednotlivými partnerskými inštitúciami o spoločnom študijnom programe, ktorý je zároveň spoločne akreditovaný ako spoločný študijný program v súlade s Vnútorným systémom kvality vysokoškolského vzdelávania na UNIZA (Smernica č. 219, čl.2, ods.3).

Každý študent, ktorý bol schválený výberovou komisiou a predloží doklad o schválení zahraničného študijného pobytu, môže absolvovať časť svojho štúdia na zahraničnej univerzite (prijímajúcej vysokej škole), v rámci programov Európskej únie, Erasmus+, Národného štipendijného programu, SAIA, Fulbrightovej komisie, cezhraničnej spolupráce, bilaterálnych programov, a ďalších.

Predmety absolvované na prijímajúcej vysokej škole uznáva študentovi garant študijného programu v súčinnosti s prodekanom pre vzdelávanie na základe jeho žiadosti, ktorej súčasťou je výpis výsledkov štúdia, ktorý študentovi vyhotoví prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia, ako aj informačné listy alebo sylaby absolvovaných predmetov. (Smernica č. 219, čl. 8)

f

Zodpovedné osoby:

doc. Ing. **Martin Bugaj**, PhD.

prodekan

fakultný Erasmus+ koordinátor

tel.: +421 41 513 3467

e-mail: martin.bugaj@fpedas.uniza.sk

Ing. **Vladimír Šalaga**, PhD.

koordinátor Erasmus+ mobilit FPEDAS

miestnosť: BF252

tel.: +421 41 513 3062

e-mail: salaga@fpedas.uniza.sk

Každoročne na štúdium do zahraničia vycestuje v štandardnej situácii v priemere viac ako 50 študentov fakulty (Výročné správy o činnosti fakulty, Tab. 28): <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/organy-fakulty/vedecka-rada>.

Na úrovni univerzity sú tieto procesy definované smernicami:

Smernica 209 – Študijný poriadok pre I. a II. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline, čl. 7, ods. 7 - 12: [02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf \(uniza.sk\)](#) a Smernica č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí: [smernica-UNIZA-c-219.pdf](#)

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

a Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium sú formalizované:

- smernicami: prijímacie konanie: Smernica č. 209, čl. 5 a Smernica č. 218, čl.8 a 9: [02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf \(uniza.sk\)](#)
- dokumentom schvaľovaným Akademickým senátom FPEDAS: „Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na Fakultu prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov pre 1. stupeň štúdia“: <https://fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/vseobecne-informacie/prijimacie-konania>
- príkazmi a metodickými usmerneniami dekana fakulty na webovom sídle fakulty

Základná podmienka prijatia na štúdium

1. Základnou podmienkou prijatia na študijný program prvého stupňa je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania (Zákon o vysokých školách č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov).
2. V prípade zahraničného uchádzača, resp. študenta, ktorý ukončil stredoškolské štúdium v zahraničí, je základnou podmienkou prijatia na štúdium vzdelanie porovnateľné so vzdelaním ukončeným maturitnou skúškou v SR. Uchádzač, ktorý stredoškolské vzdelanie získal v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium, resp. najneskôr k zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu o absolvovaní stredoškolského štúdia príslušnou inštitúciou v SR.
3. Pre štúdium na fakulte je potrebné písomné a ústne ovládanie slovenčiny alebo češtiny.

Prijatie na štúdium bez prijímacej skúšky:

1. Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači z **gymnazií**, ktorí dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) **do 2,50** vrátane.
2. Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači **zo stredných odborných škôl, spojených škôl a akadémií**, ktorí dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) **do 2,00** vrátane.
3. Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači ktorí v aktuálnom školskom roku absolvovali testy NPS (SCIO) zo všeobecných študijných predpokladov alebo z matematiky a dosiahli percentil aspoň 60.
4. Na prijatie bez prijímacej skúšky stačí splnenie jednej z podmienok uvedených vyššie v odsekoch 1 - 3.
5. **Ak uchádzač neplní podmienky uvedené v odsekoch 1 – 3, musí absolvovať prijímaciu skúšku.**

Prijímacia skúška:

1. Prijímacia skúška je realizovaná formou testu vedomostí zo stredoškolského učiva.
2. Jednotlivé otázky testu sú z oblastí:
 - všeobecný prehľad a vedomosti získané počas stredoškolského štúdia
 - stredoškolská matematika
 - vybraný cudzí jazyk (anglický, španielsky, nemecký, francúzsky a ruský).
3. Uchádzači odpovedajú na otázky označením odpovede v testovacích hárkoch pre jednotlivé oblasti.
4. Uchádzač môže získať za správne odpovede od 0 do 100 bodov.
5. Uchádzači o študijný program letecká doprava (špecializácia letecká doprava a profesionálny pilot), ktorí sú držiteľmi preukazu pilota vetroňov alebo iných preukazov letovej spôsobilosti alebo leteckého mechanika, získavajú pri prijímacej skúške 10 preferenčných bodov.
6. Uchádzači o študijný program letecká doprava – špecializácia profesionálny pilot musia pri prijímacej skúške predložiť osvedčenie o zdravotnej spôsobilosti I. triedy od Ústavu leteckej a preventívnej medicíny Košice alebo ÚLZ Praha alebo iného členského štátu EASA v zmysle požiadaviek PART – FCL 1. V ostatných prípadoch fakulta nevyžaduje lekárske potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti k vysokoškolskému štúdiu a akceptuje prihlášky bez lekárskeho potvrdenia pre všetky stupne vysokoškolského štúdia.
7. Študijné materiály k prijímacej skúške sú dostupné v predajni univerzitnej knižnice (<http://www.edis.uniza.sk/>).
8. Uchádzačovi so špecifickými potrebami na jeho žiadosť a na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb v súlade s §100 ods. 9 písm. b) zákona o vysokých školách dekan určí formu prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby a v súlade so Smernicou č.198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline.
9. Uchádzač je povinný pri prijímacej skúške predložiť preukaz totožnosti a maturitné vysvedčenie. V prípade, ak uchádzač nemá maturitné vysvedčenie, musí toto predložiť najneskôr do dňa zápisu na vysokoškolské štúdium.

b Postupy prijímania na štúdium

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Postupy prijímania na štúdium na štúdium sú formalizované:

- smernicami: prijímacie konanie: Smernica č. 209, čl. 5: [02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf \(uniza.sk\)](https://akreditacia.uniza.sk/tlac_opis.php?lng=sk)
- a Smernica č. 218, čl.8 a 9: [smernica-UNIZA-c-218.pdf](#)
- dokumentom schvaľovaným Akademickým senátom FPEDAS: „Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na Fakultu prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov pre 1. stupeň štúdia“: <https://fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/vseobecne-informacie/prijimacie-konania>
- príkazmi a metodickými usmerneniami dekana fakulty na webovom sídle fakulty

Postup prijímania na štúdium sa riadi nasledujúcimi pravidlami:

- Prihláška sa podáva na konkrétny študijný program. Ak sa chce uchádzač zúčastniť na prijímacom konaní vo viacerých študijných programoch na FPEDAS, je potrebné prihlášky podať za každý študijný program osobitne a za každú prihlášku uhradiť poplatok.
- Ak sa chce záujemca zúčastniť prijímacieho konania na viacerých fakultách UNIZA, prihlášku je treba podať zvlášť na každú fakultu so zaplatením príslušného poplatku, ktorý fakulta stanovila.
- Uchádzači vyplnia elektronickú prihlášku alebo tlačivo Prihláška na vysokoškolské štúdium – 1. stupeň. Elektronickú prihlášku je možné vyplniť cez webovú stránku UNIZA <https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/index.php> alebo portál VŠ <https://prihlaskavs.sk/sk/>.
- Pri nekompletnej prihláške na štúdium bude uchádzač vyzvaný na jej doplnenie.
- V prípade neúčasti, resp. neúspešnosti na prijímacom konaní fakulta poplatok za prijímacie konanie nevracia.
- Prílohy k prihláške na bakalárske štúdium obsahujú:
 1. Životopis,
 2. potvrdenie o zaplatení poplatku za prijímacie konanie,
 3. koncoročné vysvedčenie za predposledný rok štúdia na strednej škole.
- Spolu s elektronickou prihláškou je potrebné poslať aj elektronické prílohy.
- Poplatok za prijímacie konanie (za každú prihlášku) je vo výške:
 1. 20 € – občania EÚ,
 2. 50 € – občania mimo EÚ.
- Poplatok je potrebné uhradiť na adresu:
 - Žilinská univerzita v Žiline, Univerzitná 1, 010 26 Žilina
 - banka: Štátna pokladnica
 - číslo účtu v tvare IBAN: SK81 8180 0000 0070 0026 9888
 - konštantný symbol: 0308
 - variabilný symbol: 10131 – bakalárske štúdium
- Platbu je možné uskutočniť prevodom z účtu alebo poštovou poukážkou na vyššie uvedený účet.
- Pri úhrade poplatku z členských krajín EÚ, zmluvné krajiny EHP, územia, ktoré sú považované za súčasť EÚ (čl. 299 Rímska zmluva) a krajiny, ktoré dobrovoľne pristúpili k SEPA, použiť BIC: SPSRSKBAXXX, IBAN: SK81 8180 0000 0070 0026 9888.
- Poplatky za štúdium sú stanovené podľa vysokoškolského zákona.
- Informácie o výške školného na príslušný akademický rok Žilinská univerzita v Žiline v stanovených termínoch uverejní na webových stránkach.
- Uchádzači z ČR môžu na podanie prihlášky o štúdium použiť formulár platný v ČR.
- Podanie riadne vyplnenej prihlášky v stanovenom termíne a úhrada poplatku za prijímacie konanie v stanovenom termíne sú podmienkou zaradenia uchádzača do prijímacieho konania.

c Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

Výsledky prijímacieho konania sú pravidelne zverejňované vo Výročnej správe o činnosti fakulty v časti Vzdelávacia činnosť: <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/uradna-tabula>.

Pre akademické roky 2015/2016 - 2021/2022 sú výsledky prijímacieho konania pre študijný program vodná doprava nasledujúce:

Počet uchádzačov a prijatých študentov na študijný program vodná doprava:

Rok	Študijný program vodná doprava		Účasť na prijímacom konaní	Novoprijatí
	bakalárske štúdium	denná forma		
	Prihlásení			
2015/2016	38		37	6
2016/2017	42		22	15
2017/2018	11		10	7
2018/2019	12		11	5
2019/2020	8		8	4
2020/2021	13		13	7
2021/2022				

Pozn.: „novoprijatí“ znamená, že uchádzači neabsolvujú opakované prijímacie konanie.

Proces vyhodnocovania prijímacieho konania na študijný program vodná doprava je nasledujúci:

- Na základe prijímacieho konania sú prijatí na štúdium:
 1.
 1. uchádzači, ktorí splnili predpoklady prijatia na štúdium bez prijímacej skúšky,
 2. uchádzači, ktorí absolvovali prijímaciu skúšku a dostali sa do zoznamu prijatých uchádzačov.
 - Pri tvorbe zoznamu prijatých uchádzačov, ktorí absolvovali prijímaciu skúšku, sa akceptuje poradie uchádzačov určené príslušným počtom bodov, ktoré uchádzači získali z testu vedomostí zo stredoškolského učiva, a zároveň rozhodnutie dekana fakulty o konečnom počte prijatých uchádzačov. Dekan rozhodne o konečnom počte prijatých uchádzačov na základe kapacity daného študijného programu.
 - O výsledkoch prijímacieho konania sú informovaní:
 1.
 1. uchádzači, ktorí splnili predpoklady prijatia na štúdium bez prijímacej skúšky - cez webovú stránku UNIZA <https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/index.php>, kde je uvedená informácia o ich prijatí,
 2. uchádzači, ktorí absolvovali prijímaciu skúšku - cez webovú stránku UNIZA <https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/index.php>, kde je uvedená informácia o ich prijatí / neprijatí a o počte bodov, ktoré získali uchádzači v rámci prijímacej skúšky.
 - Všetkým prijatým uchádzačom je poštou doručené Rozhodnutie o prijatí na štúdium podpísané dekanom fakulty, prodekanom pre vzdelávanie, a to najneskôr do 30 dní.
 - Všetkým neprijatým uchádzačom je poštou doručené Rozhodnutie o neprijatí na štúdium podpísané dekanom fakulty, resp. prodekanom pre vzdelávanie, a to najneskôr do 30 dní.
 - V rozhodnutí o prijatí na štúdium doručenom uchádzačovi je uvedený taktiež postup zápisu uchádzača na štúdium.
 - Každý uchádzač má právo na požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania.
 - Dekan fakulty umožní uchádzačovi podmienené prijatie (podľa § 58 ods. 1 zákona o vysokých školách) v prípade, ak študent mal objektívne príčiny na nesplnenie základných podmienok prijatia na štúdium, ktoré sa posudzujú jednotlivo. Právo na zápis uchádzačovi, ktorý bol prijatý na štúdium podmienne, zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia.
 - Pre zahraničných uchádzačov platia podmienky prijatia ako pre uchádzačov zo SR. Zahraniční študenti, ktorí študujú v inom ako štátnom jazyku, uhrádzajú školné podľa podmienok uvedených v § 92 ods. 8 zákona o vysokých školách. Školné je stanovené smernicou UNIZA a zverejnené pre príslušný akademický rok na webových stránkach univerzity.
 - Zahraniční študenti, ktorí študujú v slovenskom jazyku, školné neplatia. U uchádzačov, ktorí aktívne neovládajú slovenský alebo český jazyk, sa vyžaduje úspešné absolvovanie jazykovej prípravy (s jej možnosťou absolvovania na UNIZA). Pre zahraničných uchádzačov prijatých na základe medzištátnych dohôd, bilaterálnych zmlúv alebo pre štipendistov vlády SR platia podmienky uvedené v príslušných dokumentoch.

Uvedený proces je súčasťou dokumentu Zásady a pravidiel prijímacieho konania na štúdium na Fakultu prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov pre 1. stupeň štúdia (pre ak. rok 2021/2022): <https://fpedas.uniza.sk/sk/uchadzaci/vseobecne-informacie/prijimacie-konania>, ktoré schválil Akademický senát FPEDAS.

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

a Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

Postupy monitorovania a hodnotenie názorov študentov na kvalitu študijného programu sú upravené Smernicou č. 223 Monitorovanie a periodické hodnotenie študijných programov: <https://uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality>.

Fakulta zbiera, analyzuje a využíva všetky relevantné informácie získané od študentov.

Tieto údaje sú vyhodnocované v každoročnej Výročnej správe o činnosti FPEDAS: <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/uradna-tabula>, v správach z jednotlivých prieskumov a na ich základe sú prijímané potrebné kroky na manažovanie ŠP.

Fakulta sleduje na úrovni študijných programov, a teda aj programu vodná doprava spokojnosť študentov s kvalitou vzdelávania a s prístupom vyučujúcich ku študentom. Správy sú zverejňované za každý semester akademického roka na : <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/kvalita-vzdelavania> , v časti: Výsledky výskumov v oblasti kvality vzdelávania.

Správy z jednotlivých monitorovaní a hodnotení za ostatné obdobie na FPEDAS sú dostupné na nasledujúcich odkazoch:

- za akademický rok 2010/2011 - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2010-2011.pdf
- za akademický rok 2011/2012 - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2011-2012.pdf
- za akademický rok 2012/2013 - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2012-2013.pdf
- za akademický rok 2013/2014 - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2013-2014.pdf
- za akademický rok 2016/2017 - zimný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2016-2017_zs.pdf
- za akademický rok 2016/2017 - letný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2016-2017_ls.pdf
- za akademický rok 2017/2018 - zimný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2017-2018_zs.pdf
- za akademický rok 2018/2019 - zimný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2018-2019_zs.pdf
- za akademický rok 2018/2019 - letný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2018-2019_ls.pdf
- za akademický rok 2019/2020 - zimný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2019-2020_zs.pdf
- za akademický rok 2019/2020 - letný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2019-2020_ls.pdf
- za akademický rok 2020/2021 - zimný semester - https://www.fpedas.uniza.sk/images/kvalita_vzdelavania/sprava_2020-2021_zs.pdf

Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu

Fakulta sleduje na úrovni študijných programov, a teda aj programu vodná doprava, spokojnosť študentov s kvalitou vzdelávania a s prístupom vyučujúcich ku študentom, správy sú zverejňované za každý semester na : <https://fpedas.uniza.sk/sk/fakulta/vseobecne-informacie/kvalita-vzdelavania> Výsledky výskumov v oblasti kvality vzdelávania.

- b Výsledky hodnotenia kvality vzdelávania a prístupu jednotlivých vyučujúcich sú pravidelne prerokovávané aktuálne na rokovaníach Kolégia dekana a následne vedúci katedier v rámci každoročného hodnotenia zamestnancov univerzity na základe údajov z e-hodnotení: <https://hodnotenie.uniza.sk/hbody.php> prerokujú tieto výsledky so zamestnancami katedry, a teda aj Katedry vodnej dopravy, ktorá študijný program vodná doprava zabezpečuje.

Správy z hodnotenia zamestnancov sú dostupné pri fyzickej kontrole na mieste.

Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu

Fakulta sleduje na úrovni študijných programov, a teda aj programu vodná doprava názory absolventov cez portál: <https://fpedas.uniza.sk/~dotaznik/> , kde sú výsledky elektronicky vyhodnocované a následne zverejňované vo Výročnej správe o činnosti FPEDAS v časti 2. 7 Absolventi a ich uplatnenie:

- za rok 2020 (str. 30) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocna_sprava_fpedas_2020.pdf
- za rok 2019 bola veľmi nízka vzorka – výsledky neboli uverejnené
- za rok 2018 (str. 29) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocna_sprava_fpedas_2018.pdf
- za rok 2017 (str. 20) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocna_sprava_fpedas_2017.pdf
- za rok 2016 (str. 20) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocna_sprava_fpedas_2016.pdf
- za rok 2015 (str. 19) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocna_sprava_fpedas_2015.pdf
- za rok 2014 (str. 22) - https://www.fpedas.uniza.sk/images/uradna_tabula/vyrocna_sprava_fpedas_2014.pdf

Výsledky spätnej väzby absolventov sú vyhodnocované na pracovných poradách Katedry vodnej dopravy, ktorá zabezpečuje daný program a na zasadnutiach Kolégia dekana, kde sa prijímajú opatrenia v súvislosti s informáciami získanými od absolventov.

Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu

11. (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

Názov predpisu / Link

Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu

11. (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne)

názov predpisu	Link
S 106_2012 Štatút UNIZA v znení Dodatkov 1 až 5	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/17012019_S-106-2012-Statut-UNIZA-v-zneni-Dodatkov1-az-5.pdf
S 110_2013 Študijný poriadok pre 3. stupeň VŠ štúdia na UNIZA v zn. Dodatkov 1 až 3	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/10122020_S-110-2013-Studijny-poriadok-PhD-v-zneni-D1-a-D3.pdf
S 132_2015 o slobodnom prístupe k informáciám	http://uniza.sk/document/Zasady_SI_ZU_VI-2015.pdf
S 149_2016 Organizačný poriadok v znení Dodatkov č. 1 až 17	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-149-2016-Organizacny-poriadok-UNIZA-D1-az-D16-07062021.pdf
S 152_2017 Zásady edičnej činnosti UNIZA v znení Dodatku č. 1	SM152-zasady-edicnej-cinnosti-31032020.pdf (uniza.sk)
S 159_2017 Pracovný poriadok	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/S-159_2017-Pracovny-poriadok_03112017.pdf
S 163_2018 Ubytovací poriadok ubytovacích zariadení UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/ubytovanie/27082018_Ubytovaci-poriadok-od-01092018.pdf
S 167_2018 Rokovací poriadok disciplinár. komisií UNIZA v znení Dodat_č_1	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-167-2018-Rokovaci-poriadok-disciplinarnych-komisii-UNIZA.pdf
S 180_2019 Grantový systém Žilinskej univerzity v Žiline v znení D1 až D2	04082021_S-180-2021-Grantovy-system-Zilinskej-univerzity-v-Ziline-v-zneni-Dodatku-c-2-26072021.pdf (uniza.sk)
S 200_2021 Zásady výberového konania	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-200-2021-Zasady-vyberoveho-konania.pdf
S 202_2021 Kritériá na obsadz. funkcií profesorov a docentov a zásady obsadz. funkcií host' profesorov	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-202.pdf
S 207_2021 Etický kódex UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Etický-kodex-UNIZA.pdf
S 208_2021 Pravidlá pre získavanie zosúlad' úprava a zruš. práv na habilitačné a inauguračné konanie	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-208.pdf
S 210_2021 Štatút Akreditačnej rady UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-210.pdf
S 211_2021 Postup získavania vedecko-pedagog. titulov a umelecko-pedagog. titulov	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-211.pdf
S 213_2021 Politiky na zabezpečovanie kvality na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-213.pdf
S 214_2021 Štruktúra vnútorného systému kvality	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-214.pdf
S 216_2021 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-216.pdf
S 220_2021 Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečov. kvality vzdelávania na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-220.pdf
S 221_2021 Spolupráca UNIZA s externými partnermi z praxe	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-221.pdf
S 222_2021 Vnútorný systém zabezpečovania kvality na UNIZA	https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-222.pdf
Internetové stránky UNIZA	www.uniza.sk
Vnútorný systém riadenia kvality UNIZA	https://www.uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality